

Uchwała Nr XXXII/172/05  
Rady Miejskiej w Szczepieszynie  
z dnia 30 marca 2005 r.

w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 90 f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty ( Dz. U. z 2004 r. nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Miejska w Szczepieszynie uchwala co następuje:

**§ 1**

Uchwala się regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Szczepieszyn, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Szczepieszyna.

**§ 3**

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

*Mariusz Drozdzyk*

**Regulamin  
udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych  
na terenie Miasta i Gminy Szczepleszyn.**

**Rozdział 1**

**I. Postanowienia ogólne.**

**§ 1**

1. Niniejszy regulamin określa zasady, formy i tryb udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie Miasta i Gminy Szczepleszyn, znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej. Pomoc materialna o charakterze socjalnym może być udzielona jako:
  - 1) stypendium szkolne
  - 2) zasiłek szkolny.

**§ 2**

1. Pomoc materialna o charakterze socjalnym przysługuje uczniom, wychowankom i słuchaczom wymienionym w art. 90 b ust. 3 i ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) zamieszkałym na terenie Miasta i Gminy Szczepleszyn.
2. Uprawnionymi do otrzymania stypendium szkolnego są osoby, o których mowa w ust.1, które znajdują się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia nie może być większa niż kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej ( Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.)
3. Stypendium szkolne może być przyznane uprawnionym o których mowa w ust. 1 w szczególności, gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także, gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.
4. Stypendium szkolne nie przysługuje uczniowi, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych z zastrzeżeniem sytuacji, o której mowa w art. 90 d ust. 13 ustawy o systemie oświaty.
5. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

**Rozdział 2**

**II. Formy pomocy materialnej o charakterze socjalnym**

**§ 3**

1. Stypendium szkolne może być udzielone w formie:
  - 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole

w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, np. zajęcia logopedyczne, zajęcia rozwijające uzdolnienia artystyczne uczniów, zajęcia rekreacyjno – sportowe, zajęcia nauki języka obcego itp.

- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników, pomocy naukowych, strojów i obuwia sportowego na zajęcia z wychowania fizycznego itp.
- 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania przez uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych, w tym opłat z tytułu zakwaterowania w bursie, internacie i kosztów dojazdów.
- 4) świadczenia pieniężnego w przypadku, gdy Burmistrz na podstawie przedłożonych dokumentów uzna, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa w pkt. 1 i pkt. 2, a w przypadku uczniów szkół ponadgimnazjalnych także w formie, o której mowa w pkt. 3 nie jest możliwe, natomiast w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych udzielenie stypendium w formach, o których mowa w pkt. 1 – 3 nie jest celowe.

2. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

#### § 4

1. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie:
  - 1) świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym
  - 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym.
2. Zasiłek szkolny może być przyznany raz lub kilka razy w roku niezależnie od otrzymanego stypendium szkolnego.

### Rozdział 3

#### III. Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego.

#### § 5

1. Warunkiem ubiegania się o przyznanie stypendium szkolnego z zastrzeżeniem ust. 3 jest:
  - 1) złożenie wniosku o przyznanie stypendium szkolnego wraz z zaświadczeniami o wysokości dochodów, ustalanych na podstawie art. 8 ust. 3 – 13 ustawy o pomocy społecznej, a w przypadku ubiegania się o stypendium przez ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, zamiast zaświadczenia o wysokości dochodów przekłada się zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, które uwzględnia miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia,
  - 2) dołączenie do wniosku wyciągu z dowodu osobistego rodzica, opiekuna prawnego lub pełnoletniego ucznia potwierdzającego miejsce zamieszkania lub poświadczenia zameldowania ucznia.
  - 3) W przypadku ubiegania się o pokrycie całkowitego lub częściowego kosztu udziału w zajęciach edukacyjnych podaje się informacje o rodzaju tych zajęć, podmiocie prowadzącym zajęcia edukacyjne,
2. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego mogą złożyć:
  - 1) rodzice uczniów lub opiekunowie prawni;
  - 2) pełnoletni uczniowie;

- 3) dyrektor szkoły, kolegium i ośrodka wymienionych w art. 90 b ust. 3 i 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach stypendium szkolne może być również przyznane z urzędu przez Burmistrza uczniom, którzy spełniają kryterium dochodowości, ale w wyniku zaniedbań rodziców lub prawnych opiekunów nie złożono wniosku.
4. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego powinien zawierać opinię dyrektora, o którym mowa w ust. 2 pkt. 3. Wymóg ten nie dotyczy wnioskodawców, o których mowa w ust. 2 pkt. 3 i ust. 3.

## § 6

1. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się w Sekretariacie Urzędu Miejskiego w Szczepieszynie, w terminie:
  - 1) do 15 września danego roku szkolnego.
  - 2) do 15 października danego roku szkolnego w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w ust. 1.
3. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego powinien zawierać w szczególności:
  - 1) imię i nazwisko ucznia i jego rodziców,
  - 2) miejsce zamieszkania ucznia,
  - 3) dane uzasadniające przyznanie stypendium szkolnego, w tym zaświadczenie o wysokości dochodów, z wyjątkiem sytuacji gdy rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej
  - 4) pożądaną formę stypendium szkolnego inną niż pieniężna.
4. Wzór wniosku określa załącznik Nr 1 do niniejszego regulaminu.

## § 7

1. Stypendium szkolne jest przyznawane na okres nie dłuższy niż od września do czerwca w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych – na okres nie dłuższy niż od października do czerwca w danym roku szkolnym.
2. Stypendium szkolne wypłacane jest w ratach miesięcznych, odpowiednio od września do czerwca lub od października do czerwca, z zastrzeżeniem ust.3
3. Jeżeli forma stypendium szkolnego tego wymaga, stypendium może być realizowane jednorazowo lub w innych okresach niż wymienione w ust. 2.
4. Udokumentowane wydatki przekraczające miesięczną kwotę przyznanego stypendium mogą być rozliczone w miesiącach następnych, jednak nie mogą przekroczyć łącznej kwoty przyznanego stypendium.
5. W przypadku, gdy udokumentowane wydatki poniesione w skali miesiąca są w kwocie mniejszej niż przyznana, niewydatkowane środki można wykorzystać w miesiącach następnych, jednak nie mogą przekroczyć łącznej kwoty przyznanego stypendium.

## § 8

1. Stypendium szkolne przyznaje i określa jego formę, na podstawie dokumentów załączonych do wniosku Burmistrz lub upoważniona przez niego osoba.
2. Burmistrz w drodze decyzji administracyjnej przyznaje lub odmawia przyznania stypendium szkolnego.

## § 9

1. Stypendium szkolne przyznane w formie, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt. 1 realizowane jest przelewem na rachunek bankowy podmiotu prowadzącego zajęcia edukacyjne po przedstawieniu i zaakceptowaniu dokumentów określających wysokość ponoszonych z tego tytułu wydatków. W szczególnie uzasadnionych przypadkach stypendium szkolne może być realizowane w innej prawnie dopuszczalnej formie.
2. Stypendium szkolne przyznane w formie, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt. 2 –3 może być realizowane poprzez zwrot uprzednio zaakceptowanych wydatków, po przedstawieniu oryginalnych imiennych rachunków, faktur bądź innych dokumentów o równoważnej wartości księgowej, w formie wypłaty gotówkowej w kasie Urzędu lub przelewem na rachunek bankowy rodziców ucznia lub pełnoletniego ucznia.
3. Stypendium szkolne przyznane w formie świadczenia pieniężnego realizowane jest w formie wypłaty gotówkowej w kasie Urzędu lub przelewem na rachunek bankowy rodziców ucznia lub pełnoletniego ucznia.
4. Wydatki muszą być udokumentowane, uzasadnione i odnosić się do okresu, na który stypendium szkolne zostało przyznane.
5. W celu dokonania rozliczenia wydatków z tytułu pomocy rzeczowej należy przedłożyć następujące dokumenty:
  - 1) oryginały faktur, rachunków i innych dokumentów potwierdzających poniesione wydatki, wystawionych imiennie na ucznia,
  - 2) imienne bilety miesięczne (do wglądu)
  - 3) umowy najmu stancji ( w przypadku udokumentowania braku możliwości zakwaterowania w bursie lub internacie)
  - 4) innych dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia wydatków.

## Rozdział 4

### IV. Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego w zależności od zdarzenia losowego.

## § 10

1. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.
2. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych ( Dz. U. Nr 228, poz. 2255 z późn. zm.)
3. Wysokość zasiłku szkolnego zależy od sytuacji materialnej ucznia i wynosi:
  - 1) 250 zł. – przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia od 0 do 100 zł. netto
  - 2) 200 zł. – przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia od 101 do 200 zł. netto
  - 3) 100 zł. – przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia od 201 do 1 000 zł. netto

## § 11

1. Warunkiem ubiegania się o przyznanie zasiłku szkolnego z zastrzeżeniem ust. 3 jest złożenie wniosku.
2. Osobami uprawnionymi do złożenia wniosku są:
  - 1) rodzice uczniów lub prawni opiekunowie,
  - 2) pełnoletni uczniowie,

- 3) dyrektor szkoły, ośrodka, kolegium, o których mowa w art. 90 b ust. 3 i 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty,
3. Zasiłek szkolny może być przyznany również z urzędu przez Burmistrza.
4. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie do dwóch miesięcy od wystąpienia zdarzenia losowego.
5. Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego powinien zawierać opinię właściwego dyrektora szkoły, kolegium lub ośrodka o którym mowa w art. 90 b ust. 3 i 4 ustawy o systemie oświaty.
6. Wzór wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego zawiera załącznik Nr 1 do niniejszego regulaminu.

## § 12

1. Zasiłek szkolny przyznaje i określa jego formę, na podstawie wniosku i załączonych dokumentów Burmistrz lub upoważniona przez niego osoba.
2. Przyznanie lub odmowa przyznania zasiłku szkolnego następuje w drodze decyzji administracyjnej.
3. Przy realizacji zasiłku szkolnego stosuje się postanowienia § 9.

## Rozdział 5

### V. Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego, w zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin oraz uwzględnieniu innych okoliczności

## § 13

1. Wysokość stypendium szkolnego uzależniona jest od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie ucznia, w szczególności gdy w rodzinie występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo – wychowawczych, alkoholizm oraz narkomania a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.
2. Uczeń, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych może otrzymać stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych – osiemnastokrotności kwoty, o której mowa wyżej.
3. We wniosku o udzielenie stypendium szkolnego wskazuje się okoliczności, o których mowa w ust.1

## § 14

1. Wysokość stypendium szkolnego oblicza się w oparciu o kwotę, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych
2. W zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin oraz od występujących w rodzinie ucznia okoliczności określonych w § 2 ust. 3 wysokość stypendium szkolnego ustala się w następujący sposób:
  - 1) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia od 0 do 100 zł. netto – **do 200% kwoty, o której mowa w ust. 1,**
  - 2) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia od 101 do 200 zł. netto – **do 150% kwoty, o której mowa w ust. 1,**

- 3) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia od 201 zł netto do wysokości 80 % kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej – **do 100% kwoty, o której mowa w ust. 1,**

## **Rozdział 6**

### **VI. Postanowienia końcowe**

#### **§ 15**

Rozliczenia stypendium szkolnego dokonuje Urząd Miejski w Szczebrzeszynie.

Załącznik nr 1 do regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Szczepleszyn.

.....  
imię i nazwisko

..... data.....

.....  
adres

**WNIOSEK**  
**o przyznanie świadczeń pomocy materialnej**  
**o charakterze socjalnym**

<b>I. Dane ucznia / słuchacza / wychowanka ubiegającego się o:</b> 1) stypendium szkolne 2) zasiłek szkolny*	
Imię i nazwisko ucznia / słuchacza / wychowanka *	
Data i miejsce urodzenia ucznia	
Adres zamieszkania ucznia	
Imiona i nazwiska rodziców/ opiekunów*	
Seria i nr dowodu osobistego wnioskodawcy	
Adres zamieszkania rodziców	
<b>II. Informacja o szkole / kolegium / ośrodku, w której uczeń/ słuchacz / wychowanek pobiera naukę</b>	
Pełna nazwa szkoły / kolegium / ośrodka*	
Rok szkolny	Klasa
Adres szkoły / kolegium / ośrodka*	

III. Proszę o przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym:

- 1) stypendium szkolnego
- 2) zasiłku szkolnego

dla .....

( imię i nazwisko ucznia)

Wniosek o przyznanie pomocy, motywuję trudną sytuacją materialną, wynikającą z niskich dochodów na osobę w rodzinie. Ponadto w rodzinie występują: ( należy zaznaczyć znakiem X właściwe);

- bezrobocie
- niepełnosprawność
- ciężka lub długotrwała choroba
- brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo - wychowawczych



- alkoholizm
- narkomania
- rodzina niepełna
- zdarzenie losowe – (jakie?) .....

szczegółowe uzasadnienie wniosku o udzielenie pomocy ze wskazaniem przyczyn trudnej sytuacji

**Proszę o przyznanie stypendium szkolnego / zasiłku szkolnego w formie ( należy zaznaczyć znakiem X odpowiednią kratkę przy formie pomocy):**

- całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,

zajęcia dydaktyczne, które powinny być opłacane ze stypendium szkolnego / zasiłku szkolnego ( proszę podać jakie) .....

- pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup podręczników,

- całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania ( dotyczy uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegów)

### Uzasadnienie wnioskowanej pomocy materialnej

IV. Świadomy/a/ odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych oświadczam, że:

- 1) moja rodzina składa się z ..... osób, wymienionych w tabeli, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, których dochody ustalone są zgodnie z art. 8 ust. 3 – 13

ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej ( Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm) w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku lub w miesiącu składania wniosku, w przypadku utraty dochodów wyniosły:

Lp.	Nazwisko i imię członka rodziny	Stopień pokrewieństwa	Rodzaj dochodu	Miesięczna wysokość dochodów netto
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

**Ogółem dochody**

Miesięczny dochód netto na jedną osobę w rodzinie wynosi:

V. Informacja o innych otrzymywanych przez ucznia stypendiach o charakterze socjalnym: jeżeli uczeń otrzymuje takie stypendium ze środków publicznych, należy wskazać rodzaj stypendium, przez kogo i w jakiej wysokości jest wypłacane; jeżeli nie – proszę wpisać – nie dotyczy .....

VI. Oświadczenia:

- 1) oświadczam, że podane przeze mnie we wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym, a wskazane dochody obejmują wszystkie źródła dochodów mojej rodziny,
- 2) zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania organu przyznającego stypendium o zmianie sytuacji materialnej mojej rodziny oraz ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego,

Do wniosku dołączam:

- 1) zaświadczenie z zakładu pracy o wysokości osiągniętych przez osoby w rodzinie dochodów
- 2) zaświadczenie o korzystaniu przez rodzinę ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej
- 3) zaświadczenie z urzędu gminy o liczbie ha przeliczeniowych
- 4) odcinek renty / emerytury / świadczenia przedemerytalnego
- 5) zaświadczenie Naczelnika Urzędu Skarbowego i Zakładu Ubezpieczeń Społecznych
- 6) decyzje lub zaświadczenie o wysokości otrzymywanego stypendium o charakterze socjalnym,
- 7) opinię dyrektora szkoły / ośrodka / kolegium
- 8) kopię dowodu osobistego z danymi potwierdzającymi miejsce zamieszkania ucznia, słuchacza, wychowanka lub poświadczenie zameldowania
- 9) inne dokumenty .....

( jeżeli są składane należy określić jakie i ich liczbę )

.....  
miejsowość, data .....

.....  
/czytelny podpis wnioskodawcy/

VI. Opinia dyrektora szkoły / kolegium / ośrodka o uczniu / słuchaczu / wychowanku.

/ pieczęć szkoły /

.....  
/podpis i pieczęć dyrektora szkoły / kolegium / ośrodka/

.....  
miejsowość, data

\* - niewłaściwe skreślić