



Szczepleszyn, dn. 04.10.2019 r.

RZP.271.1.34.2019

ZAPYTANIE OFERTOWE

na zadanie pn. „Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad wykonaniem zadania:
Przebudowa dróg gminnych nr 110358L, 110355L, 110359L relacji Niedzieliska – Wielącza”

Przedmiotowe postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – wartość całkowita zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30 000,00 euro (zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy Pzp, Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Szczepleszyn
Plac Tadeusza Kościuszki 1, 22-460 Szczepleszyn
NIP: 9222699726
Telefon: 84/ 682 10 95
e-mail: um@szczepleszyn.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad zadaniem inwestycyjnym pn. **Przebudowa dróg gminnych nr 110358L, 110355L, 110359L relacji Niedzieliska – Wielącza**. Zakres zadań obejmuje następujące roboty: roboty rozbiórkowe i przygotowawcze, roboty ziemne, jezdnia, zjazdy, pobocza, roboty wykończeniowe, oznakowanie.
2. Wartość robót budowlanych dla zadania inwestycyjnego **Przebudowa dróg gminnych nr 110358L, 110355L, 110359L relacji Niedzieliska – Wielącza** jest określona na kwotę 1 158 137,45 zł.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia podlegający nadzorowi został określony w postępowaniu przetargowym na wybór Wykonawcy robót budowlanych i znajduje się pod adresem: <http://bip.szczepleszyn.pl/?przetargi=1&rok=2019&mc=9&eid=310>

Obowiązki i uprawnienia Inspektora nadzoru:

- 1) Szczegółowy zakres obowiązków i uprawnień inspektorów nadzoru inwestorskiego określa art. 25 i art. 26 Ustawy z dnia 7 lipca 1994 – Prawo budowlane,
- 2) Zamawiający wymaga, aby osoby świadczące usługi zobowiązane były do pełnienia nadzoru w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji inwestycji oraz każdorazowo na żądanie Zamawiającego,



- 3) Zamawiający oczekuje, iż Inspektor będzie odnotowywał swój pobyt na budowie w dzienniku budowy i/lub w protokołach z narad na budowie,
- 4) organizowanie w razie konieczności narad technicznych na budowie z udziałem wszystkich stron procesu inwestycyjnego oraz protokołowanie wszystkich ustaleń z tych narad,
- 5) obowiązkiem Inspektora nadzoru jest reprezentowanie interesów Zamawiającego na budowie poprzez sprawowanie kontroli zgodności realizacji zadania z dokumentacją projektową, pozwoleniem na budowę, obowiązującymi przepisami, normami oraz zasadami wiedzy technicznej i umową zawartą pomiędzy Wykonawcą robót budowlanych, a Zamawiającym,
- 6) Inspektor ma sprawdzać jakość wykonanych robót w branży drogowej, jakość wbudowywanych materiałów (egzekwowanie i odbiór od Wykonawcy atestów, certyfikatów itp.), a w szczególności zapobieganie zastosowania wyrobów wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie,
- 7) Inspektor ma sprawdzać i odbierać roboty budowlane ulegające zakryciu, uczestniczyć w próbach i odbiorach technicznych, w czynnościach odbioru gotowych obiektów,
- 8) Inspektor nadzoru ma potwierdzać faktycznie wykonane roboty, a także kontrolować rozliczanie budowy poszczególnych odcinków dróg,
- 9) Inspektor zobowiązany jest do sprawdzenia i odbioru od Wykonawcy robót budowlanych w branży drogowej kompletnej dokumentacji powykonawczej wraz z atestami, pomiarami, badaniami, mapą geodezyjną powykonawczą i wszelkimi innymi załącznikami,
- 10) Inspektor nadzoru zobowiązany jest do doprowadzania do usunięcia ewentualnych usterek i sporządzenia odpowiednich protokołów,
- 11) Inspektor nadzoru w porozumieniu z Zamawiającym w razie potrzeby nawiązuje współpracę z nadzorem budowlanym,
- 12) Inspektor nadzoru w przypadku gdy w trakcie realizacji inwestycji zajdzie konieczność wykonania robót zamiennych nieprzewidzianych umową z Wykonawcą robót budowlanych, powinien niezwłocznie zawiadomić o tym Zamawiającego celem podjęcia decyzji, co do ich zlecenia wykonawcy. Bez zgody Zamawiającego Inspektor nadzoru nie jest upoważniony do wydawania Wykonawcy robót polecenia wykonania tych robót,
- 13) Inspektor nadzoru zobowiązany jest do wyegzekwowania od Wykonawcy robót kompletu dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia odbioru końcowego i oddania obiektu do użytkowania,
- 14) Inspektor nadzoru bierze udział w sporządzaniu protokołu odbioru końcowego,
- 15) Jeżeli zajdzie konieczność wykonania robót niezbędnych ze względu na bezpieczeństwo lub zabezpieczenie przed awarią, to Inspektor dokona niezbędnych zapisów w Dzienniku Budowy i powiadomi o tym niezwłocznie Zamawiającego.
- 16) Pełnienie funkcji nadzoru obejmuje również okresy rękojmi i gwarancji dla wykonywanych i nadzorowanych robót w okresie objętym zamówieniem.
- 17) Wymagany okres rękojmi i gwarancji wynosi 60 msc.

III. Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

71247000-1 - Nadzór nad robotami budowlanymi



IV. Termin wykonania zamówienia:

- Rozpoczęcie nadzoru robót: od chwili podpisania umowy
- Zakończenie nadzorowania robót: od dnia odbioru końcowego i rozliczenia inwestycji z Lubelskim Urzędem Wojewódzkim w Lublinie. Planowany termin realizacji inwestycji: 30.11.2019, z zastrzeżeniem, że okres ten może ulec przedłużeniu.
- Zakończenie realizacji zamówienia: do chwili wygaśnięcia terminu gwarancji i rękojmi na wykonane roboty.

V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udział w zamówieniu mogą ubiegać się podmioty, które spełniają następujące warunki:

a) posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

- Ocena spełnienia warunku będzie dokonana w oparciu o oświadczenie Wnioskodawcy – zał. nr 2 do zapytania ofertowego.

Uwaga: Wykonawca, którego oferta okaże się najkorzystniejsza, na wezwanie Zamawiającego przedłoży aktualne dokumenty potwierdzające w/w warunek, zaświadczenie o przynależności do Izby Inżynierów i Techników Budownictwa oraz potwierdzenie opłaty aktualnej składki OC i członkowskiej do ww. Izby

b) dysponowanie przez Wykonawcę niezbędną wiedzą i doświadczeniem,

- W celu wykazania warunku udziału w postępowaniu Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie minimum 2 zamówień odpowiadających charakterowi prac objętych przedmiotem niniejszego zamówienia. Wykonawca na potwierdzenie spełnienia w/w warunku składa oświadczenie, zgodnie z wzorem – **zał. nr 2**.

c) dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

- Wykonawca przedstawi oświadczenie, że osoby wykonujące zamówienie posiadają wymagane uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (branża drogowa) w zakresie niezbędnym do kontrolowania realizowanych zadań - dokument należy załączyć do oferty (**zał. nr 3**).

d) Znajdywanie się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej,

- Zamawiający nie określa szczegółowo tego warunku. Ocena spełnienia warunku będzie dokonana w oparciu o oświadczenie Wnioskodawcy – zał. nr 2 do zapytania ofertowego.

Dokumenty powinny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę – poświadczenie winno zawierać zapis odręczny lub w formie pieczęci „za zgodność z oryginałem”.



VI. Sposób przygotowania oferty

1. Oferta musi mieć formę pisemną i powinna być sporządzona w języku polskim.
2. Oferta wraz z ewentualną dodatkową dokumentacją winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej firmy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, przy czym pełnomocnictwo musi zostać dołączone do oferty.
3. Ofertę należy złożyć na specjalnym Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1, zgodnie z wymaganiami umieszczonymi w niniejszym Zapytaniu ofertowym. W przypadku nie dołączenia wymaganego załącznika oferta podlega odrzuceniu.
4. W razie potrzeby Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do uzupełnienia lub wyjaśnienia treści oferty oraz wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu,
5. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.
6. Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści niniejszego Zapytania ofertowego wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. Pytania wykonawców mogą być przekazywane pisemnie lub pocztą elektroniczną na wskazany w Rozdziale 1 adres e-mail.
8. Odpowiedź udzielona przez Zamawiającego zmieniająca lub uzupełniająca zapisy dokumentacji stanowi integralną część Zapytania ofertowego i staje się wiążąca i nadrzędna w stosunku do pierwotnych zapisów niniejszego Zapytania.
9. O wyborze najkorzystniejszej oferty i terminie zawarcia umowy Oferent zostanie zawiadomiony pisemnie. Zawiadomienie zostanie przesłane pocztą tradycyjną lub mailową.
10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
11. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych, dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona, z zastrzeżeniem, że oferta zostanie odrzucona, jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki.
12. Wykonawca może zmienić treść oferty/ wycofać się z udziału w niniejszym postępowaniu przed upływem terminu składania ofert poprzez złożenie pisemnego zawiadomienia z adnotacją na kopercie o treści „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Koperta taka zostanie otwarta w pierwszej kolejności a koperta z ofertą wycofaną nie zostanie otworzona.

VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów składających się na ofertę

1. Na prawidłowo złożoną ofertę składają się kolejno:
 - a) Formularz ofertowy – wypełniony i podpisany przez Wykonawcę, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego,



- b) Wykaz wykonanych usług – załącznik nr 2
- c) Wykaz osób skierowanych do realizacji zadania – załącznik nr 3
- d) Oświadczenie Wykonawcy o wypełnieniu obowiązku informacyjnego – załącznik nr 4

VIII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca określi ryczałtową cenę brutto, za realizację całego przedmiotu zamówienia, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku wraz z zapisem słownym.
2. Podane ceny brutto są cenami ostatecznymi obejmującymi wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia.
3. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, Zamawiający nie dopuszcza wariantowości cen.

IX. Kryterium oceny ofert

1. Jedynym kryterium jest cena brutto za wykonanie całości zamówienia. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najniższą ceną brutto. Zamawiający wybierze Wykonawcę, co do którego oferty ustalono, iż odpowiada ona podanym wymaganiom i który zaoferował najkorzystniejszą - najniższą cenę ofertową brutto za wykonanie zamówienia.
2. Zamawiający nie będzie dokonywał oceny oferty, jeżeli jej treść nie będzie odpowiadać treści niniejszego zapytania, zostanie złożona po wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów bądź nie będzie zawierała wymaganych załączników.

X. Odrzucenie oferty

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jej treść będzie niezgodna z przedmiotem zamówienia,
- 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu stosownych przepisów odnoszących się do zwalczania nieuczciwej konkurencji,
- 3) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 4) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w niniejszym postępowaniu,
- 5) wykonawca nie zgodził się w terminie 3 dni od dnia dostarczenia stosownego zawiadomienia na poprawę omyłki, o której mowa w rozdz. 6,
- 6) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XI. Termin i miejsce składania ofert

1. Sporządzoną ofertę należy przesłać drogą mailową na adres um@szczecbrzeszyn.pl lub złożyć w zamkniętej kopercie osobiście za pośrednictwem pośtańca, Poczty Polskiej,



przesyłką kurierską na adres siedziby Zamawiającego: **Gmina Szczepleszyn, Plac Tadeusza Kościuszki 1, 22-460 Szczepleszyn, pokój nr 12 (sekretariat)**. Na kopercie powinny znajdować się dane i adres Wykonawcy (dopuszcza się pieczęć), oraz nazwa zadania tj: „**Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad wykonaniem zadania: Przebudowa dróg gminnych nr 110358L, 110355L, 110359L relacji Niedzieliska – Wielacza**”.

2. **Termin składania ofert: do dnia 9 października 2019 r. godz. 14⁰⁰**
3. Otwarcie i ocena złożonych ofert nastąpi w dniu **9 października 2019 r. o godz. 14¹⁰**
4. W przypadku wysłania oferty pocztą liczy się data wpływu na adres wskazany w punkcie 1.
5. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wszelkie dokumenty składane w trakcie postępowania w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Oferty złożone po terminie pozostają bez rozpatrzenia.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z wykonawcą w walutach obcych.

XII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty celu zawarcia umowy dotyczącej udzielenia zamówienia publicznego

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę i którego oferta zostanie oceniona jako prawidłowo złożona i spełniająca wymagania wskazane w niniejszym Zapytaniu ofertowym.
2. Zamawiający niezwłocznie poinformuje wszystkich Wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając w szczególności:
 - 1) nazwy firm do których zostało przesłane niniejsze Zapytanie ofertowe wraz ze wskazaniem, czy zostało umieszczone również na stronie internetowej Zamawiającego,
 - 2) liczbę oraz nazwy firm które złożyły ważne i nie podlegające odrzuceniu oferty wraz ze wskazaniem złożonych cen brutto,
 - 3) liczbę i nazwy firm, których oferty zostały odrzucone wraz ze wskazaniem przyczyn odrzucenia,
 - 4) nazwę firmy której oferta została uznana za najkorzystniejszą i z którą Zamawiający podpisze umowę wraz ze wskazaniem jej oferty cenowej.
3. Zamawiający poinformuje niezwłocznie Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy o udzielenie zamówienia publicznego.
4. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie się uchylał od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.
5. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia w przypadku, gdy:
 - a) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,
 - b) cena oferty najkorzystniejszej lub oferta z najniższą ceną, przewyższa kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający podejmie decyzję o zwiększeniu tej kwoty do wysokości ceny najkorzystniejszej,



- c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzone postępowanie lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - d) postępowanie obciążone jest wadą, która uniemożliwia zawarcie umowy o udzielenie zamówienia publicznego.
6. W przypadku unieważnienia postępowania Zamawiający poinformuje o tym fakcie wszystkich wykonawców którzy, ubiegali się o udzielenie zamówienia, oraz o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia.

XIII. Osoba odpowiedzialna za kontakt w przedmiotowej sprawie:

Pan Tomasz Ciurysek tel. 84 6821 095 (wew. 331) w godzinach pracy Zamawiającego.
Adres poczty elektronicznej, na którą należy kierować korespondencję w ramach niniejszego postępowania: um@szczepleszyn.pl

XIV. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), dalej „RODO”, niniejszym informuję, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Szczepleszyn pod adresem: Pl. Tadeusza Kościuszki 1, 22-460 Szczepleszyn.
- 2) W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można kontaktować się z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych poprzez email: IODO@zeto.lublin.pl.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego poniżej 30000 euro na: „Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad wykonaniem zadania: Przebudowa dróg gminnych nr 110358L, 110355L, 110359L relacji Niedzieliska – Wielęcza” prowadzonego w trybie Zapytania ofertowego.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być inne podmioty biorące udział w niniejszym postępowaniu.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat.
- 6) Posiada Pan/Pani:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pana/Pani dotyczących*;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych Pana/Pani dotyczących**;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych***;



- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Pan/Pani uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pana/Pani narusza przepisy RODO.
- 7) Nie przysługuje Panu/Pani:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Pana/Pani jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załącznikami do niniejszego zapytania są:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie o dysponowaniu osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
4. Załącznik nr 4 - Oświadczenie Wykonawcy o wypełnieniu obowiązku informacyjnego

Z up. BURMISTRZA

Zbigniew Waprocha
Z-ca BURMISTRZA
Kierownik Zamawiającego

***Wyjaśnienie:** jeżeli wykonanie żądania dostępu do danych wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dot. wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

****Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*****Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.