**Umowa - projekt**

zawarta w dniu ……… 2020 roku

pomiędzy:

**Gminą Szczebrzeszyn** mającą siedzibę w Szczebrzeszynie, Plac Tadeusza Kościuszki 1, 22 – 460 Szczebrzeszyn, NIP: 9222699726

zwaną w dalszej treści umowy **„Zamawiającym”** reprezentowaną przez :

**Henryka Mateja – Burmistrza Szczebrzeszyna**

**przy kontrasygnacie Bożeny Malec – Skarbnika Miasta i Gminy Szczebrzeszyn**

a

............................................................................................................................................. zwanym dalej **„Wykonawcą”**

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania pracy geodezyjnej polegającej na wykonaniu dokumentacji geodezyjno – prawnej, niezbędnej do uregulowania własności gruntów zajętych pod drogę publiczną kategorii gminnej Nr 110322 L – ul. Nadrzeczna w Szczebrzeszynie w trybie art. 73 ustawy z dnia 13 października 1998 roku – przepisy wprowadzające ustawy reformujące administracją publiczną (Dz. U. z 1998 roku, Nr 133, poz. 872 z późn. zm.).
2. Opracowanie obejmie około 120 działek ewidencyjnych stanowiących własność osób fizycznych i o nieuregulowanym stanie prawnym, zajętych w części pod pas drogowy, dla których należy opracować dokumentację w celu przygotowania wniosku o wydanie przez Wojewodę Lubelskiego decyzji administracyjnych, potwierdzających nabycie z dniem 1 stycznia 1999 roku, z mocy prawa, przez Gminę Szczebrzeszyn własności ww. gruntów.
3. Szczegółowy opis prac i zakres określony został w zapytaniu ofertowym, znak RZP 271.2.6.2020 z dnia … stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.,

§ 2

Termin wykonania zadania: 30 czerwca 2020r.

§ 3

1. Za realizację przedmiotu umowy wykonawca otrzyma wynagrodzenie ustalone zgodnie ze złożoną ofertą w wysokości:

…………… złotych netto (słownie: …………………………………………………………)

…………… złotych brutto (słownie: …………………………………………………………)

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 niniejszego paragrafu obejmuje wszystkie obowiązki Wykonawcy niezbędne do zrealizowania usługi (wszelkie prace przygotowawcze, niezbędne opracowania, czynności oraz koszty niezbędne do wykonania zamówienia). Zamawiający zastrzega, że Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w zaoferowanej cenie wszystkie prace niezbędne do przygotowania kompletnej dokumentacji chociażby prace te nie zostały szczegółowo wymienione w treści zapytania ofertowego.
2. Strony postanawiają, że wykonanie zamówienia będzie rozliczone jednorazowo po wykonaniu całości zadania.
3. Należność Wykonawcy płatna będzie przez Zamawiającego przelewem na konto

Wykonawcy nr ……………………………………………………………………………

w terminie do 30 dni od daty złożenia prawidłowej faktury VAT wraz

z protokołem odbioru – przekazania.

5. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

6. Faktury będą wystawiane na:

Gmina Szczebrzeszyn,

 Plac Tadeusza Kościuszki 1 ,

22-460 Szczebrzeszyn , NIP 922-26-99-726;

7. Faktury winny być dostarczone do siedziby Zamawiającego na adres:
Plac Tadeusza Kościuszki 1, 22-460 Szczebrzeszyn. Wykonawca może również wystawić ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną i wysłać ją za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania PEF, o której mowa w ustawie z dnia
9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno
– prawnym.

8. Wykonawca oświadcza, że jest\*/nie\* jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług VAT. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, wskazany w § 5 ust. 5 niniejszej umowy jako właściwy do uregulowania należności wynikającej z przedmiotowej umowy, służy do rozliczeń finansowych w ramach wykonywanej przez niego działalności gospodarczej i jest dla niego prowadzony rachunek VAT, o którym mowa w art. 2 pkt. 37 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług. Rachunek jest zgłoszony do …. (wskazać Urząd Skarbowy) i widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT.

\* - niepotrzebne skreślić

§ 4

1. Podstawą przekazania i odbioru wykonanego przedmiotu umowy będzie protokół przekazania dokumentacji do sprawdzenia jej zgodności z przedmiotem umowy
i wytycznymi Zamawiającego oraz protokół przyjęcia dokumentacji, przy czym ustala się, że podpisany przez Zamawiającego protokół przyjęcia dokumentacji to dokument potwierdzający prawidłowe (terminowe) wykonanie przedmiotu umowy. Przy przekazaniu przedmiotu zamówienia **Nr postępowania: RZP 271.2.6.2020 Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego - Projekt umowy** Zamawiający nie jest zobowiązany dokonywać sprawdzenia jakości przekazanej dokumentacji projektowej i pozostałej jej części. Odbiór dokumentacji potwierdzony protokołem przekazania służy przede wszystkim sprawdzeniu dokumentacji pod względem ilościowym i formalnym. Z chwilą dokonania odbioru nie wygasają uprawnienia Zamawiającego, co do należytej jakości tej dokumentacji, jej zgodności
z przepisami prawa oraz umową. Przyjęcie dokumentacji do sprawdzenia nie jest równoznaczne z jej odbiorem i nie stanowi podstawy do wystawienie faktury VAT (rachunku).
2. Zamawiający zobowiązany jest przyjąć wolną od wad dokumentację na podstawie protokołu odbioru, w terminie 14 dni od daty jej przekazania Zamawiającemu.
W protokole Zamawiający może umieścić pisemne uwagi i zalecenie dla Wykonawcy oraz ustalić termin ich realizacji.
3. Jeżeli w toku odbioru dokumentacji zostaną stwierdzone wady, Zamawiający może odmówić podpisania protokołu przyjęcia do czasu usunięcia wad. W takim przypadku stwierdzone wady zostaną opisane przez Strony w sporządzonej na tę okoliczność notatce, a Wykonawca zobowiązany będzie do ich usunięcia na własny koszt w obustronnie wyznaczonym terminie.
4. Jeżeli wady nie zostaną usunięte przez Wykonawcę w terminie, albo wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy powtórnie, z zachowaniem prawa domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia.
5. Zamawiający zastrzega, że sprawdzenie, o którym mowa w ust. 3 nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za opracowanie przedmiotu zamówienia w sposób zgodny z umową oraz obowiązującymi przepisami, w szczególności
z odpowiedzialności za wady wykryte później.
6. W przypadku zaistnienia znacznych rozbieżności w ocenie prawidłowości wykonania przedmiotu umowy, weryfikacji danego projektu dokona rzeczoznawca obustronnie wyznaczony przez Strony. Koszt związany ze zleceniem weryfikacji rzeczoznawcy poniesie ta Strona, której rzeczoznawca odmówi racji.
7. Przekazywana dokumentacja stanowiąca umówiony przedmiot odbioru będzie zaopatrzona w pisemne oświadczenie Wykonawcy, dołączone do protokołu przekazania projektu, iż jest ona wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, normami oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej
i jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

§ 5

1. Wraz z odbiorem dokumentacji geodezyjnej i zapłatą za odebraną dokumentację, Zamawiający nabywa autorskie prawa majątkowe do opracowań geodezyjnych wykonanych w ramach umowy.
2. W ramach nabytych praw majątkowych Zamawiający będzie mógł bez zgody Wykonawcy i bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy oraz bez żadnych ograniczeń czasowych i ilościowych:
3. rozporządzać dokumentacją geodezyjną i wykorzystywać ją na własny użytek, w tym przekazywać dokumentację lub jej dowolną część, także jej kopie:

a) innym wykonawcom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych,

b) stronom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym;

2) wykorzystywać dokumentację lub jej dowolną część do prezentacji;

3) wprowadzać dokumentację lub jej część do pamięci komputera na dowolnej liczbie

stanowisk;

4) zwielokrotniać dokumentację lub jej część dowolną techniką.

3. Wykonawca zgadza się na wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw zależnych.

§ 6

1. Okres gwarancji i rękojmi wynosi 36 m-cy od daty przekazania dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy.

2. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany będzie do usuwania wad przedmiotu umowy w terminie obustronnie wyznaczonym przez Strony niniejszej umowy, nie dłuższym niż 21 dni od dnia zgłoszenia wady.

§ 7

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu:

a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,05 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień kalendarzowy zwłoki, licząc od upływu umownego terminu ich dostarczenia, określonego w niniejszej umowie,

b) za zwłokę w usunięciu wad przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień kalendarzowy zwłoki, licząc od ustalonego terminu,

c) za odstąpienie od umowy 10% wynagrodzenia umownego brutto.

2. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej przez Zamawiającego szkody, będzie on

uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, pokrywającego wszelkie poniesione przez niego szkody związane z realizacją niniejszej

umowy.

3. Kary umowne będą potrącane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

4. Strony zgodnie postanawiają że w przypadku ograniczenia zakresu rzeczowego

wykonania usługi nie stosuje się konsekwencji finansowych dotyczących kar umownych oraz roszczeń odszkodowawczych.

**§ 8**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. Wykonawca może wtedy żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy, w przypadku gdyby Wykonawca realizował zamówienie objęte niniejszą umową bez należytej staranności lub naruszał istotne postanowienia niniejszej umowy.

**§ 9**

1. Zamawiający wyznacza Pana Przemysława Cieszkowskiego jako koordynatora prac
w zakresie realizacji obowiązków umowy. Zmiana koordynatora następuje za pisemnym powiadomieniem Wykonawcy.

2. Wykonawca wyznacza ………………… jako koordynatora prac
w zakresie realizacji obowiązków umowy.

3. Zmiana koordynatorów następuje za pisemnym powiadomieniem Wykonawcy.

**§ 10**

Zgodnie z art. 144 Ustawy, zmiana postanowień umowy może być dokonana
w przypadku zmian nieistotnych w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Zmiana umowy także istotna może być dokonana
w przypadku okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności w przypadku gdy:

1) zmianie uległy przepisy prawne istotne dla realizacji przedmiotu umowy,

2) wydłużenia terminu wykonania zamówienia z uwagi na wystąpienie nadzwyczajnych warunków pogodowych nie pozwalających na wykonanie zamówienia lub wystąpienia innych okoliczności niezależnych od Wykonawcy, pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego. Termin może ulec przedłużeniu na czas trwania tych okoliczności,

3) z uwagi na niezależne od Stron umowy zmiany dotyczące osób kluczowych dla realizacji umowy, np. osób reprezentujących Strony (w szczególności choroba, wypadki losowe, nieprzewidziane zmiany organizacyjne),

4) w przypadku wystąpienia obiektywnych zmian ocenianych jako korzystne dla Zamawiającego,

5) zmiany wysokości stawki podatku od towarów i usług,

6) przedłużeniu uległy procedury administracyjne na etapie wydawania opinii, uzgodnień, postanowień i decyzji administracyjnych z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

2. Dokonanie zmiany umowy w zakresie określonym w ust. 1 wymaga uprzedniego złożenia na piśmie wniosku wskazującego zasadność wprowadzenia zmiany, a wszelkie zmiany (istotne i nieistotne) niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego
z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 11**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie wszystkie odpowiednie przepisy prawa, mające związek z wykonaniem przedmiotu umowy,
w tym: Prawo zamówień publicznych, Prawo geodezyjne, Kodeks cywilny.

2. Strony zgodnie ustalają, że wszelkie wierzytelności powstałe po stronie Wykonawcy

w wyniku realizacji niniejszej umowy nie mogą być bez zgody Zamawiającego przeniesione na osoby trzecie, ani uregulowane w drodze kompensaty.

3. Wszelkie ewentualne spory związane z niniejszą umową Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego rzeczowo ze względu na siedzibę

Zamawiającego.

**§ 12**

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy a dwa dla Zamawiającego.

Wykaz załączników do umowy:

1. załącznik nr 1 - oferta

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**