

Załącznik do Uchwały Nr XXIX/173/09
Rady Miejskiej w Szczebrzeszynie
z dnia 28 stycznia 2009 roku

STATUT

**Lokalna Grupa Działania
„Dolina Wieprza i Poru”**

STATUT STOWARZYSZENIA
Lokalna Grupa Działania
Dolina Wieprza i Poru

ROZDZIAŁ I
Postanowienia ogólne

§ 1.

Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania o nazwie „Dolina Wieprza i Poru” zwana dalej „Stowarzyszeniem”, jest partnerstwem trójsektorowym, składającym się z przedstawicieli sektora publicznego, gospodarczego i społecznego. Stowarzyszenie jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym zrzeszeniem osób fizycznych i osób prawnych, w tym jednostek samorządu terytorialnego o celach niezarobkowych.

§ 2.

Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto Szczepieszyn.

§ 3.

1. Stowarzyszenie działa na podstawie przepisów:
 - a) Ustawy z 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz.U. z 2001 r. Nr 79, poz. 855, z późn. zm.)
 - b) Ustawy z 7 marca 2007 o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz.U. z 2007 r. Nr 64, poz 427)
 - c) Rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 z dnia 20 września 2005 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz.Urz. UE L 277 z 21.10.2005, str. 1)
 - d) oraz niniejszego statutu i z tego tytułu posiada osobowość prawną.
2. Nazwa stowarzyszenia podlega ochronie prawnej.
3. Nadzór nad Stowarzyszeniem sprawuje Marszałek Województwa Lubelskiego.

§ 4.

Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar gmin Szczepieszyn, Sułów, Nielisz, Radecznica przy czym w zakresie niezbędnym dla prawidłowego realizowania celów, Stowarzyszenie może prowadzić działalność na całym terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Dla właściwej realizacji swoich celów Stowarzyszenie może działać na terenie innych państw z poszanowaniem tamtejszego prawa.

§ 5.

1. Stowarzyszenie może używać odznak i pieczęci zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Stowarzyszenie może używać własnego znaku graficznego, skrótu nazwy w brzmieniu „Stowarzyszenie LGD Dolina Wieprza i Poru i pieczęci z danymi identyfikującymi Stowarzyszenie oraz odpowiedniego oznaczenia nazwy Stowarzyszenia w językach obcych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 6.

1. Stowarzyszenie współpracuje z krajowymi, zagranicznymi oraz międzynarodowymi organizacjami o tym samym lub podobnym profilu działania.
2. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym celu działania.

§ 7

Czas trwania Stowarzyszenia jest nieograniczony.

ROZDZIAŁ II

Cele i formy działania Stowarzyszenia

§ 8. (zmieniony)

1. Celem Stowarzyszenia są działania wpływające na rzecz rozwoju obszarów wiejskich, sprawniejsze wykorzystanie potencjału rozwojowego terenów wiejskich, poprawę ich konkurencyjności jako miejsca zamieszkania i prowadzenia działalności ekonomicznej przez mieszkańców tych terenów oraz potencjalnych przedsiębiorców, a także aktywizację oraz współpracę lokalnych środowisk.
2. W szczególności celem Stowarzyszenia jest:
 - 1) Opracowanie i realizację Lokalnej Strategii Rozwoju (LSR) w rozumieniu ustawy z dnia 7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich, przepisów wykonawczych do tej ustawy oraz przepisów Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich 2007-2013 oraz wspieranie działań na rzecz promocji LSR.
 - 2) Upowszechnianie i wymiana informacji o inicjatywach związanych z aktywizacją społeczności lokalnych zamieszkujących obszar LGD,
 - 3) Wspieranie zrównoważonego rozwoju i ochrona środowiska,
 - 4) Wspieranie rozwoju edukacji dzieci i dorosłych na obszarach wiejskich,
 - 5) Wspieranie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego, w szczególności rozwoju grup i organizacji społecznych, upowszechniania idei demokracji, samorządności i samorządu,
 - 6) Działanie na rzecz poprawy jakości życia mieszkańców,
 - 7) Wspomaganie rozwoju kultury, sztuki i sportu,
 - 8) Wspieranie rozwoju turystyki, w szczególności agro- i ekoturystyki oraz infrastruktury turystycznej,
 - 9) Ochrona dziedzictwa kulturowego i wspieranie działań na rzecz odbudowy i kultywowania lokalnych tradycji i sztuki,
 - 10) Wspieranie przedsiębiorczości,
 - 11) Przeciwdziałanie bezrobociu,
 - 12) Zapobieganie wykluczeniu społecznemu,
 - 13) Inicjowanie oraz wspieranie działań realizowanych na zasadach partnerstwa,
 - 14) Inicjowanie i wspieranie przedsięwzięć społecznych oraz upowszechnianie rozwoju gospodarki społecznej,
 - 15) Wspieranie rozwoju działań ukierunkowanych na pozyskanie i zastosowanie alternatywnych źródeł energii,
 - 16) Wspieranie zastosowania i rozwoju nowych technologii w różnych dziedzinach życia mieszkańców, w szczególności infrastruktury teleinformatycznej.
 - 17) Upowszechnianie informacji o warunkach i zasadach udzielania pomocy na realizację projektów przedkładanych przez wnioskodawców, kryteriach wyboru projektów oraz sposobie naboru wniosków o pomoc w ramach realizacji LSR,

- 18) Informowanie za pomocą dostępnych środków przekazu, m.in. strona WWW, ogłoszenie w prasie lokalnej, o możliwości wystąpienia do LGD w sprawie wyboru projektu do realizacji LSR w ramach działania 4.1.- „Lokalne Strategie Rozwoju – poprawa jakości życia oraz różnicowanie działalności na obszarach wiejskich”,
- 19) Sprawdzanie zgodność projektów z założeniami LSR,
- 20) Dokonywanie wyboru projektów do finansowania z puli środków przyznanych LGD na realizację LSR w ramach działania 4.1 – Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju,

§ 9

Stowarzyszenie działając na rzecz rozwoju obszarów wiejskich uwzględnia ochronę oraz promocje środowiska naturalnego, krajobrazu i zasobów historyczno-kulturowych, rozwój turystyki oraz popularyzację produktów lokalnych i rozwój produkcji rolnej.

§ 10

Stowarzyszenie realizuje swoje cele w szczególności poprzez:

- 1) organizowanie i finansowanie:
 - a) przedsięwzięć o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym, w tym seminariów, szkoleń, konferencji i konkursów,
 - b) imprez kulturalnych, takich jak festiwale, festyny, targi, pokazy i wystawy, służących promocji regionu i jego tożsamości kulturowej,
 - c) działalności propagandowej, promocyjnej i poligraficznej, w tym:
 - opracowywanie i druk broszur, folderów, plakatów,
 - opracowywanie i rozpowszechnianie materiałów audiowizualnych,
 - tworzenie stron internetowych,
 - przygotowywanie i rozpowszechnianie innych materiałów o charakterze reklamowym lub promocyjnym,
- 2) prowadzenie bezpłatnego doradztwa oraz przygotowywania projektów związanych z realizacją LSR, w szczególności w zakresie przygotowania opracowań, analiz, dokumentacji ekonomicznych i technicznych związanych ze szczegółowym planowaniem projektów
- 3) współpracę i wymianę doświadczeń z instytucjami publicznymi, organizacjami pozarządowymi innymi podmiotami działającymi w zakresie objętym celem stowarzyszenia na poziomie krajowym i międzynarodowym,
- 4) pozyskiwanie oraz pomoc w pozyskiwaniu i wykorzystywaniu funduszy Unii Europejskiej na rozwój gospodarczy i społeczno-kulturalny obszarów wiejskich,
- 5) realizację programów wspomagających rozwój obszarów wiejskich, w szczególności programów społecznych, programów zrównoważonego rozwoju oraz dotyczących produktu lokalnego,
- 6) wypowiedanie się w sprawach publicznych, związanych z celami statutowymi Stowarzyszenia.
- 7) prowadzenie innych działań przewidzianych dla LGD w przepisach PROW 2007-2013, niezbędnych do realizacji celów statutowych Stowarzyszenia.

§ 11.

Stowarzyszenie realizując cel statutowy opiera się na pracy społecznej członków i zatrudnionych pracownikach.

ROZDZIAŁ III **Członkowie Stowarzyszenia, ich prawa i obowiązki**

§ 12.

1. Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i osoby prawne, w tym jednostki samorządu terytorialnego.
2. Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:
 - 1) członków zwyczajnych,
 - 2) członków honorowych.
 - 3) członków wspierających

§13.

Członkiem zwyczajnym może być:

- a) osoba fizyczna:
 - posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, będąca obywatelem polskim lub cudzoziemcem
 - spełnia warunki określone w ustawie *Prawo o stowarzyszeniach*
 - działa na rzecz rozwoju obszarów wiejskich lub wyrazi na piśmie deklarację takiego działania
 - złoży deklarację członkowską
- b) osoba prawna działająca poprzez swoich przedstawicieli wskazanych jako osoby reprezentujące osobę prawną w Stowarzyszeniu, w tym jednostki samorządu terytorialnego, która złożyła deklarację członkowską i przedstawi uchwałę o przystąpieniu do Stowarzyszenia, popierania jego celów i podejmowania działań dla ich realizacji. Osoba prawna musi prowadzić działania na rzecz rozwoju obszarów wiejskich, posiadać siedzibę lub oddział na terenie działania LGD.

§ 14.

1. Wpisanie na listę członków Stowarzyszenia, jak i skreślenie z listy członków dokonuje Zarząd, uchwałą podjętą zwykłą większością głosów w czasie pierwszego posiedzenia od chwili złożenia pisemnej deklaracji członkowskiej, rezygnacji członkowskiej lub wniosku o wykluczenie członka.
2. Od uchwały Zarządu w przedmiocie przyjęcia lub skreślenia członka Stowarzyszenia przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 30 dni od daty otrzymania uchwały Zarządu na piśmie. Uchwała Walnego Zebrania jest ostateczna i jest podejmowana na najbliższym Walnym Zebraniu.
3. Wniosek o wykluczenie członka ze Stowarzyszenia może złożyć każdy członek Stowarzyszenia pod warunkiem, iż powodem wykluczenia jest:
 - 1) Nieusprawiedliwione zaleganie z opłatą składek członkowskich lub innych zobowiązań finansowych wobec Stowarzyszenia dłużej niż 12 miesięcy
 - 2) Działalność sprzeczna ze statutem Stowarzyszenia lub uchwałami władz Stowarzyszenia
 - 3) Utrata praw publicznych w wyniku prawomocnego orzeczenia sądu
 - 4) Śmierci osoby fizycznej lub likwidacji osoby prawnej

§ 15.

Członek zwyczajny Stowarzyszenia ma prawo:

- 1) wybierać i być wybieranym do władz Stowarzyszenia;
- 2) brać udział w pracach, zebraniach i innych przedsięwzięciach Stowarzyszenia z prawem głosu;
- 3) zgłaszać wnioski i postulaty dotyczące działalności Stowarzyszenia;
- 4) brać udział w organizowanych przez Stowarzyszenie przedsięwzięciach o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym;
- 5) korzystać nieodpłatnie z urządzeń, świadczeń, szkoleń i pomocy Stowarzyszenia
- 6) korzystać z rekomendacji, gwarancji i opieki Stowarzyszenia.

§ 16.

Członek zwyczajny Stowarzyszenia jest zobowiązany do:

- 1) przestrzegania przepisów prawa, postanowień Statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia;
- 2) przyczyniania się swoją postawą i działaniami do wzrostu roli oraz znaczenia Stowarzyszenia, a także dbania o jego dobre imię;
- 3) dbania o mienie Stowarzyszenia;
- 4) aktywnego udziału w realizacji celów statutowych Stowarzyszenia;
- 5) regularnego opłacania składek i innych świadczeń na rzecz Stowarzyszenia
- 6) brania udziału w Walnych Zebraniach Członków

§ 17

1. Członkiem honorowym Stowarzyszenia może zostać osoba fizyczna lub prawna szczególnie zasłużona dla realizacji celów statutowych Stowarzyszenia.
2. Godność członka honorowego nadaje Walne Zebranie na wniosek Zarządu Stowarzyszenia.
3. Członek honorowy nie posiada biernego oraz czynnego prawa wyborczego, może jednak brać udział z głosem doradczym w statutowych władzach Stowarzyszenia, poza tym posiada wszystkie prawa członka zwyczajnego.
4. Członek honorowy zwolniony jest z obowiązku opłacania składek członkowskich.
5. Członek honorowy ma obowiązek popierać cele statutowe Stowarzyszenia oraz działać na rzecz jego dobrego imienia.

Art. 18

1. Członkiem wspierającym Stowarzyszenia może zostać osoba fizyczna lub prawna chcąca przekazać środki finansowe, darowiznę rzeczową, majątkową lub inny rodzaj pomocy na rzecz stowarzyszenia nie starając się o członkostwo zwyczajne.
2. Godność członka wspierającego nadaje Walne Zebranie na wniosek Zarządu Stowarzyszenia.
3. Członek wspierający nie posiada biernego oraz czynnego prawa wyborczego, może jednak brać udział z głosem doradczym w statutowych władzach Stowarzyszenia, poza tym posiada wszystkie prawa członka zwyczajnego.
4. Członek wspierający ma obowiązek wywiązywania się z zadeklarowanych świadczeń, przestrzegania statutu oraz uchwał władz Stowarzyszenia.

ROZDZIAŁ IV Władze Stowarzyszenia

§ 19

1. Władzami Stowarzyszenia są:
 - 1) Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia, zwane dalej „Walnym Zebraniem”;
 - 2) Zarząd Stowarzyszenia, zwany dalej „Zarządem”;
 - 3) Komisja Rewizyjna zwana dalej „Komisją”,
 - 4) Rada Programowa zwana dalej „Radą”.
2. Nie można być jednocześnie członkiem Zarządu i Komisji Rewizyjnej oraz Rady.
3. Kadencja Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej wynosi 4 lata.

§ 20

Członkom Komisji Rewizyjnej, Rady Programowej i Zarządowi przysługuje zwrot udokumentowanych wydatków, w tym zwrotu kosztów podróży.

Walne Zebranie Członków

§ 21

Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.

§ 22.

Walne Zebranie członków może być:

- 1) zwyczajne
- 2) nadzwyczajne

§ 23.

1. Zwyczajne Walne Zebranie zwołuje Zarząd, co najmniej raz do roku.
2. Nadzwyczajne Walne Zebranie zwołuje Zarząd:
 - 1) z własnej inicjatywy;
 - 2) na żądanie Komisji Rewizyjnej;
 - 3) na pisemny wniosek, co najmniej 1/3 ogólnej liczby członków Stowarzyszenia
3. Nadzwyczajne Walne Zebranie powinno być zwołane w terminie 30 dni od daty zgłoszenia wniosku lub żądania i obradować wyłącznie nad sprawami, dla których zostało zwołane.
4. O terminie, miejscu oraz proponowanym porządku obrad Walnego Zebrania, organizator musi zawiadomić jego uczestników, co najmniej 14-dni przed jego rozpoczęciem.
5. Uchwały podejmowane przez Walne Zebranie, zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków z zastrzeżeniem § 33, ust 3, § 39 ust 1 i 2 Statutu.
6. W przypadku równego rozłożenia głosów w trakcie głosowania, decyduje głos Przewodniczącego Walnego Zebrania.
7. Walne Zgromadzenie może postanowić o podejmowaniu uchwał w głosowaniu tajnym.

§ 24.

1. W przypadku braku quorum organizator zwołuje Walne Zebranie w drugim terminie, nie później niż 30 dni po terminie pierwszym.

2. W takim przypadku uchwały zapadają zwykłą większością głosów, bez względu na ilość obecnych członków.
3. Drugi termin może być wyznaczony w tym samym dniu po ogłoszeniu 15 minutowej przerwy.
4. Każdy uczestnik Walnego Zebrania Członków ma jeden głos.

§ 25

Do kompetencji Walnego Zebrania należy:

- 1) ustalanie kierunków i programu działalności Stowarzyszenia;
- 2) uchwalanie Statutu i jego zmian;
- 3) zatwierdzanie regulaminów Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Rady Programowej,
- 4) wybór i odwoływanie członków Zarządu w tym Prezesa Zarządu, członków Komisji Rewizyjnej i Rady Programowej,
- 5) decydowanie o przystąpieniu lub wystąpieniu Stowarzyszenia z innych organizacji o tym samym lub podobnym profilu działania
- 6) rozpatrywanie i zatwierdzanie bilansu (sprawozdania finansowego);
- 7) ocena działalności Zarządu i Komisji Rewizyjnej;
- 8) decydowanie w sprawie udzielenia absolutorium Zarządowi;
- 9) ustalanie wysokości składek członkowskich;
- 10) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu;
- 11) nadawanie tytułu członka honorowego Stowarzyszenia na wniosek Zarządu;
- 12) przyjmowanie członków wspierających
- 12) podejmowanie uchwał w sprawach niezastrzeżonych do kompetencji innych władz;
- 13) podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku;
- 14) wybieranie przewodniczącego i dwóch wiceprzewodniczących Walnego Zebrania.
- 15) powoływanie w granicach prawem dopuszczalnych biura Stowarzyszenia
- 16) Zatwierdzanie lokalnych kryteriów wyboru operacji realizowanych w ramach LSR

Zarząd Stowarzyszenia

§ 26

1. Zarząd Stowarzyszenia liczy 5 osób, w tym: Prezesa, dwóch Wiceprezesów, Skarbnika i Sekretarza wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie.
2. Kadencyjność Zarządu trwa 4 lata.
3. Zarząd konstituuje się na pierwszym po wyborach posiedzeniu.
4. Powołanie i odwołanie Członków Zarządu odbywa się w głosowaniu jawnym, bezwzględną większością głosów.

§ 27

1. Uchwały Zarządu podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności, co najmniej połowy składu Zarządu.
2. W sytuacji równego rozłożenia głosów decyduje głos Prezesa.
3. Posiedzenia Zarządu odbywają się w razie potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.
4. Posiedzenia Zarządu zwoływane są przez Prezesa lub Wiceprezesa.
5. Prawo żądania zwołania posiedzenia Zarządu posiada Komisja Rewizyjna.

6. Zarząd działa na podstawie własnego uchwalonego regulaminu.

§ 28

Do kompetencji Zarządu należy:

- 1) przyjmowanie nowych członków Stowarzyszenia oraz weryfikowanie deklaracji o przynależności członka do danego sektora
- 2) kierowanie całokształtem bieżącej działalności Stowarzyszenia, w tym jego działalnością organizacyjną, gospodarczą i finansową,
- 3) zwoływanie Walnych Zebrań,
- 4) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz,
- 5) powoływanie zespołów do opracowania analiz i ekspertyz,
- 6) przygotowanie i przedstawienie Walnemu Zebraniu sprawozdań merytorycznych i finansowych z działalności Zarządu,
- 7) powoływanie grup dyskusyjnych
- 8) składanie oświadczeń woli i podpisywanie umów
- 9) podejmowanie decyzji o zwalnianiu lub zmniejszaniu składek członkowskich,
- 10) wykonywanie uchwał Walnego Zebrania Członków,
- 11) realizacja celów Stowarzyszenia,
- 12) przygotowanie projektów regulaminów Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Rady Programowej
- 13) Opracowywanie LSR, oraz innych wymaganych przepisami Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich dokumentów, celem przystąpienia do konkursu na realizację LSR,
- 14) Przygotowanie wniosku o dofinansowanie realizacji LSR i przystąpienie do konkursu na jej dofinansowanie, zgodnie z przepisami Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich,
- 15) Realizacja LSR zgodnie z zasadami wynikającymi z przepisów Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich, w tym ogłaszanie konkursów na projekty z zakresu działania 4.1 Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich, ich przyjmowanie i przedkładanie Radzie, celem dokonania wyboru projektów do realizacji w ramach strategii,
- 16) Opracowywanie wniosków i innych dokumentów w celu pozyskiwania środków na realizację celów z innych programów pomocowych,
- 17) Wykonywanie innych działań wymaganych przepisami, związanych z realizacją LSR w ramach osi LEADER Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich,
- 18) Do reprezentowania Stowarzyszenia oraz do zaciągania zobowiązań majątkowych jest upoważniony Prezes lub Wiceprezes Zarządu wraz ze Skarbnikiem
- 19) Powoływanie biura Stowarzyszenia, ustalanie regulaminu biura
- 20) powoływanie i odwoływanie kierownika biura Stowarzyszenia oraz ustalanie zasad zatrudniania i wynagradzania innych pracowników tego biura
- 21) Ocena działalności Rady Programowej oraz w przypadku stwierdzenia działań niezgodnych z Regulaminem Rady składanie wniosku o odwołanie poszczególnych członków Rady lub całej Rady.
- 22) inne sprawy określone w statucie.

§ 29.

1. Członek Zarządu traci swój mandat w przypadku:
 - 1) ustania członkostwa w Stowarzyszeniu;
 - 2) zrzeczenia się funkcji
 - 3) odwołania z funkcji przez Walne Zebranie

4) śmierci lub długotrwałej choroby uniemożliwiającej pełnienie funkcji

Komisja Rewizyjna

§ 30

1. Komisja Rewizyjna liczy 5 osób w tym Przewodniczący, Wiceprzewodniczący - wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie Członków.
2. Kadencyjność Komisji trwa 4 lata.
3. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione umyślnie. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być członkami organu Zarządzającego lub pozostawać z nimi w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia.
4. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
 - 1) kontrola bieżącej działalności Stowarzyszenia;
 - 2) ocena prac i składanie wniosków w przedmiocie udzielenia absolutorium dla Zarządu na Walnym Zebraniu;
 - 3) występowanie z wnioskiem o zwołanie Walnego Zebrania;
 - 4) dokonywanie wyboru podmiotu mającego zbadać sprawozdanie finansowe Stowarzyszenia zgodnie z przepisami o rachunkowości.

§ 31.

1. Do obowiązków i praw Komisji Rewizyjnej należy:
 - 1) obowiązek nadzoru nad organami Stowarzyszenia w zakresie ich działalności, powziętych uchwał, umów, regulaminów i innych aktów;
 - 2) obowiązek kontrolowania, co najmniej raz w roku całokształtu działalności Stowarzyszenia;
 - 3) obowiązek występowania do Zarządu z wnioskami wynikającymi z przeprowadzonych kontroli i żądanie wyjaśnień;
 - 4) obowiązek wnioskowania na Walnym Zebraniu o udzielenie lub odmowę udzielenia absolutorium dla Zarządu;
 - 5) obowiązek składania sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu;
 - 6) prawo żądania od członków, pracowników, wolontariuszy oraz władz Stowarzyszenia wszystkich niezbędnych złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw;
 - 7) prawo udziału członków Komisji Rewizyjnej w posiedzeniach Zarządu bez prawa udziału w głosowaniu;
 - 9) prawo żądania zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zebrania w razie stwierdzenia nie wywiązywania się przez Zarząd z jego statutowych obowiązków;
 - 10) prawo zwołania Walnego Zebrania, w razie nie uczynienia tego przez Zarząd w terminie ustalonym Statutem.
2. Szczegółowe zasady działania Komisji Rewizyjnej określa Regulamin Komisji Rewizyjnej.
3. Uchwały Komisji Rewizyjnej podejmowane są zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

§ 32

1. Członek Zarządu lub Komisji Rewizyjnej może być zawieszony w czynnościach lub odwołany, jeżeli nie wykonuje przyjętych obowiązków, działa

niezgodnie ze statutem, bądź w inny sposób zawiódł zaufanie członków Stowarzyszenia.

2. Na wniosek co najmniej 10 członków Stowarzyszenia Zarząd podejmuje uchwałę o zawieszeniu w czynnościach lub odwołaniu członka Zarządu większością głosów przy obecności co najmniej 2/3 uprawnionych do głosowania. Uchwałę o zawieszeniu w czynnościach lub odwołanie członka Komisji Rewizyjnej podejmuje Komisja Rewizyjna w analogiczny sposób.
3. Odwołany lub zawieszony członek Zarządu lub Komisji Rewizyjnej ma prawo odwołać się do Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia w terminie 30 dni od podjęcia uchwały o odwołaniu lub zawieszeniu.
4. Uzupelnienie składu Zarządu i Komisji w przypadku utraty mandatu członka Zarządu i Komisji następuje w drodze dokooptowania członka zwyczajnego, uchwałą Walnego Zebrania przy obecności co najmniej 2/3 uprawnionych do głosowania.

Rada Programowa

§ 33.

1. Rada Programowa liczy 9 członków i składa się w co najmniej 50 % z podmiotów o których mowa w art. 6 ust. 1 lit b i c rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 z dnia 20 września 2005 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich - czyli partnerów gospodarczych i społecznych oraz innych odpowiednich podmiotów reprezentujących społeczeństwo obywatelskie, organizacje pozarządowe, w tym organizacje zajmujące się zagadnieniami z zakresu środowiska naturalnego, oraz podmiotami odpowiedzialnymi za promowanie równości mężczyzn i kobiet - wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie.
2. Kadencyjność Rady – trwa 4 lata
3. Uzupelnienie składu Rady w czasie kadencji może nastąpić w drodze dokooptowania członka zwyczajnego, uchwałą Walnego Zebrania przy akceptacji 2/3 głosów, przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.
4. Członkowie Rady nie mogą pełnić innych funkcji we władzach Stowarzyszenia.
5. Z zastrzeżeniem § 28, pkt 21) członek Rady może utracić swój mandat w przypadku:
 - 1) ustania członkostwa w Stowarzyszeniu,
 - 2) zrzeczenia się funkcji,
 - 3) śmierci lub długotrwałej choroby uniemożliwiającej pełnienie funkcji
6. Rada wybiera ze swojego grona Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza.

§ 34.

Uchwały Rady podejmowane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów przy obecności, co najmniej połowy składu Rady. W przypadku równej ilości głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

§ 35. (zmieniony)

1. Do wyłącznej kompetencji Rady należy:

- 1) wybór operacji zgodnie z art. 62 ust. 4 rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 z dnia 20 września 2005 r. w sprawie wsparcia Rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. Urz. UE L277 z 21.10.2005 r. str.1), które mają być realizowane w ramach opracowanej przez Stowarzyszenie Lokalnej Strategii Rozwoju.
 - 2) opiniowanie innych spraw wnioskowanych przez Zarząd,
 - 3) powoływanie w zależności od potrzeb zespołów tematycznych dotyczących konkretnych projektów.
2. Wybór operacji, o których mowa w pkt 1 ust. 1 dokonywany jest w formie uchwały Rady, podjętej zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.
 3. Od uchwały, o której mowa w pkt. 2 przysługuje wnioskodawcy odwołanie do Rady za pośrednictwem Zarządu.
 4. Przewodniczący Rady zwołuje pierwsze i kolejne posiedzenia Rady z własnej inicjatywy lub na wniosek Zarządu.
 5. W posiedzeniach Rady uczestniczy Prezes Zarządu lub wyznaczony przez niego inny członek Zarządu.
 6. W posiedzeniach Rady mogą uczestniczyć członkowie Zarządu i Komisji Rewizyjnej bez prawa głosowania przy podejmowaniu uchwał.
 7. Rada działa na podstawie własnego uchwalonego regulaminu.
 8. Przed otwarciem posiedzenia Rady w zakresie wyboru operacji o których mowa w pkt.1 ust. 1, każdy z członków Rady zobowiązany jest do złożenia pisemnej Deklaracji bezstronności stanowiącej załącznik nr 1 do Regulaminu Rady.
 9. W przypadku niezastosowania się członka Rady do pkt.8 Przewodniczący Rady zobowiązany jest do wyłączenia tego członka z udziału w głosowaniu związanym z wyborem operacji o których mowa w pkt.1 ust.1

ROZDZIAŁ V

Majątek Stowarzyszenia i gospodarka finansowa

§ 36

Źródłami powstania dochodu bądź majątku Stowarzyszenia są:

- 1) składki członkowskie;
- 2) darowizny, zapisy i spadki;
- 3) środki pochodzące z ofiarności prywatnej oraz zbiórek publicznych;
- 4) wpływy z działalności statutowej Stowarzyszenia, dochody z majątku Stowarzyszenia, dochody z kapitału (odsetki, lokaty, akcje);
- 5) dotacje, subwencje, granty, kontrakty, środki z funduszy publicznych, unijnych i zlecenia usług.

§ 37.

1. Funduszami i majątkiem Stowarzyszenia zarządza Zarząd.
2. Cały dochód Stowarzyszenia przeznaczony jest na realizację Lokalnej Strategii Rozwoju

§ 38.

1. Zabronione jest udzielanie pożyczek przez Stowarzyszenie lub zabezpieczanie zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do:
 - a) członków Stowarzyszenia i jego organów,
 - b) pracowników Stowarzyszenia;

- c) małżonków pracowników oraz ich krewnych lub powinowatych w linii prostej, krewnych lub powinowatych w linii bocznej do drugiego stopnia,
 - d) osób związanych z pracownikami z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Zabronione jest przekazywanie majątku Stowarzyszenia osobom, o których mowa w ust. 1 pkt a) – d) na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich.
 3. Zabronione jest wykorzystywanie majątku Stowarzyszenia na rzecz osób, o których mowa w ust. 1 pkt a) – d) na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba, że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Stowarzyszenia.
 4. Zabronione jest kupowanie przez Stowarzyszenie na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą osoby wymienione w ust. 1 pkt a) i b) oraz od osób, o których mowa w ust. 1 pkt c) i d).

ROZDZIAŁ VI

Zmiana Statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia

§ 39.

1. Uchwalenie Statutu lub jego zmiana przez Walne Zebranie Członków wymaga kwalifikowanej większości 2/3 głosów, przy obecności przynajmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.
2. Podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia przez Walne Zebranie Członków wymaga kwalifikowanej większości 2/3 głosów, przy obecności przynajmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.
3. Wniosek o zmianę Statutu musi być zgłoszony na piśmie, a treść proponowanej zmiany podana w zawiadomieniu zwołującym Walne Zebranie.
4. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie powołuje Komisję Likwidacyjną, która przeprowadzi likwidację Stowarzyszenia. Walne Zebranie wskazuje także fundacje, stowarzyszenia lub inne podmioty mające podobne cele statutowe do Stowarzyszenia, nie nastawione na osiąganie zysku, na rzecz, których przejdzie majątek Stowarzyszenia, po wypełnieniu jego zobowiązań.
5. W sprawach nie uregulowanych Statutem mają zastosowanie przepisy Prawa o stowarzyszeniach.