

*Uchwała Nr XXXVIII/264/2013
Rady Miejskiej w Szczepleszynie
z dnia 25 listopada 2013 roku*

w sprawie uchwalenia Rocznoo programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w zakresie działalności pożytku publicznego na rok 2014

Na podstawie art. 5a ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2010r, Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) w związku z art. 18 ust. 2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2013r, poz. 594 z późn. zm.) Rada Miejska uchwała, co następuje:

§1

Uchwała się Program współpracy Gminy Szczepleszyn z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w zakresie działalności pożytku publicznego na rok 2014, określony w załączniku do niniejszej uchwały.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Szczepleszyna.

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wiceprzewodniczący
Rady Miejskiej


Stanisław Kot

Program współpracy Gminy Szczepleszyna z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w zakresie działalności pożytku publicznego na rok 2014

WSTĘP

Stowarzyszenia i fundacje oraz niesformalizowane grupy aktywnych obywateli podejmują cenne działania na rzecz lokalnej społeczności, dlatego współpraca organizacji pozarządowych i gminy stwarza szansę na lepsze realizowanie wspólnego celu, jakim jest poprawa jakości życia mieszkańców naszej gminy. Społeczna aktywność lokalnych inicjatyw obywatelskich sprzyja tworzeniu więzi społecznych i rozwojowi odpowiedzialności za przyszłość gminy.

Program współpracy stanowi propozycję dla wszystkich organizacji i podmiotów wyrażających wolę i gotowość współpracy w działalności na rzecz naszej gminy i jej mieszkańców, jest instrumentem służącym do ustalania zasad wzajemnej współpracy oraz elementem składowym, realizowanej przez samorząd polityki społecznej.

**Rozdział 1
Postanowienia ogólne**

§ 1

Ilekroć w niniejszej Uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn. Dz. U. z 2010r, Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.);
- 2) programie – należy przez to rozumieć Program współpracy Gminy Szczepleszyna z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w zakresie działalności pożytku publicznego na rok 2014;
- 3) organizacji pozarządowej – rozumie się przez to organizację pozarządową w myśl art. 3 ust. 2 ustawy;
- 4) innym podmiocie – rozumie się przez to podmiot w myśl art. 3 ust. 3 ustawy;
- 5) gminie- rozumie się przez to Gminę Szczepleszyna;
- 6) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Gminy Szczepleszyna;
- 7) otwartym konkursie ofert – rozumie się przez to konkurs, o którym mowa w art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ustawy;
- 8) komisji konkursowej – rozumie się przez to komisję powołaną przez Burmistrza Szczepleszyna do wykonywania czynności związanych z opiniowaniem ofert o wydzielenie zadań oraz o udzielenie dotacji z budżetu gminy Szczepleszyna;
- 9) komisji kontroli- rozumie się przez to komisję powołaną przez Burmistrza w celu dokonania kontroli realizowanego zadania;
- 10) dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 2 pkt.1 ustawy;
- 11) małych dotacjach – zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym i innym podmiotom w trybie określonym art. 19a ustawy

§ 2

1. Program obejmuje współpracę gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami działającymi na rzecz Gminy Szczebrzeszyn w zakresie zadań publicznych realizowanych w 2014 roku.
2. Program określa cele, formy, zasady i priorytetowe obszary współpracy gminy Szczebrzeszyn z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, wysokość środków finansowych przeznaczonych na jego realizację, a także podmioty odpowiedzialne za realizację programu oraz sposoby oceny jego wykonania.

§ 3

Za przebieg programu zgodnie z jego założeniami ze strony Gminy odpowiadają:

1. Rada Miejska Szczebrzeszyna i jej komisje – w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej Gminy, nawiązywania merytorycznej współpracy z organizacjami.
2. Burmistrz Szczebrzeszyna – w zakresie realizacji tej polityki, dysponowania środkami finansowymi niezbędnymi do realizacji poszczególnych zadań w ramach budżetu, określanie szczegółowych warunków współpracy z poszczególnymi organizacjami, zlecenia organizacjom pozarządowym realizacji zadań Gminy.
3. Komórka merytoryczna Urzędu w zakresie przygotowania regulaminów konkursowych, przygotowanie umów o dotacje, kontroli i oceny wykonania zadania pod względem merytorycznym,
4. Referat Finansowy w zakresie kontroli wydatkowania dotacji pod względem rachunkowym.

Rozdział 2

Cel główny, cele szczegółowe i zasady współpracy programu

§ 4

Celem głównym programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi. Efektywne wykorzystanie istniejącej społecznej aktywności oraz pobudzenie nowych inicjatyw w zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców miasta i gminy Szczebrzeszyn.

§ 5

1. Cel, o którym mowa w §4 , realizowany będzie poprzez cele szczegółowe:

- 1) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców gminy;
- 2) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne;
- 3) prezentacja dorobku organizacji pozarządowych i promowanie ich osiągnięć;
- 4) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych;
- 5) zwiększenie ilości świadczonych usług publicznych oraz podniesienie ich standardu;
- 6) zapewnienie udziału organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych;
- 7) wspieranie rozwoju ekonomii społecznej.

§ 6

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami odbywa się w oparciu o zasady pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji, jawności i wzajemnego poszanowania interesów partnerów współpracy:

- 1) zasada **pomocniczości** oznacza, że gmina powierza lub wspiera realizację zadań własnych organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom, które zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) zasada **suwerenności stron** polega na tym, iż strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązania problemów i zadań;
- 3) zasada **partnerstwa** realizowana jest w zakresie uczestnictwa organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów w określeniu potrzeb i problemów mieszkańców gminy, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania, definiowaniu zadań przeznaczonych do realizacji oraz w ocenie ich wykonania;
- 4) zasada **efektywności** polega na wspólnym dążeniu gminy i organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;
- 5) zasada **jawności, uczciwej konkurencji i wzajemnego poszanowania** rozumiana jest jako udostępnienie przez strony współpracy informacji o zamiarach, celach, kosztach i efektach współpracy, poprzez wypracowanie stosownych procedur.

Rozdział 3

Przedmiot, formy współpracy i sposób realizacji

§ 7

Przedmiotem współpracy Gminy Szczebrzeszyn i organizacji pozarządowych jest wspólne wykonywanie zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w celu zaspokojenia istniejących potrzeb społecznych mieszkańców gminy Szczebrzeszyn.

§ 8

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi o charakterze wsparcia finansowego może być prowadzona w szczególności przez zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w formie:

- 1) powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) wspierania takich zadań, wraz z udzielaniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

2. Zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, ogłaszanego i przeprowadzanego w oparciu o przepisy ustawy, chyba, że przepisy odrębne przewidują odrębny tryb zlecenia zadań. Jeżeli dane zadanie można zrealizować efektywniej, powierzenie może nastąpić w innym trybie, w szczególności w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych, przy porównywalności metod kalkulacji oraz kosztów.

3. Współpraca między gminą a organizacjami pozarządowymi może przybierać również formy pozafinansowe w tym:

- 1) działania na rzecz wzmocnienia organizacji pozarządowych, zwłaszcza w postaci szkoleń i konferencji w tym dotyczących aktualnych procedur pozyskiwania środków na realizację zadań gminy przez organizacje pozarządowe;
- 2) organizowanie otwartych spotkań z organizacjami pozarządowymi;
- 3) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi, odpowiednio do zakresu ich działania projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej;
- 4) użyczenie lokali i pomieszczeń na działalność statutową organizacji;
- 5) przekazywanie informacji o krajowych i zagranicznych funduszach dostępnych dla organizacji pozarządowych.

Rozdział 4

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych

§ 9

1. Komisję Konkursową do rozpatrzenia ofert w ramach konkursu ofert na wykonanie zadania publicznego w drodze zarządzenia powołuje Burmistrz Szczebrzeszyna, ustalając jej skład osobowy.

1) w skład komisji wchodzi 4 przedstawicieli Urzędu Miejskiego w tym przedstawiciele komórek merytorycznych,

2) osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy biorące udział w konkursie,

3) W pracach komisji mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których dotyczy konkurs.

2. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy, jeżeli:

1) żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej lub

2) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej lub

3) wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art.15 ust.2d lub art.15 ust.2f ustawy.

3. Do członków komisji biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960r Kpa – dotyczące wyłączenia pracownika.

1) Każdy członek komisji podpisuje zobowiązanie, że w przypadku stwierdzenia istnienia powiązań, o których mowa w ust. 6 członek komisji zgłasza ten fakt na posiedzeniu komisji i zostaje wyłączony z oceny oferty podmiotu, z którym powiązanie występuje.

4. Pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący.

5. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia komisji określa przewodniczący.

6. Ocena końcowa danej oferty jest sumą obliczoną z ocen łącznych wystawionych przez członków komisji.

7. Uczestnictwo w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatne.

8. Do zadań komisji konkursowej należy w szczególności:

1) formalna weryfikacja złożonych ofert,

- 2) merytoryczna ocena ofert spełniających wymagania formalne,
- 3) propozycja podziału środków finansowych na poszczególne oferty.

9. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół.

10. Komisja konkursowa przedstawia Burmistrzowi propozycje podziału środków finansowych na realizację zadań publicznych.

§ 10

Podmiotami realizującymi postanowienia Roczno Programu w zakresie współpracy Gminy Szczebrzeszyn z organizacjami pozarządowymi są w szczególności:

- 1) Rada Miejska Szczebrzeszyna, która określa kierunki działań oraz ustala wysokość środków z budżetu gminy na realizację poszczególnych celów.
- 2) Burmistrz Szczebrzeszyna, który realizuje politykę społeczną i finansową gminy wytyczoną przez Radę Miejską.
- 3) Komórki organizacyjne Urzędu Miejskiego w Szczebrzeszynie oraz jednostki organizacyjne gminy, które w ramach posiadanych kompetencji, na bieżąco współpracują z organizacjami pozarządowymi.
- 4) Komisja konkursowa, która opiniuje złożone oferty i przedstawia Burmistrzowi zadania do wsparcia lub powierzenia zadań publicznych.
- 5) Organizacje pozarządowe, których działalność statutowa obejmuje część zadań określonych w § 11 w rozdziale 5.
- 6) Kościelne lub wyznaniowe osoby prawne i jednostki organizacyjne o których mowa w art. 3 ust. 3 pkt. 1 ustawy, których działalność statutowa obejmuje część zadań określonych w niniejszym programie.

Rozdział 5

Priorytetowe zadania publiczne, okres realizacji oraz wysokość środków przeznaczonych na realizację Roczno Programu

§ 11

1. W niniejszym Programie przyjmuje się priorytety współpracy na 2014r., określone na podstawie zadań własnych Gminy Szczebrzeszyn oraz opinii i wniosków organizacji pozarządowych, obejmujące następujące sfery zadań publicznych:

- 1) Pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
- 2) Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 3) Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu;
- 4) Nauki, edukacji, oświaty i wychowania;
- 5) Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego”

2. Przedstawiony powyżej katalog priorytetowych zadań realizowanych w 2014 roku nie wyłącza możliwości powierzenia podmiotom programu innych zadań publicznych pozostających w zakresie zadań gminy. Burmistrz Szczebrzeszyna po rozpoznaniu potrzeb lokalnych lub na wniosek organizacji pozarządowej może w drodze zarządzenia wskazać inne niż określone w pkt. 1 zadania, które wymagają realizacji i może ogłosić otwarty konkurs ofert.

3. Roczny Program obowiązuje w okresie od 1 stycznia 2014 roku do 31 grudnia 2014 roku.

§ 12

1. W 2014 roku na realizację zadań objętych niniejszym programem przewiduje się kwotę nie mniejszą niż w roku 2013 tj. 198 000 zł.

2. Ostateczną wysokość środków na realizację zadań zleconych określi Rada w uchwale budżetowej na rok 2014.

3. W przypadku gdy w trakcie roku budżetowego, organizacje pozarządowe złożą z własnej inicjatywy oferty realizacji zadań publicznych, w miarę możliwości finansowych mogą być zwiększone w budżecie gminy środki na realizację programu współpracy

Rozdział 6

Sposób oceny realizacji Rocznego Programu

§ 13

1. Ustala się mierniki oceny realizacji Rocznego Programu.
2. Miernikami, o których mowa w ust. 1, są w szczególności:
 - 1) wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym z budżetu Gminy Szczepieszyn na realizację zadań publicznych;
 - 2) udział środków własnych organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych zleconych w drodze konkursów ofert;
 - 3) liczba zadań publicznych realizowanych przez organizacje pozarządowe, z wyszczególnieniem zadań zleconych w drodze konkursów ofert i trybu pozakonkursowego;
 - 4) liczba ofert złożonych przez organizacje pozarządowe na realizację zadań publicznych, z wyszczególnieniem ofert złożonych w drodze konkursów ofert i w trybie pozakonkursowym;
 - 5) liczba umów zawartych z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych;
 - 6) liczba organizacji pozarządowych, którym zlecono realizację zadań publicznych;
 - 7) liczba form współpracy Gminy Szczepieszyn z organizacjami pozarządowymi o charakterze pozafinansowym, ze szczególnym uwzględnieniem działań i kampanii promujących sektor pozarządowy oraz zespołów doradczych i inicjatywnych, których członkami są przedstawiciele organizacji pozarządowych.
3. Organizacje pozarządowe mogą zgłaszać swoje uwagi wnioski oraz propozycje dotyczące realizacji programu do Burmistrza Szczepieszyna. Uzyskane w ten sposób informacje będą wykorzystane do usprawnienia bieżącej i przyszłej współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi.
4. Burmistrz przedkłada Radzie Miejskiej sprawozdanie z realizacji Rocznego Programu, uwzględniając mierniki wskazane w ust. 2.
5. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach konkursu ofert na realizację zadań Gminy Szczepieszyn w 2014 roku.

Rozdział 7

Sposób tworzenia Roczego Programu oraz przebieg konsultacji

§ 14

1. Program współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi zostaje opracowany przez komórkę merytoryczną Urzędu, a następnie po zatwierdzeniu przez Burmistrza Szczepieszyna poddany procesowi konsultacji społecznych.
2. Projekt programu, celem uzyskania ewentualnych uwag i propozycji, na okres nie krótszy niż 14 dni zostaje zamieszczony na stronie Urzędu Miejskiego, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Szczepieszynie.
3. Wyniki konsultacji podawane są do publicznej wiadomości.
4. Skierowanie ostatecznej wersji Programu, po przeprowadzeniu konsultacji, pod obrady Rady Miejskiej w Szczepieszynie w celu podjęcia stosownej uchwały.
5. Program zostaje przyjęty Uchwałą Rady Miejskiej w Szczepieszynie do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania Programu i ogłoszony w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Szczepieszynie.

Rozdział 8

Sposób oceny realizacji programu

§ 15

1. Merytoryczną i finansową kontrolę nad realizacją zadań publicznych przez organizacje pozarządowe sprawuje Komisja Kontroli.
2. Komisję kontroli powołuje Zarządzeniem Burmistrz Szczepieszyna.
3. Komisja Kontroli upoważniona jest do dokonywania okresowej kontroli stanu realizacji zadania oraz po jego zakończeniu, w zakresie zgodności z umową, prawidłowości wykorzystania środków, rzetelności i jakości.
4. Z przeprowadzonej kontroli Komisja Kontroli sporządza protokół, który podpisują osoby przeprowadzające kontrolę i kierownik bądź osoba przez niego upoważniona do kontrolowania organizacji pozarządowej.
5. Burmistrz w terminie do dnia 30 kwietnia 2015r przedłoży Radzie Miejskiej sprawozdanie z realizacji Programu.
6. Sprawozdanie, o którym mowa w ust.5 zostanie opublikowane na stronie Urzędu Miejskiego oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.