

*Uchwała Nr XLIX/337/2014  
Rady Miejskiej  
w Szczepleszynie  
z dnia 29 października 2014 roku*

**W sprawie uchwalenia Rocznoo programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w zakresie działalności pożytku publicznego na rok 2015**

Na podstawie art. 5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie ( Dz. U. z 2014r, poz. 1118 j.t. z późn. zm.) w związku z art. 18 ust. 2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2013r, poz. 594 z późn. zm.) Rada Miejska uchwała, co następuje:

**§1**

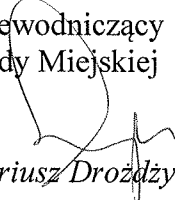
Uchwała się Program współpracy Gminy Szczepleszyn z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w zakresie działalności pożytku publicznego na rok 2015, określony w załączniku do niniejszej uchwały.

**§2**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Szczepleszyna.

**§3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
  
*Mariusz Drożdżyk*

**Program współpracy Gminy Szczepieszyn z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w zakresie działalności pożytku publicznego na rok 2015**

**WSTĘP**

Program ten został stworzony przez partnerów społecznych i samorząd w sposób partycypacyjny, z uwzględnieniem doświadczeń, wynikających z dotychczasowej współpracy i analizy potrzeb organizacji pozarządowych. Wyznacza on kierunki i nadaje ramy współpracy na rok 2015 oraz tworzy warunki dla realizacji konstytucyjnej zasady pomocniczości i rozwoju społeczeństwa obywatelskiego i odpowiedzialności za rozwój naszej gminy.

**Rozdział 1  
Postanowienia ogólne**

**§ 1**

Ilekróć w niniejszej Uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn. Dz. U. 2014r, poz. 1118 z późn. zm.);
- 2) programie – należy przez to rozumieć Program współpracy Gminy Szczepieszyn z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w zakresie działalności pożytku publicznego na rok 2015;
- 3) organizacji pozarządowej – rozumie się przez to organizację pozarządową w myśl art. 3 ust. 2 ustawy;
- 4) innym podmiocie – rozumie się przez to podmiot w myśl art. 3 ust. 3 ustawy;
- 5) gminie- rozumie się przez to Gminę Szczepieszyn;
- 6) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Gminy Szczepieszyn;
- 7) otwartym konkursie ofert – rozumie się przez to konkurs, o którym mowa w art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ustawy;
- 8) trybie pozakonkursowym – należy przez to rozumieć tryb zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym poza konkursem ofert, określony w art. 19a ustawy;
- 9) komisja konkursowa – rozumie się przez to komisję powołaną przez Burmistrza Szczepieszyna do wykonywania czynności związanych z opiniowaniem ofert o wydzielenie zadań oraz o udzielenie dotacji z budżetu gminy Szczepieszyn;
- 10) komisja kontroli- rozumie się przez to komisję powołaną przez Burmistrza w celu dokonania kontroli realizowanego zadania;
- 11) dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 2 pkt.1 ustawy;

## § 2

1. Program obejmuje współpracę gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami działającymi na rzecz Gminy Szczepleszyn w zakresie zadań publicznych realizowanych w 2015 roku.
2. Program określa cele, formy, zasady i priorytetowe obszary współpracy gminy Szczepleszyn z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, wysokość środków finansowych przeznaczonych na jego realizację, a także podmioty odpowiedzialne za realizację programu oraz sposoby oceny jego wykonania.

## § 3

Za przebieg programu zgodnie z jego założeniami ze strony Gminy odpowiadają:

1. Rada Miejska Szczepleszyna i jej komisje – w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej Gminy, nawiązywania merytorycznej współpracy z organizacjami.
2. Burmistrz Szczepleszyna – w zakresie realizacji tej polityki, dysponowania środkami finansowymi niezbędnymi do realizacji poszczególnych zadań w ramach budżetu, określanie szczegółowych warunków współpracy z poszczególnymi organizacjami, zlecenia organizacjom pozarządowym realizacji zadań Gminy.
3. Komórka merytoryczna Urzędu w zakresie przygotowania regulaminów konkursowych, przygotowanie umów o dotacje, kontroli i oceny wykonania zadania pod względem merytorycznym,
4. Referat Finansowy w zakresie kontroli wydatkowania dotacji pod względem rachunkowym.

## Rozdział 2

### **Cel główny, cele szczegółowe i zasady współpracy programu**

## § 4

Celem głównym programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi. Efektywne wykorzystanie istniejącej społecznej aktywności oraz pobudzenie nowych inicjatyw w zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców miasta i gminy Szczepleszyn.

## § 5

1. Cel, o którym mowa w §4, realizowany będzie poprzez cele szczegółowe:
  - 1) podejmowanie i inicjowanie różnorodnych form współdziałania Gminy Szczepleszyn z organizacjami pozarządowymi dla efektywnej realizacji zadań publicznych w obszarze pożytku publicznego;
  - 2) inicjowanie, wspieranie i podtrzymywanie dialogu między gminą a organizacjami pozarządowymi;

- 3) wytyczanie jasnych, przejrzystych i akceptowalnych zasad współpracy między sektorami, opierających się na wzajemnym doświadczeniu i zdobytej wiedzy, w celu maksymalizacji zysków z podejmowanych wspólnie działań;
- 4) analizowanie i ocenianie rezultatów współpracy oraz realizowanie działań usprawniających;
- 5) wspieranie rozwoju ekonomii społecznej.

## § 6

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami odbywa się w oparciu o zasady pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji, jawności i wzajemnego poszanowania interesów partnerów współpracy:

- 1) zasada **pomocniczości** oznacza, że gmina powierza lub wspiera realizację zadań własnych organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom, które zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) zasada **suwerenności stron** polega na tym, iż strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązania problemów i zadań;
- 3) zasada **partnerstwa** realizowana jest w zakresie uczestnictwa organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów w określeniu potrzeb i problemów mieszkańców gminy, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania, definiowaniu zadań przeznaczonych do realizacji oraz w ocenie ich wykonania;
- 4) zasada **efektywności** polega na wspólnym dążeniu gminy i organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;
- 5) zasada **jawności, uczciwej konkurencji i wzajemnego poszanowania** rozumiana jest jako udostępnienie przez strony współpracy informacji o zamiarach, celach, kosztach i efektach współpracy, poprzez wypracowanie stosownych procedur.

## Rozdział 3

### Przedmiot i formy współpracy

#### § 7

Przedmiotem współpracy Gminy Szczebrzeszyn i organizacji pozarządowych jest wspólne wykonywanie zadań publicznych użytecznych społecznie, w celu zaspokojenia istniejących potrzeb społecznych mieszkańców gminy Szczebrzeszyn.

#### § 8

1. Współpraca Gminy Szczebrzeszyn z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego może mieć charakter pozafinansowy i finansowy.

2. Pozafinansowe formy współpracy Gminy Szczebrzeszyn z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy to:

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków;

- 2) działania na rzecz wzmocnienia organizacji pozarządowych, zwłaszcza w postaci szkoleń i konferencji w tym dotyczących aktualnych procedur pozyskiwania środków na realizację zadań gminy przez organizacje pozarządowe;
- 3) organizowanie otwartych spotkań z organizacjami pozarządowymi;
- 4) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi, odpowiednio do zakresu ich działania projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej;
- 5) użyczenie lokali i pomieszczeń na działalność statutową organizacji;
- 6) informowanie o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku, ogłaszanych konkursach ofert, a także sposobach ich rozstrzygnięć;
- 7) promowanie osiągnięć i działalności organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzonej na rzecz mieszkańców oraz informowanie o realizowanych przez nie projektach;
- 8) przekazywanie informacji o krajowych i zagranicznych funduszach dostępnych dla organizacji pozarządowych.

3. Współpraca o charakterze finansowym, polegająca na zleceniu realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, może odbywać się w formach:

- 1) powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) wspierania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

4. Zlecenie realizacji zadań publicznych odbywa się w trybie ogłaszanych przez Burmistrza Szczebrzeszyna otwartych konkursów ofert, w trybie pozakonkursowym określonym w art. 19 a ustawy lub w trybie zamówień publicznych.

## **Rozdział 4**

### **Sposób tworzenia Rocznej Programu oraz przebieg konsultacji**

#### **§ 9**

1. Program współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi zostaje opracowany przez komórkę merytoryczną Urzędu, a następnie po zatwierdzeniu przez Burmistrza Szczebrzeszyna poddany procesowi konsultacji społecznych.
2. Projekt programu, celem uzyskania ewentualnych uwag i propozycji, na okres nie krótszy niż 14 dni zostaje zamieszczony na stronie Urzędu Miejskiego [www.szczebrzeszyn.pl](http://www.szczebrzeszyn.pl) w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Szczebrzeszynie
3. Wyniki konsultacji podawane są do publicznej wiadomości a następnie w ostatecznej wersji Program kierowany jest pod obrady Rady Miejskiej w Szczebrzeszynie w celu podjęcia stosownej uchwały. Program zostaje przyjęty Uchwałą Rady Miejskiej w Szczebrzeszynie do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania Programu.

## **Rozdział 5**

### **Priorytetowe zadania publiczne, okres realizacji oraz wysokość środków przeznaczonych na realizację Rocznego Programu**

#### **§ 10**

1. W niniejszym Programie przyjmuje się priorytety współpracy na 2015r., określone na podstawie zadań własnych Gminy Szczebrzeszyn oraz opinii i wniosków organizacji pozarządowych, obejmujące następujące sfery zadań publicznych:

- 1) Pomocy społecznej, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób, działalność na rzecz integracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- 2) Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 3) Promocja zdrowia poprzez wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu;
- 4) Nauki, edukacji, oświaty i wychowania;
- 5) Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 6) Turystyki i krajoznawstwa,
- 7) Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych oraz osób w wieku emerytalnym

2. Przedstawiony powyżej katalog priorytetowych zadań realizowanych w 2015 roku nie wyłącza możliwości powierzenia podmiotom programu innych zadań publicznych pozostających w zakresie zadań gminy. Burmistrz Szczebrzeszyna po rozpoznaniu potrzeb lokalnych lub na wniosek organizacji pozarządowej może w drodze zarządzenia wskazać inne niż określone w pkt. 1 zadania, które wymagają realizacji i może ogłosić otwarty konkurs ofert.

3. Roczny Program obowiązuje w okresie od 1 stycznia 2015 roku do 31 grudnia 2015 roku.

#### **§ 11**

1. W 2015 roku na realizację zadań objętych niniejszym programem przewiduje się kwotę nie mniejszą niż 198 000 zł.

2. Ostateczną wysokość środków na realizację zadań zleconych określi Rada w uchwale budżetowej na rok 2015.

3. W przypadku gdy w trakcie roku budżetowego, organizacje pozarządowe złożą z własnej inicjatywy oferty realizacji zadań publicznych, w miarę możliwości finansowych mogą być zwiększone w budżecie gminy środki na realizację programu współpracy

## **Rozdział 6**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach**

#### **§ 12**

1. Komisję Konkursową do rozpatrzenia ofert w ramach konkursu ofert na wykonanie zadania publicznego w drodze zarządzenia powołuje Burmistrz Szczebrzeszyna, ustalając jej skład osobowy.

- 1) w skład komisji wchodzi 4 przedstawicieli Urzędu Miejskiego w tym przedstawiciele komórek merytorycznych,

- 2) osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy biorące udział w konkursie,
  - 3) W pracach komisji mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których dotyczy konkurs.
2. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy, jeżeli:
- 1) żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej lub
  - 2) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej lub
  - 3) wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art.15 ust.2d lub art.15 ust.2f ustawy.
3. Do członków komisji biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960r Kpa – dotyczące wyłączenia pracownika.
- 1) Każdy członek komisji podpisuje zobowiązanie, że w przypadku stwierdzenia istnienia powiązań, o których mowa w ust. 6 członek komisji zgłasza ten fakt na posiedzeniu komisji i zostaje wyłączony z oceny oferty podmiotu, z którym powiązanie występuje.
4. Pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący.
5. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.
6. Ocena końcowa danej oferty jest sumą obliczoną z ocen łącznych wystawionych przez członków komisji, kryteria określone w regulaminie komisji konkursowej.
7. Uczestnictwo w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatne.
8. Do zadań komisji konkursowej należy w szczególności:
- 1) formalna weryfikacja złożonych ofert,
  - 2) merytoryczna ocena ofert spełniających wymagania formalne,
  - 3) propozycja podziału środków finansowych na poszczególne oferty.
9. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół.
10. Komisja konkursowa przedstawia Burmistrzowi propozycje podziału środków finansowych na realizację zadań publicznych, informacje o rozstrzygnięciu konkursów ofert umieszczane są na stronie Urzędu Miejskiego [www.szczepbrzeszyn.pl](http://www.szczepbrzeszyn.pl) w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Szczepbrzeszynie

## § 13

Podmiotami realizującymi postanowienia Roczego Programu w zakresie współpracy Gminy Szczepbrzeszyn z organizacjami pozarządowymi są w szczególności:

- 1) Rada Miejska Szczepbrzeszyna, która określa kierunki działań oraz ustala wysokość środków z budżetu gminy na realizację poszczególnych celów.
- 2) Burmistrz Szczepbrzeszyna, który realizuje politykę społeczną i finansową gminy wytyczoną przez Radę Miejską.
- 3) Komórki organizacyjne Urzędu Miejskiego w Szczepbrzeszynie oraz jednostki organizacyjne gminy, które w ramach posiadanych kompetencji, na bieżąco współpracują z organizacjami pozarządowymi.

- 4) Komisja konkursowa, która opiniuje złożone oferty i przedstawia Burmistrzowi Szczebrzeszyna.
- 5) Organizacje pozarządowe, których działalność statutowa obejmuje część zadań określonych w § 10 w rozdziale 5.
- 6) Kościelne lub wyznaniowe osoby prawne i jednostki organizacyjne o których mowa w art. 3 ust. 3 pkt. 1 ustawy, których działalność statutowa obejmuje część zadań określonych w niniejszym programie.

## **Rozdział 7**

### **Sposób oceny realizacji Roczego Programu**

#### **§ 14**

1. Ustala się mierniki oceny realizacji Roczego Programu:
  - 1) wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym z budżetu Gminy Szczebrzeszyn na realizację zadań publicznych;
  - 2) udział środków własnych organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych zleconych w drodze konkursów ofert;
  - 3) liczba zadań publicznych realizowanych przez organizacje pozarządowe, z wyszczególnieniem zadań zleconych w drodze konkursów ofert i trybu pozakonkursowego;
  - 4) liczba ofert złożonych przez organizacje pozarządowe na realizację zadań publicznych, z wyszczególnieniem ofert złożonych w drodze konkursów ofert i w trybie pozakonkursowym;
  - 5) liczba umów zawartych z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych;
  - 6) liczba organizacji pozarządowych, którym zlecono realizację zadań publicznych;
  - 7) liczba form współpracy Gminy Szczebrzeszyn z organizacjami pozarządowymi o charakterze pozafinansowym, ze szczególnym uwzględnieniem działań i kampanii promujących sektor pozarządowy oraz zespołów doradczych i inicjatywnych, których członkami są przedstawiciele organizacji pozarządowych.
2. Organizacje pozarządowe mogą zgłaszać swoje uwagi wnioski oraz propozycje dotyczące realizacji programu do Burmistrza Szczebrzeszyna. Uzyskane w ten sposób informacje będą wykorzystane do usprawnienia bieżącej i przyszłej współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi.
3. Burmistrz przedkłada Radzie Miejskiej sprawozdanie z realizacji Roczego Programu, uwzględniając mierniki wskazane w ust. 1 w terminie do dnia 30 kwietnia 2016r.
4. Sprawozdanie, o którym mowa w ust.3, zostanie opublikowane na stronie Urzędu Miejskiego [www.szczebrzeszyn.pl](http://www.szczebrzeszyn.pl) w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Szczebrzeszynie.