

**Zarządzenie Nr 1.2019
Burmistrza Szczepieszyna
z dnia 2 stycznia 2019 r.**

**w sprawie ramowych procedur udzielania zamówień publicznych o wartości
szacunkowej nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 4 pkt. 8 ustawy
Prawo zamówień publicznych**

1. Wykonując obowiązek zawarty w art. 44 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.)
2. Stosując przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986)

zarządzam co następuje

§ 1

Szacowanie wartości zamówienia

1. Zamówienia, których wartość nie przekracza w skali roku równowartości kwoty wskazanej w art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, mogą być dokonywane na podstawie procedur określonych niniejszym zarządzeniem.
2. Przy ustalaniu wartości zamówienia należy przestrzegać przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 2

Procedury udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej kwoty 30.000 euro

1. Ramowe procedury udzielania zamówień publicznych regulowane są w układzie:
 - zamówienia o wartości poniżej 1.500 euro;
 - zamówienia o wartości od 1.500 euro do 30.000 euro;
2. Kierownik referatu odpowiedzialny za realizację danego zamówienia występuje do Burmistrza Szczepieszyna, zwanego dalej kierownikiem zamawiającego, z wnioskiem o wyrażenie zgody na realizację zamówienia o wartości od 1.500 euro do 30.000 euro, którego wzór stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 zawiera:
 - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (ilościowo-jakościowy),
 - termin realizacji / wykonania zamówienia,
 - aktualną wartość przedmiotu zamówienia oszacowaną na podstawie cen rynkowych, analizy wydatków z lat poprzednich lub kosztorysu inwestorskiego,
 - wskazanie osoby, która dokonała ustalenia wartości zamówienia wraz z datą, kiedy wartość ta została ustalona,
 - przeliczenie wartości zamówienia ze złotych na równowartość wyrażoną w euro,
 - kontrasygnatę skarbnika Miasta i Gminy Szczepieszyn potwierdzającą, że w planie finansowym Gminy Szczepieszyn (zamawiającego) znajdują się środki finansowe na realizację zamówienia,
 - projekt umowy.
4. Szacunkową wartość zamówienia ustala się w złotych i przelicza cenę netto na euro według średniego kursu złotego w stosunku do euro określonego w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów wydanym na podstawie art. 35 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Kierownik zamawiającego wyraża zgodę / nie wyraża zgody na realizację danego zamówienia.

6. Po wyrażeniu zgody przez kierownika zamawiającego na realizację zamówienia pracownik odpowiedzialny za sprawy zamówień publicznych przeprowadza procedurę określoną w §3, §4 i §5 niniejszego zarządzenia.
7. W przypadku niewyrażenia zgody przez kierownika zamawiającego na realizację danego zamówienia następuje zaniechanie realizacji zamówienia.

§ 3

Procedura udzielania zamówienia o wartości do 1.500 euro

Udzielanie zamówień o wartości do 1.500 euro nie jest regulowane niniejszym zarządzeniem

§ 4

Szczegółowa procedura udzielania zamówienia o wartości powyżej 1.500 euro

1. Obowiązkiem kierownika referatu odpowiedzialnego za realizację danego zamówienia jest złożenie wniosku, o którym mowa w § 2 ust. 2 w taki sposób, aby przeprowadzenie procedury odbyło się zgodnie z niniejszym zarządzeniem.
2. Obowiązkiem pracownika odpowiedzialnego za sprawy zamówień publicznych jest bezstronne, obiektywne, staranne, zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa rozeznanie, zakwalifikowanie oraz przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Procedurę udzielenia zamówienia o wartości powyżej 1.500 euro inicjuje zaakceptowany przez kierownika zamawiającego wniosek, o którym mowa w § 2 ust. 2
 - dla zamówień o równowartości powyżej 1.500 euro, a poniżej równowartości 30.000 euro przeprowadza się pisemne rozeznanie cenowe zapraszając do składania ofert co najmniej trzech wykonawców świadczących dostawę, usługi lub roboty budowlane będące przedmiotem zamówienia celem zapewnienia konkurencyjności i wyboru najkorzystniejszej oferty lub ogłasza wszczęcie postępowania na stronie internetowej Gminy Szczecbrzeszyn,
 - w przypadku braku możliwości przesłania zapytania ofertowego do wymaganej liczby wykonawców, dopuszcza się przesłanie zapytania ofertowego do mniejszej liczby wykonawców z jednoczesnym zamieszczeniem zapytania ofertowego na stronie internetowej zamawiającego,
 - zamieszczenie zapytania ofertowego na stronie internetowej zamawiającego jest obowiązkowe w przypadku udzielania zamówienia o wartości przekraczającej kwotę 15.000 euro,
 - zamawiający udziela zamówienia wykonawcy, który zaoferował najkorzystniejszą ofertę w oparciu o ustalone kryteria,
 - zamówienia o równowartości powyżej 1.500 euro a poniżej 30.000 euro udziela się przez zawarcie umowy określającej warunki realizacji zamówienia.
4. Dokumentacja postępowania o zamówienie przechowywana jest u kierowników referatów , którzy odpowiadają za jej sporządzenie oraz archiwizację.
5. Dokumentacja, o której mowa w ust. 4 powinna zawierać co najmniej:
 - wniosek, o którym mowa w § 2 ust. 2,
 - zapytanie ofertowe / zaproszenie do składania ofert / ogłoszenie,
 - oferty wykonawców,
 - uzasadnienie wyboru najkorzystniejszej oferty.
6. Odpisy umów na realizację zamówień pracownik odpowiedzialny za sprawy zamówień publicznych przekazuje właściwym kierownikom referatów Urzędu Miejskiego w Szczecbrzeszynie oraz na żądanie – skarbnikowi Miasta i Gminy.

§ 5

Zarządzenia nie stosuje się w przypadku:

- 1) konieczności dokonania pilnych i nieprzewidzianych zakupów, w tym w ramach bezpieczeństwa i higieny pracy oraz w celu ograniczenia skutków zdarzeń losowych, w szczególności zagrażających bezpośrednio zdrowiu i życiu ludzi lub grożących powstaniem szkody,
- 2) kiedy w kolejno prowadzonych w oparciu o zapisy określone w niniejszym zarządzeniu dwóch postępowaniach nie wpłynęły oferty lub oferty nieważne,
- 3) wydatkowania środków z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Gminy Szczebrzeszyn
- 4) zakupu nagród oraz materiałów służących promocji Gminy Szczebrzeszyn,
- 5) postępowań na dostawy lub usługi, które mogą być świadczone wyłącznie przez jednego wykonawcę,
- 6) w innych uzasadnionych przypadkach.

§ 6

Faktura wystawiona przez wybranego wykonawcę zostaje przekazana do pracownika odpowiedzialnego za sprawy zamówień publicznych w celu sprawdzenia faktycznej wartości zamówienia ze złożoną ofertą wykonawcy.

§ 7

Do umów zawieranych w sprawach o zamówienia do 30.000 euro stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Nadzór nad przestrzeganiem zarządzenia powierza się kierownikowi zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych zarządzeniem mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks cywilny oraz inne przepisy obowiązującego prawa.
3. Traci moc Zarządzenie Nr 78/2007 Burmistrza Szczebrzeszyna z dnia 27.12.2007r w sprawie zasad prowadzenia postępowań przy udzielaniu zamówień publicznych
4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

BURMISTRZ

Henryk Matej

Kierownik zamawiającego

RADCA PRAWNY
Lb 160

mgr Krystyna Glazer Namitńska

**Wniosek o wyrażenie zgody na realizację zamówienia
o wartości od 1.500 do 30.000 EURO**

Referat zwraca się z prośbą
nazwa referatu

o wyrażenie zgody na realizację zamówienia:

.....
szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (ilościowy - jakościowy)

Termin realizacji / wykonania zamówienia:

Wartość przedmiotu zamówienia została oszacowana na podstawie cen rynkowych / na
podstawie analizy wydatków z lat poprzednich / na podstawie kosztorysu inwestorskiego* na
kwotę netto, co w przeliczeniu na EURO wynosi

.....

Wartość zamówienia została oszacowana w dniu

przez

Imię i nazwisko pracownika ustalającego wartość zamówienia

.....
Podpis Kierownika Referatu

.....
Podpis Skarbnika Miasta i Gminy Szczebrzeszyn

.....
ZATWIERDZAM