

Zarządzenie nr 16.2019  
Burmistrza Szczebrzeszyna  
z dnia 31 stycznia 2019r.

w sprawie ustalenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym składania dokumentów, na rok szkolny 2019/2020 do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych

Na podstawie art. 154 ust.1 pkt. 1 i ust.3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 996 z późn.zm.) w związku z Uchwałą Nr XXVIII/195/2017 Rady Miejskiej w Szczebrzeszynie z dnia 28 lutego 2017r. w sprawie określenia kryteriów rekrutacji do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez gminę Szczebrzeszyn, branych pod uwagę na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego, określenia liczby punktów za każde z tych kryteriów oraz dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia (Dz. Urzęd. Woj. Lubelskiego poz. 1060)

zarządza się co następuje:

§ 1

Ustala się terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym składania dokumentów, na rok szkolny 2019/2020, zgodnie z załącznikiem nr 1 do zarządzenia.

§ 2

Ustala się dokumenty w postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2019/2020, w tym niezbędne do potwierdzenia spełniania kryteriów o których mowa w § 3, zgodnie z załącznikiem nr 2 do zarządzenia.

§ 3

Kryteria oraz liczbę punktów możliwą do uzyskania za poszczególne kryteria na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego/ uzupełniającego stanowi załącznik nr 3 do zarządzenia.

§ 4

Niniejsze zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości przez ogłoszenie na stronie internetowej [www.szcebrzeszyn.pl](http://www.szcebrzeszyn.pl).

§ 5

Wykonanie zarządzenia powierza się kierownikowi referatu oświaty oraz dyrektorom przedszkoli i szkół podstawowych.

BURMISTRZ  
*Henryk Matej*

Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 16.2019  
Burmistrza Szczepieszyna  
z dnia 31 stycznia 2019 r.

Terminy rekrutacji do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych  
w szkołach podstawowych w roku szkolnym 2019/2020

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Składanie wniosków o przyjęcie do przedszkola/ oddziału przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym .	25.02.2019 - 15.03.2019	31.05.2019 - 07.06.2019
2	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola/ oddziału przedszkolnego i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. –Prawo oświatowe	18.03.2019 - 30.03.2019	10.06.2019 - 17.06.2019
3	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	03.04.2019	18.06.2019
4	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia dziecka do przedszkola/oddziału przedszkolnego do której/którego dziecko zostało zakwalifikowane <b>w postaci pisemnego oświadczenia</b>	04.04.2019 - 12.04.2019	19.06.2019 - 26.06.2019
5	Podanie do publicznej wiadomości przez komisje rekrutacyjną listy dzieci przyjętych i dzieci nieprzyjętych do publicznego przedszkola/oddziału przedszkolnego	17.04.2019	27.06.2019

Procedura odwoławcza

1. W terminie 7 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.
2. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora przedszkola/szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
3. Na rozstrzygnięcie dyrektora danego przedszkola/szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.

Załącznik nr 2 do zarządzenia nr 16.2019  
Burmistrza Szczepieszyna  
z dnia 31 stycznia 2019r.

**Dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów określonych przez organ prowadzący  
w drugim etapie rekrutacji / postępowaniu uzupełniającym**

1. Oświadczenie o miejscu zamieszkania dziecka
2. Dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium: Dziecko którego oboje rodzice (prawni opiekunowie) pracują, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą. Kryterium stosuje się także do pracującego zawodowo lub uczącego się w trybie dziennym rodzica samotnie wychowującego dziecko
  - a) Zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu albo zaświadczenie o wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej,
  - b) Zaświadczenie szkoły/uczelni potwierdzające naukę w trybie dziennym,
  - c) Wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo informacja z Krajowego Rejestru Sądowego,
  - d) Zaświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego.
3. Dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium: Dziecko z rodziny objętej nadzorem kuratora, wsparciem asystenta rodziny lub wsparciem Ośrodka Pomocy Społecznej na podstawie art. 7 ustawy o pomocy społecznej.
  - a) Orzeczenie sądu rodzinnego ustanawiające nadzór kuratora lub jego kopia,
  - b) Zaświadczenie wydane przez ośrodek pomocy społecznej o objęciu rodziny wsparciem asystenta lub o korzystaniu ze wsparcia Ośrodka Pomocy Społecznej na podstawie art. 7 ustawy o pomocy społecznej.
4. Dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów: 1) Dziecko posiadające rodzeństwo uczęszczające do tego samego przedszkola lub do klas I-III szkoły podstawowej, w obwodzie której ma siedzibę przedszkole / oddział przedszkolny oraz 2): Dziecko posiadające rodzeństwo wspólnie ubiegające się o przyjęcie do tego samego publicznego przedszkola w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja:
  - a) zaświadczenie dyrektora szkoły/przedszkola potwierdzające przedmiotowe informacje
5. Oświadczenie o wysokości dochodu na osobę w rodzinie, liczbie osób w rodzinie oraz wysokości dochodu w rodzinie będącej podstawą obliczenia wysokości dochodu na osobę w rodzinie kandydata.

Załącznik nr 3 do Zarządzenia nr 16.2019  
Burmistrza Szczepieszyna  
z dnia 31 stycznia 2019r.

**Kryteria określone przez organ prowadzący i odpowiadające im liczby punktów stosowane w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego / uzupełniającego** zgodnie z Uchwałą Nr XXVIII/195/2017 Rady Miejskiej w Szczepieszynie z dnia 28 lutego 2017r. w sprawie określenia kryteriów rekrutacji do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez gminę Szczepieszyn, branych pod uwagę na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego, określenia liczby punktów za każde z tych kryteriów oraz dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia (Dz. Urzędowy woj. lubelskiego poz. 1060)

- 1) Dzieci podlegające rocznemu obowiązkowemu przygotowaniu przedszkolnemu oraz dzieci, zamieszkujące w obwodzie szkoły, na obszarze którego swoją siedzibę ma przedszkole/oddział przedszkolny – **10 pkt.**
- 2) Dziecko którego oboje rodzice (prawni opiekunowie) pracują, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą. Kryterium stosuje się także do pracującego zawodowo lub uczącego się w trybie dziennym rodzica samotnie wychowującego dziecko – **5 pkt.**
- 3) Dziecko z rodziny objętej nadzorem kuratora, wsparciem asystenta rodziny lub wsparciem Ośrodka Pomocy Społecznej na podstawie art. 7 ustawy o pomocy społecznej – **5 pkt.**
- 4) Dziecko posiadające rodzeństwo uczęszczające do tego samego przedszkola lub do klas I-III szkoły podstawowej, w obwodzie której ma siedzibę przedszkole / oddział przedszkolny – **4 pkt.**
- 5) Dziecko posiadające rodzeństwo wspólnie ubiegające się o przyjęcie do tego samego publicznego przedszkola w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja – **4 pkt.**
- 6) Dochód na osobę w rodzinie dziecka – od 0 do 1 pkt., przy czym:
  - a) W przypadku dochodu w wysokości mniejszej lub równej 100% kwoty, o której mowa w art. 5 ust.1 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 2220 z późn.zm.) – **1 pkt.**
  - b) W przypadku dochodu w wysokości przekraczającej 100% kwoty, o której mowa w art. 5 ust.1 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 2220 z późn.zm.) – **liczbę punktów oblicza się dzieląc tę kwotę (tj. 674,00 zł.) przez dochód na osobę w rodzinie dziecka.**



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 13 marca 2017 r.

Poz. 1060

Elektronicznie podpisany przez:  
Paweł Chruściel; Lubelski Urząd Wojewódzki w Lublin  
Data: 13.03.2017 15:32:03

### UCHWAŁA NR XXVIII/195/2017 RADY MIEJSKIEJ W SZCZEBRZESZYNIE

z dnia 28 lutego 2017 r.

**w sprawie określenia kryteriów rekrutacji do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez gminę Szczebbrzeszyn, branych pod uwagę na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego, określenia liczby punktów za każde z tych kryteriów oraz dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016r. poz. 446 ze zm.) oraz art. 131 ust. 4 - 6 w związku z art. 29 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017r. poz. 59) - Rada Miejska w Szczebbrzeszynie uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się następujące kryteria naboru do samorządowych przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego wraz z wartością punktową poszczególnych kryteriów

- 1) Dzieci podlegające rocznemu obowiązkowemu przygotowaniu przedszkolnemu oraz dzieci zamieszkujące w obwodzie szkoły, na obszarze którego swoją siedzibę ma przedszkole/ oddział przedszkolny - **10 pkt** .
- 2) Dzieci którego oboje rodzice (prawni opiekunowie) pracują, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą. Kryterium stosuje się także do pracującego zawodowo lub uczącego się w trybie dziennym rodzica samotnie wychowującego dziecko - **5 pkt** .
- 3) Dziecko z rodziny objętej nadzorem kuratora, wsparciem asystenta rodziny lub wsparciem Ośrodka Pomocy Społecznej na podstawie art. 7 ustawy o pomocy społecznej - **5 pkt** .
- 4) Dziecko posiadające rodzeństwo uczęszczające do tego samego przedszkola lub do klas I-III szkoły podstawowej w obwodzie której ma siedzibę przedszkole/ oddział przedszkolny - **4 pkt** .
- 5) Dziecko posiadające rodzeństwo wspólnie ubiegające się o przyjęcie do tego samego publicznego przedszkola w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja - **4 pkt** .
- 6) Dochód na osobę w rodzinie dziecka - od 0 do 1 pkt , przy czym:
  - a) W przypadku dochodu w wysokości mniejszej lub równej 100 % kwoty, o której mowa w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2016r. poz. 1518 z późn. zm.) - **1 pkt** ,
  - b) W przypadku dochodu w wysokości przekraczającej 100 % kwoty, o której mowa w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2016r. poz. 1518 z późn. zm.) - liczbę punktów oblicza się dzieląc tę kwotę przez dochód na osobę w rodzinie dziecka.

§ 2. 1. Dokumentami niezbędnymi do potwierdzenia kryteriów, o których mowa w § 1 są odpowiednio:

- 1) Oświadczenie o miejscu zamieszkania dziecka,

- 2) Zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu albo zaświadczenie o wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej,
- 3) Zaświadczenie szkoły/ uczelni potwierdzające naukę w trybie dziennym,
- 4) Wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo informacja z Krajowego Rejestru Sądowego,
- 5) Zaświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego,
- 6) Orzeczenie sądu rodzinnego ustanawiające nadzór kuratora lub jego kopia,
- 7) Zaświadczenie wydane przez Ośrodek Pomocy Społecznej o objęciu rodziny wsparciem asystenta lub o korzystaniu ze wsparcia Ośrodka Pomocy Społecznej na podstawie art. 7 ustawy o pomocy społecznej,
- 8) Oświadczenie o wysokości dochodu na osobę w rodzinie, liczbie osób w rodzinie oraz wysokości dochodu w rodzinie będącej podstawą obliczenia wysokości dochodu na osobę w rodzinie kandydata.

2. Uprawnienia do skorzystania przez rodziców/ prawnych opiekunów z kryterium określonego w § 1 pkt 4 i 5 potwierdza na wniosku dyrektor przedszkola lub szkoły podstawowej, posiadający informacje w przedmiotowej sprawie.

3. Kopie dokumentów potwierdza za zgodność z oryginałem rodzic dziecka/ prawny opiekun.

§ 3. W przypadku nieprzedłożenia dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów, komisja rozpatrując wniosek nie uwzględnia danego kryterium.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Szczepieszyna.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Wiceprzewodnicząca Rady  
Miejskiej

**Danuta Olcha**