

ZARZĄDZENIE NR 86/2009
BURMISTRZA SZCZENRZESZYNA
z dnia 11 grudnia 2009 roku

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji

§ 1

Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji rocznej w Urzędzie Miejskim w Szczeczeszynie

przez komisję inwentaryzacyjną w następującym składzie:

1. Krystyna Dochalska - przewodniczący
2. Zofia Wachowicz - członek
3. Anna Łaskiewicz - członek

W terminie od dnia **15.12.2009r. do 15.01.2010r.** wg harmonogramu inwentaryzacji, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki :

- 1) wartości niematerialne i prawne
- 2) środki pieniężne w kasie i na rachunkach bankowych
- 3) należności
- 4) środki trwałe w budowie
- 5) druki ścisłego zarachowania
- 6) zapasy materiałów biurowych, środków czystości i innych składników majątkowych, które bezpośrednio z zakupu obciążają koszty działalności oraz nierozdysponowane materiały promocyjne
- 7) paliwo w eksploatowanych samochodach
- 8) udziały
- 9) fundusze

§ 3

1. Inwentaryzacja drogą spisu z natury obowiązuje dla poszczególnych składników majątku:

- 1) gotówki w kasie
- 2) materiałów, towarów, które bezpośrednio z zakupu obciążają koszty działalności, materiałów promocyjnych
- 3) paliwa w eksploatowanych samochodach jednostki
- 4) druków ścisłego zarachowania

2. Inwentaryzacja drogą uzyskania od kontrahentów pisemnego potwierdzenia obowiązuje dla następujących aktywów i pasywów:

- 1) środków pieniężnych na rachunkach bankowych;
- 2) należności (z wyjątkiem należności od osób nieprowadzących ksiąg rachunkowych, z tytułów publicznoprawnych, należności spornych i wątpliwych);
- 3) zaciągniętych kredytów i pożyczek

3. Inwentaryzacji drogą weryfikacji podlegają następujące aktywa i pasywa:

- 1) należności sporne i wątpliwe, w tym również dochodzone na drodze sądowej;
- 2) należności i zobowiązania wynikające z rozrachunków z pracownikami;
- 3) należności i zobowiązania wobec osób nieprowadzących ksiąg rachunkowych
- 4) rozrachunki z tytułów publicznoprawnych;
- 5) wartości niematerialne i prawne;
- 6) inwestycje rozpoczęte (z wyjątkiem maszyn i urządzeń objętych taką inwestycją);
- 7) fundusze;
- 8) fundusze specjalne;
- 9) udziały

§ 4

Powołuje się 4 zespoły spisowe dla przeprowadzenia spisu z natury, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 5

Arkusze spisowe pobierze przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej i przekaze zespołom spisowym.

§ 6

Inwentaryzację w formie potwierdzenia sald przeprowadzą pracownicy referatu finansowego.

§ 7

Weryfikację stanów ewidencyjnych (porównanie danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami, stanowiącymi podstawę zapisów) przeprowadzą pracownicy referatu finansowego, referatu podatkowego - zgodnie z zakresem ewidencji analitycznej prowadzonej przez dany referat, przy współpracy osób merytorycznie i organizacyjnie odpowiedzialnych za dostarczenie dokumentów źródłowych mających wpływ na ustalenie stanu aktywów i pasywów.

§ 8

Zobowiązuję komisję do

- 1) przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad i sposobów postępowania określonych w instrukcji inwentaryzacyjnej
- 2) sporządzenia rozliczenia inwentaryzacji

§ 9

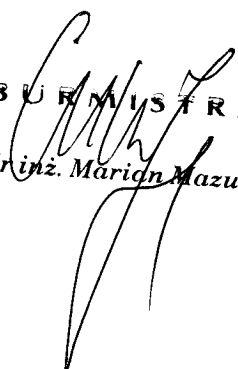
Członków komisji czynię odpowiedzialnymi za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym.

§ 10

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta i Gminy Szczebrzeszyn

§ 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia


BURMISTRZ
dr inż. Marianna Mazur