

Zasady organizacji wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony w Mieście i Gminie Szczepieszyn w roku 2020

I. Ogólne zasady organizacji i wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony w roku 2020.

- § 1 1. Zasadniczym celem w zakresie organizacji i wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony w mieście i gminie jest zapewnienie ciągłości działania organów administracji publicznej i samorządowej w warunkach wyższych stanów gotowości obronnej państwa oraz stanów nadzwyczajnych w zakresie realizacji zadań obronnych.
2. Główny wysiłek w 2020 roku będzie skupiony na opracowaniu i uzgodnieniu Planu operacyjnego funkcjonowania Miasta i Gminy Szczepieszyn w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny;
- § 2. W zakresie planowania obronnego:
- 1) w zakresie planowania operacyjnego:
 - a) zapoznanie się z wypisem z Planu operacyjnego funkcjonowania województwa lubelskiego w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny;
 - b) opracowanie, uzgodnienie i zatwierdzenie Planu operacyjnego funkcjonowania Miasta i Gminy Szczepieszyn w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.
 - 1) w zakresie programowania obronnego :
 - a) opracowanie i przesłanie Ankiety Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych za 2019 rok Dyrektorowi Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego w Lublinie.
- § 3. W zakresie zadań realizowanych na potrzeby Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej i wojsk sojuszniczych (Sojuszniczych Sił Wzmocnienia - SSW) oraz innych jednostek organizacyjnych:
- 1) organizowanie i koordynowanie wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony przez podległe jednostki organizacyjne;
 - 2) opracowanie i przekazanie Staroście Zamojskiemu sprawozdania z realizacji zadań związanych z doręczaniem kart powołania w trybie akcji kurierskiej na terenie miasta i gminy za rok 2019;
 - 3) dokonania przeglądu i aktualizacji planu akcji kurierskiej oraz dokonania uzgodnień z WKU Zamość i terenowym organem Policji;
 - 4) dokonanie przeglądu i aktualizacji planu rozplakatowania obwieszczeń Ministra Obrony Narodowej w związku z ogłoszeniem powszechnej mobilizacji;
 - 5) prowadzenie prac w zakresie reklamowania osób od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i wojny;
 - 6) koordynowanie przedsięwzięć umożliwiających wykonywanie świadczeń na rzecz Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 7) sporządzenie:
 - a) planu świadczeń osobistych przewidzianych do wykonania w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny Miasta i Gminy Szczepieszyn,
 - b) planu świadczeń rzeczowych przewidzianych do wykonania w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny Miasta i Gminy Szczepieszyn,
 - c) planu świadczeń osobistych Miasta i Gminy Szczepieszyn na rok 2021,
 - d) planu świadczeń rzeczowych Miasta i Gminy Szczepieszyn na rok 2021,

- e) zestawienia świadczeń osobistych przewidzianych do realizacji na terenie Miasta i Gminy Szczepieszyn w roku 2020,
 - f) zestawienia świadczeń rzeczowych przewidzianych do realizacji na terenie Miasta i Gminy Szczepieszyn,
- 8) przestrzeganie ustaleń KPA w zakresie prowadzonych postępowań związanych z nakładaniem i egzekwowaniem świadczeń;
- 9) realizacja obowiązków państwa-gospodarza (HNS) na terenie miasta i gminy, współdziałanie w przygotowaniach oraz wymianie informacji z właściwymi organami administracji rządowej w przygotowaniu bazy HNS województwa lubelskiego.

§ 4. W zakresie zadań dotyczących podsystemu kierowania:

- 1) doskonalenie przedsięwzięć w zakresie przygotowania obsad stanowiska kierowania do funkcjonowania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny;
- 2) posiadanie aktualnych i przystosowanych do warunków funkcjonowania urzędu obsługującego organ administracji publicznej, dokumentów wspomagających kierowanie;
 - a) instrukcji i regulaminu pracy na stanowisku kierowania,
 - b) dokumentacji organizacji przemieszczenia i zapewnienia funkcjonowania na stanowiskach kierowania (głównym stanowisku kierowania, zapasowym miejscu pracy),
 - c) dokumentacji stałego dyżuru,
 - d) zestawienia (wykazu) świadczeń osobistych i rzeczowych przewidzianych do realizacji w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny do zabezpieczenia funkcjonowania organu na stanowisku kierowania,
- 3) dokonanie identyfikacji zadań obronnych wynikających z obowiązujących aktów prawnych oraz ujęcie ich treści w regulaminie organizacyjnym urzędu oraz podległych jednostkach organizacyjnych w obowiązkach pracowników realizujących zadania obronne;
- 4) kontynuowanie działań w zakresie modernizacji i utrzymania głównego stanowiska kierowania Burmistrza w stałej siedzibie urzędu oraz zapasowym miejscu pracy;
- 5) aktualizacja planu ochrony głównego stanowiska kierowania oraz zapasowego miejsca pracy Burmistrza;
- 6) zgrywanie systemu łączności przewodowej i bezprzewodowej w celu zapewnienia sprawnego obiegu informacji;
- 7) szkolenie obsad stałego dyżuru w zakresie realizacji zadań na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa.

§ 5. W zakresie zadań obronnych ogniów ochrony państwa

- 1) realizowanie zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa i porządku publicznego ważnych osób i obiektów;
- 2) prowadzenie rozpoznawania i przeciwdziałania zagrożeniom terrorystycznym.

§ 6. W zakresie szkolenia obronnego:

- 1) opracowanie planu szkolenia obronnego Miasta i Gminy Szczepieszyn na 2020 rok oraz uzgodnienie go z Wojewodą Lubelskim.

§7. W zakresie działalności organizacyjnej, nadzoru, kontroli oraz sprawozdawczości:

- 1) sporządzenie sprawozdania z realizacji zadań związanych z doręczeniem kart powołania w trybie akcji kurierskiej na terenie miasta i gminy za rok 2019;
- 2) opracowanie wytycznych w sprawie realizacji zadań obronnych w 2020 roku;
- 3) opracowanie i przesłanie Ankiety Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych NKPP0-18;
- 4) sporządzenie i przesłanie do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego LUW w Lublinie:
 - a) bilansu personelu medycznego za 2019 rok,
 - b) wykazu posiadanych ujęć wody,
 - c) wykaz posiadanych agregatów prądotwórczych.
- 5) złożenie zapotrzebowania na przydział (dotację) środków z budżetu państwa na zabezpieczenie procesu szkolenia obronnego w 2020 r.;
- 6) sporządzenie i przesłanie do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego LUW w Lublinie:
 - a) zestawienia świadczeń osobistych przewidzianych do realizacji na terenie MiG Szczebrzeszyn w roku 2020,
 - b) zestawienia świadczeń rzeczowych przewidzianych do realizacji na terenie MiG Szczebrzeszyn.

§ 8. Zadania w zakresie bezpieczeństwa wykonywania zadań obronnych:

- 1) przedsięwzięcia planistyczne w zakresie aktualizacji planu operacyjnego, w tym uzgadnianie jego elementów składowych, zawieranie stosownych porozumień oraz inne czynności mają charakter niejawnny, zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 742);
- 2) na potrzeby procesu aktualizacji planu operacyjnego oraz jego uzgadniania i zawierania stosownych porozumień, posiadać infrastrukturę, techniczną do opracowania dokumentów niejawnych, wyznaczyć osoby posiadające stosowne poświadczenia bezpieczeństwa odpowiedzialne za opracowanie planu operacyjnego, zapewnić im właściwe warunki, w tym lokalowe, umożliwiające pracę z dokumentami niejawnymi;
- 3) dokumenty niejawne powinny być sporządzone na maszynie do pisania odpowiedniego typu lub odręcznie w trybie i na zasadach określonych w przepisach dotyczących ochrony informacji niejawnych.

Realizacja zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony w Mieście i Gminie Szczepieszyn w 2020 roku

Lp.	Treść przedsięwzięcia – zadanie w zakresie	Wykonawca	Termin
1. W zakresie planowania obronnego			
1	Opracowanie Planu operacyjnego funkcjonowania gminy w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa państwa i w czasie wojny oraz uzgodnienie go z Dyrektorem Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego.	Burmistrz Pracownicy UM Pracownik ds. obronnych	Uzgodnienie opracowanych planów operacyjnych do 15 maja 2020 r. Zatwierdzenie planów operacyjnych do dnia 6 lipca 2020r.
2	Opracowanie Ankiety Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych za rok 2019 i przesłanie Dyrektorowi Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego L UW w Lublinie.	Burmistrz Pracownik ds. obronnych	24 stycznia 2020 r.
3.	Aktualizacja Modułów zadaniowych stopni alarmowych oraz stopni alarmowych CRP i dołączenie Modułów do Planu operacyjnego funkcjonowania gminy w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.	Burmistrz Pracownicy UM Pracownik ds. obronnych	proces ciągły
4.	Aktualizacja planu operacyjnego funkcjonowania gminy w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa państwa i w czasie wojny.	Burmistrz Pracownicy UM Pracownik ds. obronnych	proces ciągły
5.	Aktualizacja planu przygotowań podmiotów leczniczych województwa lubelskiego na potrzeby obronne państwa	Burmistrz Pracownicy UM Pracownik ds. obronnych	proces ciągły
6.	Aktualizacja: 1) Planu świadczeń osobistych przewidzianych do wykonania w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny Miasta i Gminy Szczepieszyn (NHM 062013), 2) Planu świadczeń rzeczowych przewidzianych do realizacji w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny na terenie Miasta i Gminy Szczepieszyn (NJM 062013).	Burmistrz Pracownik ds. obronnych	proces ciągły
7.	Aktualizacja planu przygotowań podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa.	Burmistrz Pracownik ds. obronnych	proces ciągły
8.	Aktualizacja kart realizacji zadań operacyjnych (KRZO).	Burmistrz Pracownicy UM Pracownik ds. obronnych	proces ciągły
2. W zakresie zadań realizowanych na potrzeby Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej i wojsk sojuszniczych (Sojuszniczych Sił Wzmocnienia) oraz innych jednostek organizacyjnych:			
9.	Sprawowanie nadzoru nad wykonywaniem zadań na rzecz Sił Zbrojnych RP ze szczególnym uwzględnieniem: 1) świadczeń osobistych i rzeczowych, 2) reklamowania od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i wojny.	Burmistrz	zadanie stałe

Lp.	Treść przedsięwzięcia – zadanie w zakresie	Wykonawca	Termin
10.	Nadzorowanie wykonywanych przedsięwzięć umożliwiających mobilizacyjne rozwinięcie Sił Zbrojnych RP, ze szczególnym uwzględnieniem: 1) przygotowania i przeprowadzenia rejestracji na potrzeby, powszechnego obowiązku obrony, 2) przygotowania i przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej, 3) Akcji Kurierskiej.	Burmistrz	zadanie stałe
11.	Współdziałanie z WSZW w przygotowaniu bazy danych HNS województwa lubelskiego	Burmistrz Pracownik ds. obronnych	zadanie stałe
12.	Sporządzenie: 1) Planu świadczeń rzeczowych Miasta i Gminy Szczepieszyn na rok 2021, 2) Planu świadczeń osobistych Miasta i Gminy Szczepieszyn na rok 2021.	Burmistrz Pracownik ds. obronnych	do 31 grudnia 2020 r.
3. W zakresie zadań dotyczących podsystemu kierowania			
13.	Aktualizacja dokumentów wspomagających kierowanie: 1) instrukcji i regulaminu pracy na stanowisku kierowania 2) dokumentacji organizacji przemieszczenia i zapewnienia funkcjonowania na stanowiskach kierowania (głównym stanowisku kierowania, zapasowym stanowiskiem kierowania), 3) dokumentacji stałego dyżuru, 4) wykazu świadczeń osobistych i rzeczowych przewidzianych do realizacji w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny do zabezpieczenia funkcjonowania stanowiska kierowania.	Burmistrz Sekretarz M. i G. Pracownik ds. obronnych	zadanie stałe
14.	Identyfikacja zadań obronnych wynikających z obowiązujących aktów prawnych i ujęcie ich w regulaminie organizacyjnym urzędu oraz obowiązkach pracowników realizujących zadania obronne.	Burmistrz Sekretarz M. i G.	zadanie stałe
15.	Doposażenie obiektów przeznaczonych na stanowisko kierowania.	Burmistrz Sekretarz M. i G.	zadanie stałe
4. W zakresie zadań obronnych ogniów ochrony państwa			
16.	Realizowanie zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa i porządku publicznego, ważnych osób i obiektów.	Burmistrz Pracownik ds. obronnych	zadanie stałe
17.	Prowadzenie rozpoznania i przeciwdziałania zagrożeniom terrorystycznym i nielegalnego przekraczania granicy.	Burmistrz, Pracownik ds. obronnych	zadanie stałe
5. W zakresie szkolenia obronnego			
18.	Opracowanie Planu szkolenia obronnego Miasta i Gminy Szczepieszyn na 2020 r. oraz uzgodnienie go z wojewodą.	Burmistrz Pracownik ds. obronnych	do 28 lutego 2020r.
6. W zakresie działalności organizacyjnej, nadzoru, kontroli oraz sprawozdawczości			
19.	Opracowanie zarządzenia w sprawie realizacji zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony w 2020 r.	Burmistrz Pracownik ds. obronnych	do 31 stycznia 2020r.
20.	Opracowanie i przesłanie do Starostwa Powiatowego sprawozdania z realizacji zadań związanych z doręczeniem kart powołania w trybie akcji kurierskiej na terenie Miasta i Gminy za rok 2019.	Burmistrz Pracownik ds. obronnych	do 10 stycznia 2020r.
21.	Opracowanie i przekazanie Ankiety Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych za 2019 r.	Burmistrz Pracownik ds. obronnych	do 24 stycznia 2020r.

Lp.	Treść przedsięwzięcia – zadanie w zakresie	Wykonawca	Termin
22.	Opracowanie Planu kontroli wykonywania zadań obronnych na 2020 rok oraz przesłanie go Wojewodzie Lubelskiemu za pośrednictwem Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego LUW w Lublinie do wiadomości.	Burmistrz Pracownik ds. obronnych	do 31 marca 2020 r.
23.	Opracowanie i przesłanie do wojewody za pośrednictwem Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego LUW w Lublinie sprawozdania z przeprowadzonych kontroli realizacji zadań obronnych przeprowadzonych w 2020 roku.	Burmistrz Pracownik ds. obronnych	do 31 marca 2020r.
24.	Sporządzenie i przesłanie do Starostwa Powiatowego w Zamościu: 1) bilansu personelu medycznego za 2019rok, 2) zestawienia bazy łóżkowej w podległych podmiotach medycznych, 3) wykazu specjalistycznej aparatury medycznej, 4) wykazu posiadanych ujęć wody, 5) wykazu posiadanych agregatów prądowców	Burmistrz Pracownik ds. obronnych	do 28 lutego 2020r.
25.	Sporządzenie i przesłanie do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego LUW w Lublinie zapotrzebowania na przydział (dotację) środków finansowych z budżetu państwa na zabezpieczenie procesu szkolenia obronnego w 2021 r.	Burmistrz Skarbnik M. i G. Pracownik ds. obronnych	do 30 kwietnia 2020r.
26.	Sporządzenie i przesłanie do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego LUW w Lublinie zapotrzebowania na przydział (dotację) środków finansowych z budżetu państwa na wydatki administracyjne związane z opracowaniem planów akcji kurierskiej oraz z przeznaczeniem osób do funkcji kuriera w 2021 r.	Burmistrz Skarbnik M. i G. Pracownik ds. obronnych	do 30 kwietnia 2020r.
27.	Sporządzenie i przesłanie do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego LUW w Lublinie: 1) zestawienie świadczeń osobistych przewidzianych do realizacji na terenie Miasta i Gminy Szczepieszyn w roku 2020, 2) zestawienia świadczeń rzeczowych przewidzianych do realizacji na terenie Miasta i Gminy Szczepieszyn.	Burmistrz Pracownik ds. obronnych	do 31 sierpnia 2020r. (wg stanu na 31 grudnia 2019 r.)
7. W zakresie bezpieczeństwa wykonywania zadań obronnych			
28.	Utrzymanie odpowiedniej infrastruktury technicznej na potrzeby procesu opracowania planu operacyjnego oraz jego uzgadniania i zawierania stosownych porozumień.	Burmistrz Sekretarz M. i G., Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych, Pracownik ds. obronnych	proces ciągły
29.	Aktualizacja wykazu (pełnomocnictw) osób posiadających stosowne poświadczenia bezpieczeństwa, odpowiedzialnych za opracowanie planu operacyjnego (jego elementów)	Burmistrz Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych	proces ciągły
30.	Dostosowanie systemów i sieci teleinformatycznych do wykonywania dokumentów niejawnych o odpowiedniej klauzuli zgodnie rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 lipca 2011 r. w sprawie podstawowych wymagań bezpieczeństwa teleinformatycznego (Dz. U. Nr 159, poz. 948).	Burmistrz Sekretarz M. i G. Informatyk	proces ciągły