

## OGŁOSZENIE NR 56/2016

### Burmistrz Szczebrzeszyna ogłasza otwarty konkurs ofert na rok 2016

*Działając na podstawie art. 13 w związku z art. 11 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r o organizacjach pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2016 r, poz.239 tekst jednolity), zgodnie z uchwałą Nr XII/70/2015 Rady Miejskiej w Szczebrzeszynie z dnia 2 listopada 2015 roku w sprawie przyjęcia Roczego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w zakresie działalności pożytku publicznego na rok 2016 (Dz. U. Województwa Lubelskiego z dnia 9 grudnia 2015 roku poz. 4586), Burmistrz Szczebrzeszyna*

ogłasza w roku 2016 otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w formie powierzenia, w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu:

***utrzymanie miejskiego stadionu sportowego położonego w Szczebrzeszynie przy ul. XXX-lecia nr 2a na działkach oznaczonych w ewidencji gruntów nr 638/1 i 641/1 obręb geodezyjny Szczebrzeszyn, o powierzchni łącznej 1,5537 ha i położonych na nich obiektach wg. wykazu stanowiącego załącznik nr 1, łącznie z wyposażeniem stanowiącym załącznik nr 2 – kwota 25 000 zł.***

W roku 2015 na realizację zadań w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu wydatkowano łącznie kwotę – 100 000 zł; nie było ogłoszonego konkursu na realizację wyżej wymienionego zadanie.

#### ***Warunki realizacji zadania:***

Podmioty składające ofertę:

- nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań wobec ZUS i Urzędu Skarbowego,
- posiada wyodrębnione konto do ewidencjonowania wpływów i wydatków z tytułu dotacji
- będzie realizował zadanie własnymi środkami, w przypadku konieczności wykonania prac specjalistycznej jednostce będzie wymagane każdorazowo uzyskania akceptacji Gminy,
- będzie wykonywał zadanie z należytą starannością oraz zgodnie z harmonogramem,
- umożliwi nieodpłatne korzystanie ze stadionu wszystkim klubom sportowym, które uzyskały wsparcie finansowe z budżetu Gminy Szczebrzeszyn
- udostępni gminie cały obiekt bądź jego część w celu organizacji imprezy gminnej, po wcześniejszym wezwaniu – z 2 tygodniowym wyprzedzeniem.

***Dotacja może być wykorzystana na pokrycie kosztów bezpośrednio związanych z realizacją zadania publicznego i niezbędnych do jego realizacji tj. na:***

- utrzymanie w należytych stanie płyty stadionu i pozostałych obiektów i wyposażenia, zapewniającym bezpieczeństwo dla obsługi i osób korzystających ze stadionu,
- zapewnienia ładu, czystości, porządku na terenie stadionu oraz na chodniku i parkingach przy ulicy XXX – lecia PRL przylegających do stadionu,
- naprawy wynikające z normalnego zużycia obiektu i powierzonego wyposażenia.

***Dotacja nie może być wykorzystana na:***

- pokrycie kosztów ochrony podczas imprez na terenie stadionu,
- zakup usług i środków nie związanych z realizacją zadania,
- wypłaty nagród pieniężnych, stypendiów, wynagrodzeń i innych świadczeń dla pracowników i działaczy stowarzyszenia oraz dla zawodników,
- zapłaty kar i innych opłat sankcyjnych nałożonych na beneficjenta.

## **I. Zasady składania ofert i przyznawania dotacji**

1. Dotacja zostanie przyznana zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, (Dz.U. z 2016 r, poz. 239 tekst jednolity),
2. Uczestnikami konkursu mogą być organizacje pozarządowe, podmioty wymienione w art.3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie które złożą w terminie poprawnie sporządzoną ofertę na stosownym formularzu, wraz z wymaganymi załącznikami zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonywaniu zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011r Nr 6, poz. 25).
3. Rozpatrywane są wyłącznie oferty kompletne i prawidłowe, złożone w terminie. Wypełnione albo złożone po terminie nie będą rozpatrywane ze względów formalnych. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

## **II. Termin realizacji zadania i składania ofert.**

Termin realizacji zadania określa się od dnia **1 maja 2016 r do dnia 31 grudnia 2016 r.**

Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Szczepieszynie ul. Plac. T. Kościuszki 1, 22-460 Szczepieszyn do dnia **29 kwietnia 2016 roku** (liczy się data wpływu) lub przesłać pocztą (liczy się data wpływu korespondencji do Urzędu) w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Oferta na konkurs zadań pożytku publicznego”.

Ogłoszenie zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego oraz na stronie internetowej <http://bip.szczepieszyn.pl/>.

Otwarcie ofert nastąpi 4 maja **2016 roku o godz. 13.00** w siedzibie Urzędu Miejskiego w Szczepieszynie w pok. Nr 12a.

## **III Tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert**

1. Złożone oferty będą rozpatrywane pod względem formalnym:
  - a) złożenie kompletnej i prawidłowej oferty na obowiązującym formularzu w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym,
  - b) dołączenie do oferty wymaganych załączników,
  - c) prowadzenie działalności statutowej w dziedzinie objętej konkursem,
2. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert przyjmuje następujące kryteria:
  - a) możliwość realizacji zadania, w szczególności zasoby ludzkie, w tym kwalifikacje osób realizujących zadanie,
  - b) kalkulacja kosztów realizacji zadania, w szczególności w stosunku do zakresu rzeczowego zadania - ocena kosztów kalkulacji pod kątem ich celowości, efektywności wykonania,
  - c) zakres wykorzystania w realizacji zadania potencjału wolontariuszy,
  - d) dostępność realizowanego przedsięwzięcia dla mieszkańców i organizacji pozarządowych,
  - e) ocena dotychczasowej współpracy z ubiegającym się o zlecenie realizacji zadania w zakresie rzetelności i terminowości wykonywania zleczanych zadań oraz rozliczania przekazanych na ten cel środków finansowych.
3. Przewodniczący Komisji konkursowej niezwłocznie po zakończeniu prac komisji – nie dłużej niż w terminie 3 dni roboczych – przekazuje całość dokumentacji konkursowej Burmistrzowi Szczepieszyna.
4. Decyzje o wyborze ofert i o udzieleniu dotacji ostatecznie podejmuje Burmistrz Szczepieszyna. Ogłoszenie zawierające rozstrzygnięcie konkursu ofert – nie dłużej niż

w terminie 3 dni roboczych – zostanie umieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego oraz na stronie internetowej <http://bip.szczecbrzeszyn.pl/>.

5. Szczegółowe warunki realizacji i rozliczenia zadania zostaną określone w umowie zawartej po rozstrzygnięciu konkursu pomiędzy stronami, według wzoru Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonywaniu zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 roku Nr 6, poz. 25).
6. W przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana konieczne jest dokonanie korekty kosztorysu.

Jednocześnie Burmistrz Szczecbrzeszyna zaprasza przedstawicieli organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r o organizacjach pożytku publicznego i o wolontariacie, do zgłaszania kandydatów na członków Komisji Konkursowej opiniującej oferty złożone w otwartym konkursie ofert. Termin zgłaszania kandydatów upływa z dniem 22 kwietnia 2016 roku. Z możliwości wskazania swoich przedstawicieli do pracy w komisjach konkursowych wyłączone są organizacje i podmioty biorące udział w danym konkursie.

BURMISTRZ  
*dr inż. Mariola Mazur*

