**Załącznik nr 2b do OOZ**

**Umowa nr …**

zawarta w dniu ………….. w Szczebrzeszynie, pomiędzy:

Gminą Szczebrzeszyn, z siedzibą w 22-460 Szczebrzeszynie, Plac Tadeusza Kościuszki 1, NIP 922- 269 97 26,

reprezentowaną przez Burmistrza Szczebrzeszyna – Pana Mariana Mazura

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Szczebrzeszyn Pani Bożeny Malec

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

…………………………………………………………………………………………………...

…………………………………………………………………………………………………...

reprezentowaną przez ………………………………………………

zwaną/ym dalej „Wykonawcą”

**Zamówienie jest współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.**

**§ 1**

1. Zamawiający zamawia a Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia grupowego doradztwa zawodowego oraz indywidualnego doradztwa zawodowego realizowanego w ramach projektu: „Rozwój kompetencji uczniów z gminy Szczebrzeszyn” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.
2. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie usługi grupowego doradztwa zawodowego w wymiarze 20 godzin doradztwa grupowego (jedna grupa )
i 75 godzin indywidualnego doradztwa zawodowego dla 15 uczniów (w wymiarze 5 godzin dla ucznia) Gimnazjum im. Dzieci Zamojszczyzny w Bodaczowie,
Bodaczów 501, 22-460 Szczebrzeszyn. Usługa będzie realizowana od dnia podpisania umowy do dnia 30 listopada 2018r.
3. Zajęcia będą prowadzone w oparciu o program przygotowany przez Wykonawcę.
4. Zajęcia powinny obejmować w szczególności następujące zagadnienia:
5. Dla grupowego doradztwa: omówienie podstawowych praw pracownika, podstawowych aktów prawnych regulujących rynek pracy, omówienie potrzeb rynku pracy i możliwości zatrudnienia, informacja o zawodach deficytowych, zawodach nowych, o możliwych zarobkach, wymaganym wykształceniu, opracowanie CV
i listu motywacyjnego, omówienie tematu i przykładowa rozmowa rekrutacyjna, omówienie sytuacji osób z niepełnosprawnością w przypadku grupy, w której jest osoba z niepełnosprawnością, trening w formie ćwiczeń kompetencji miękkich takich jak: kreatywność, innowacyjność, umiejętność pracy w grupie, komunikatywność, odporność na stres, umiejętność zarządzania czasem, omówienie tematu i różnych form samozatrudnienia, omówienie możliwości dokształcania się pozaszkolnego, omówienie sposobów rozpoznawania indywidualnych predyspozycji, roli zainteresowań i pasji w wyborze zawodu.
6. Dla indywidualnego doradztwa: określenie osobowości i predyspozycji ucznia za pomocą testów, opracowanie indywidualnego planu kariery edukacyjno – zawodowej.
7. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy zgodnie z warunkami zamawiającego określonymi w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w złożonej ofercie.
8. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę i doświadczenie oraz przedmiot umowy zostanie wykonany z zachowaniem należytej staranności oraz dotrzyma umówionych terminów.
9. Zlecenie wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec zamawiającego.
10. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników.
11. Integralna częścią umowy są: ogłoszenie o zamówieniu oraz oferta Wykonawcy wraz z załącznikami.

**§ 2**

1. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do spraw związanych z realizacją umowy, w tym do podpisania protokołu końcowego jest Pan/Pani ………………………………, tel. ……………………………..
2. Osobą upoważnioną przez Wykonawcę do spraw związanych z realizacją umowy, w tym do podpisania protokołu końcowego jest Pan/Pani ………………………………, tel. ……………………………..
3. Zmiana danych wskazanych w ust. 1 i 2 nie stanowi zmiany umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej strony.

**§ 3**

1. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia zajęć, o których mowa w § 1 ust. 2 w okresie od dnia podpisania umowy do 30 listopada 2018r., zgodnie
z harmonogramem uzgodnionym z Zamawiającym.
2. Zajęcia realizowane będą jako zajęcia pozalekcyjne odbywające się w czasie wolnym od zajęć lekcyjnych, głownie w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach popołudniowych. W przypadku zgłoszenia takiej potrzeby przez uczestników projektów dopuszcza się możliwość przeprowadzenia zajęć również w soboty.
3. Zajęcia będą odbywać się wg harmonogramu ustalonego przez obydwie strony Umowy, dostosowane do potrzeb i możliwości uczniów.
4. Zajęcia będą realizowane w formie wykładów i praktycznych warsztatów.
5. Ustala się czas trwania jednej godziny na 45 minut.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli i oceny jakości prowadzonych zajęć.

**§ 4**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy Zapewnienie wykwalifikowanego
i doświadczonego doradcy do prowadzenia zajęć dla **uczniów Gimnazjum
w Bodaczowie** spełniającego następujące wymagania:
2. Posiadającego uprawnienia do zajmowania stanowiska nauczyciela – doradcy zawodowego, o których mowa w § 21 ust. 1 lub 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz. U. z 2017r. poz. 1575) oraz doświadczenie w prowadzeniu zajęć dla uczniów/uczennic szkół gimnazjalnych w wymiarze co najmniej 30 godzin lekcyjnych .
3. W przypadku przyznania Wykonawcy dodatkowych punktów w kryterium Kwalifikacje zawodowe w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawca musi posiadać udokumentowane wykształcenie magisterskie na kierunku psychologia oraz przygotowanie pedagogiczne, dyplom/ certyfikat doradcy zawodowego a także doświadczenie w prowadzeniu zajęć dla uczniów/uczennic szkół gimnazjalnych w wymiarze co najmniej 30 godzin lekcyjnych.
4. Dostarczenie do Zamawiającego, najpóźniej w dniu podpisania umowy dokumentów doradców potwierdzających kwalifikacje zawodowe, o których mowa w § 4 ust.1 wraz z ich zgodą na przetwarzanie danych osobowych do celów realizacji projektu „Rozwój kompetencji uczniów z gminy Szczebrzeszyn”.
5. Dla doradztwa grupowego: na początku realizacji zajęć Wykonawca ma obowiązek przeprowadzenia analizy potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczestników w celu dostosowania szczegółowego zakresu wsparcia i formy działań; analizę należy przeprowadzić przed rozpoczęciem zajęć; minimum metodologiczne stanowić będzie test wiedzy ex – ante. Na koniec zajęć prowadzący przeprowadzi ponowna ocenę i sprawdzi poziom opanowania programu w oparciu
o aktywność uczniów i uczennic na zajęciach, wyniki testu wiedzy ex –post, opinię
o każdym uczniu na temat zaangażowania i postępów w rozwoju wiedzy.
6. Dla doradztwa indywidualnego: indywidualna diagnoza potrzeb uczniów na początku szkolenia i odpowiednio dobrane doradztwo odpowiadające na zapotrzebowanie ucznia, uwzględniające indywidualne potrzeby rozwojowe, edukacyjne i możliwości psychofizyczne ucznia objętego doradztwem; określenie osobowości i predyspozycji ucznia za pomocą testów, opracowanie indywidualnego planu kariery edukacyjno – zawodowej, dobranie metod pracy z uczniem o specjalnych potrzebach edukacyjnych (mało zdolnym, wybitnie zdolnym, z niepełnosprawnością),
7. Przeprowadzenie zajęć w sposób profesjonalny, sumienny i z należytą starannością,
w tym z zachowaniem przez trenerów punktualności, kultury osobistej wobec uczestników projektu,
8. Zapewnienie wypełniania przez uczestników projektu wszystkich dokumentów, przygotowanych przez zamawiającego i inne instytucje do tego upoważnione,
9. Niezwłoczne informowanie zamawiającego o problemach związanych z realizacją zajęć, w tym o nie zgłoszeniu się uczestnika na zajęcia,
10. Terminowe wypełnianie przez doradców dokumentów związanych z realizacja zajęć przekazanych przez Zamawiającego (dzienniki zajęć) oraz gromadzenie podpisanych przez uczniów i uczennice list obecności na zajęciach,
11. Używanie podczas zajęć przekazu wolnego od stereotypów płci,
12. Informowanie uczestników projektu o współfinansowaniu zajęć ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
13. Organizowanie zajęć w taki sposób, aby łączne zaangażowanie zawodowe każdej osoby fizycznej prowadzącej zajęcia w realizację wszystkich projektów strukturalnych i Funduszu spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym ze środków własnych beneficjenta i innych podmiotów, nie przekraczało 276 godzin miesięcznie.

**§ 5**

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Przekazanie list poszczególnych grup szkoleniowych Wykonawcy,
2. Przekazanie Wykonawcy szczegółowego harmonogramu zajęć danej grupy szkoleniowej wskazującego dzień, godzinę, numer sali, w której będą realizowane zajęcia,
3. Zapewnienie sal lekcyjnych niezbędnych do przeprowadzenia zajęć,
4. Przekazanie Wykonawcy wzorów dokumentów związanych z realizacją zajęć (dzienniki zajęć, listy obecności uczestników projektu, harmonogramy zajęć)
5. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy,

**§ 6**

Za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie
zgodnie z ofertą Wykonawcy:

- cena za przeprowadzenie zajęć doradztwa grupowego w wymiarze jednej godziny
w wysokości …… zł. brutto, łączna cena za przeprowadzenie zajęć doradztwa grupowego w wysokości nieprzekraczającej …… zł. brutto

- cena za przeprowadzenie zajęć doradztwa indywidualnego w wymiarze jednej godziny
w wysokości …… zł. brutto, łączna cena za przeprowadzenie zajęć doradztwa indywidualnego w wysokości nieprzekraczającej …… zł. brutto,

Łączna cena za wykonanie całości zamówienia brutto …………..zł. (słownie złotych: ……………………..) i obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego w tym VAT wg obowiązującej stawki, z zastrzeżeniem ust. 3 i 4.

Jeżeli Wykonawcą jest osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej, podana w ofercie cena jest wartością ostateczną, zawierającą wszystkie koszty Wykonawcy oraz Zamawiającego związane z wynagrodzeniem, tj. pełny koszt ponoszony przez Zamawiającego związany z wypłatą wynagrodzenia (składki na ubezpieczenie zdrowotne, społeczne – jeżeli dotyczy – podatek dochodowy).

Z wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 3 Zamawiający dokona potrącenia podatku dochodowego od osób fizycznych, składek na ubezpieczenie społeczne i ubezpieczenie zdrowotne, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami.

Wynagrodzenie dla Wykonawcy z tytułu przeprowadzenia doradztwa grupowego będzie wypłacone za faktycznie wykonane zajęcia, z tytułu przeprowadzenia doradztwa indywidualnego będzie wypłacone za liczbę faktycznie przeszkolonych uczestników szkolenia, obliczone na podstawie: iloczyn ceny za przeprowadzenie jednej godziny zajęć doradztwa indywidualnego określonej w ust.1 i liczby faktycznie przeszkolonych uczestników doradztwa indywidualnego.

W przypadku niewyczerpania kwoty, o której mowa w ust. 2 Wykonawca zrzeka się roszczeń odszkodowawczych z tego tytułu.

Podstawą do wystawienia faktury i wypłaty wynagrodzenia będzie podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego protokół potwierdzający należyte wykonanie zadania
i przedłożenie prawidłowej dokumentacji:

* 1. Doradztwo indywidualne: Listy obecności na zajęciach, zawierające podpisy uczestników, raport z określenia osobowości i predyspozycji ucznia, kopia przekazanego uczniowi/lub i jego rodzicom planu kariery edukacyjno – zawodowej,
	2. Doradztwo grupowe: Listy obecności na zajęciach, zawierające podpisy uczestników szkolenia; Dzienniki zajęć, które powinny zawierać informacje
	o temacie zajęć, zakresie merytorycznym zajęć; ocenę wiedzy każdego uczestnika na początku zajęć; opinie indywidualne o każdym uczestniku zajęć opisujące zaangażowanie i postępy w rozwoju wiedzy na podstawie sprawdzianu umiejętności na zakończenie zajęć, wystawione przez trenera prowadzącego zajęcia
	3. Ewidencja przepracowanych godzin zawierająca informacje o liczbie wykonanych w danym miesiącu godzin pracy,

Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę
w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury/rachunku wystawionej na:

Nabywca: Gmina Szczebrzeszyn

Plac Tadeusza Kościuszki 1

* 1. Szczebrzeszyn

NIP: 922-26-99-726

Odbiorca:

|  |  |
| --- | --- |
| Gimnazjum im. Dzieci Zamojszczyzny w Bodaczowie  | Bodaczów 50122-460 Szczebrzeszyn  |

Wykonawca uprawniony jest do wystawienia faktur po podpisaniu Protokołu odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego.

Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

Wykonawca nie może przenosić na osoby trzecie wierzytelności wynikających
z niniejszej umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

Zamawiającemu przysługuje prawo potrącania kar umownych z wystawionej przez wykonawcę faktury, na co wykonawca wyraża zgodę.

**Zajęcia współfinansowane są w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.**

**§ 7**

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości przedmiotu umowy, o którym mowa w § 6 ust.2, w przypadku:

1. niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, lub
2. odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z winy Wykonawcy.

Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

Wykonawca wyraża zgodę na potracenie kar umownych z jego wynagrodzenia, bez konieczności dodatkowego powiadomienia.

Za nienależyte wykonanie umowy należy rozumieć wykonanie przedmiotu umowy niezgodnie z postanowieniami umowy, ogłoszeniem o zamówieniu na usługę społeczną
i ofertą złożoną przez Wykonawcę.

Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

W przypadku, o którym mowa w ust. 5, Wykonawca może żądać wynagrodzenia wyłącznie należnego z tytułu wykonania części umowy.

**§ 8**

Wykonawca oświadcza, że wszystkie mogące stanowić przedmiot praw autorskich wyniki prac przygotowane w ramach umowy będą oryginalne, bez niedozwolonych zapożyczeń
z utworów osób trzecich oraz nie będą naruszać praw przysługujących osobom trzecim,
w tym w szczególności praw autorskich innych osób.

Przeniesienie praw, o których mowa w ust.1 następuje bez jakichkolwiek dalszych czynności stron umowy.

Autorskie prawa majątkowe przechodzą na Zamawiającego z momentem podpisania protokołu odbioru, bez ograniczeń co do terytorium, czasu, ilości egzemplarzy, na następujących polach eksploatacji:

1. Utrwalania i zwielokrotniania wszelkimi znanymi technikami, w tym technikami cyfrowymi, elektronicznymi i wszelkimi technikami poligraficznymi,
2. Wprowadzania w całości lub w części do pamięci komputera i wykorzystywania
w Internecie,
3. Wprowadzania w całości lub w części do baz danych,
4. Modyfikacji dla celów niezbędnych w realizacji projektu,
5. Wykorzystywania w całości lub w części w różnorodnych publikacjach.

**§ 9**

W związku z realizacją niniejszej umowy będzie dochodzić do przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych, których administratorem jest Zamawiający.

Wykonawca podczas przetwarzania danych osobowych przestrzegać będzie przepisów wskazanych w ustawie z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych
(Dz. U. poz. 1000) oraz w Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. UE L.2016.119.1).

Zasady powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz wzajemne zobowiązania stron zawarto w odrębnej umowie „Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych”.

W przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień ust.2 i 3 Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym i prawo do odszkodowania w wysokości poniesionej szkody.

**§ 10**

1. Zmiana istotnych postanowień umowy w stosunku do treści oferty, dopuszczalna jest
w przypadku, gdy jej dokonanie jest spowodowane:
2. Zmiana stanu prawnego regulującego wykonanie przedmiotu umowy –
w takim przypadku strony mogą dokonać niezwłocznie zmiany umowy w zakresie wymaganym zmienionymi przepisami,
3. Działaniem siły wyższej, przez które to działalnie należy rozumieć zdarzenie bądź połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od stron umowy, które istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy, których strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec, ani ich przezwyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie poinformować Zamawiającego o fakcie zaistnienia siły wyższej oraz wskazać zakres i wpływ, jakie zdarzenie miało na przebieg realizacji przedmiotu umowy; zmianie może ulec termin wykonania przedmiotu umowy.
4. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust.1, Wykonawca lub Zamawiający wystąpi z wnioskiem o dokonanie zmiany umowy, zawierającym stosowne uzasadnienie. Wniosek winien być złożony niezwłocznie i w formie pisemnej.
5. Zamawiający lub Wykonawca po zapoznaniu się z uzasadnieniem i przy uwzględnieniu okoliczności dokona oceny zasadności zmiany umowy.
6. Zmiany umowy mogą nastąpić za zgodą stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

**§ 11**

1. W razie powstania sporu na tle wykonywania niniejszej umowy strony zobowiązują się do rozwiązania zaistniałego sporu na drodze polubownej.

2. W razie niemożności rozstrzygnięcia sporu w sposób wskazany w ust. 1 Zamawiający
i Wykonawca uprawnieni są do wystąpienia na drogę sądową.

3. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy według siedziby Zamawiającego.

4. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Prawa zamówień publicznych, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz Kodeksu cywilnego.

**§ 12**

Umowę sporządzono w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

**Wykonawca Zamawiający:**