

Załącznik nr 4
Umowa – projekt
Nr

zawarta w dniu 2020 roku pomiędzy:

Gminą Szczepieszyn mającą siedzibę w Szczepieszynie, Plac Tadeusza Kościuszki 1,
22 – 460 Szczepieszyn, NIP: 9222699726

zwaną w dalszej treści umowy „Zlecającym” reprezentowanym przez :

Henryka Mateja – Burmistrza Szczepieszyna

przy kontrasygnacie **Bożeny Malec – Skarbnika Miasta i Gminy Szczepieszyn**

a

.....
zwanym dalej „Zleceniobiorcą”

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **wykonanie rozpoznawczego otworu hydrogeologicznego S-1 w utworach czwartorzędowo-kredowych dla potrzeb ogólnodostępnych mieszkańców miasta i gminy Szczepieszyn w obrębie działki nr ew. 300/2, obręb 0002 Przedmieście Zamojskie, gm. Szczepieszyn, pow. zamojski, woj. lubelskie**
2. Zleceniobiorca, zobowiązuje się do współdziałania z Zlecającym w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy, w szczególności stosowania się do jego wskazówek.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami, warunkami i normami.

§ 2

Termin wykonania zadania: dwa miesiące od dnia podpisania umowy.

§ 3

1. Za realizację przedmiotu umowy Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie ustalone zgodnie ze złożoną ofertą w wysokości: złotych netto, plus należny podatek VAT w wysokościzł, łączna kwota brutto za realizację przedmiotowego zadania wynosi złotych brutto (słownie:.....)
2. Strony postanawiają, że wykonanie zamówienia będzie rozliczone jednorazowo po wykonaniu całości zadania.
3. Należność Zleceniobiorcy płatna będzie przez Zlecającego przelewem na konto Zleceniobiorcy nrw terminie do 30 dni od daty złożenia prawidłowej faktury VAT wraz z protokołem odbioru – przekazania.
5. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zlecającego.
6. Faktura będzie wystawiona na:

Gmina Szczepieszyn
Plac Tadeusza Kościuszki 1
22-460 Szczepieszyn
NIP 9222699726

7. Faktury winny być dostarczone do siedziby Zlecającego na adres: Plac Tadeusza Kościuszki 1, 22-460 Szczepieszyn. Zleceniobiorca może również wystawić ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną i wysłać ją za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania PEF, o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym.
8. Zleceniobiorca oświadcza, że jest*/nie* jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług VAT. Zleceniobiorca oświadcza, że rachunek bankowy, wskazany w § 3 ust. 3 niniejszej umowy jako właściwy do uregulowania należności wynikającej z przedmiotowej umowy, służy do rozliczeń finansowych w ramach wykonywanej przez niego działalności gospodarczej i jest dla niego prowadzony rachunek VAT, o którym mowa w art. 2 pkt. 37 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług. Rachunek

jest zgłoszony do (wskazać Urząd Skarbowy) i widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT.

* - niepotrzebne skreślić

§ 4

1. Podstawą przekazania i odbioru wykonanego przedmiotu umowy jest protokół Zlecającego. Odbiór projektu potwierdzony protokołem przekazania służy przede wszystkim sprawdzeniu dokumentacji pod względem ilościowym i formalnym. Z chwilą dokonania odbioru nie wygasają uprawnienia Zlecającego, co do należytej jakości tej dokumentacji, jej zgodności z przepisami prawa oraz umową. Przyjęcie projektu do sprawdzenia nie jest równoznaczne z jej odbiorem i nie stanowi podstawy do wystawienia faktury VAT (rachunku).
2. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady, Zlecający może odmówić podpisania protokołu przyjęcia do czasu usunięcia wad. W takim przypadku stwierdzone wady zostaną opisane przez Strony w sporządzonej na tę okoliczność notatce, a Zleceniobiorca zobowiązany będzie do ich usunięcia na własny koszt w obustronnie wyznaczonym terminie.
3. Jeżeli wady nie zostaną usunięte przez Zleceniobiorcę w terminie, albo wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zlecający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy powtórnie, z zachowaniem prawa domagania się od Zleceniobiorcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia.
4. Zlecający zastrzega, że sprawdzenie, o którym mowa w ust. 3 nie zwalnia Zleceniobiorcy z odpowiedzialności za opracowanie przedmiotu zamówienia w sposób zgodny z umową oraz obowiązującymi przepisami, w szczególności z odpowiedzialności za wady wykryte później.
5. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wszelkie prace objęte przedmiotem umowy, w tym na materiały i urządzenia na okres 12 miesięcy, licząc od dnia podpisania przez obie strony protokołu odbioru końcowego. Jeżeli na poszczególne materiały udzielona jest gwarancja producenta na okres dłuższy niż 12 miesięcy, okres gwarancji udzielonej przez Wykonawcę odpowiada okresowi gwarancji udzielonej przez producenta. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji udzielonej przez Wykonawcę.
6. W ramach gwarancji Wykonawca obowiązany jest do usunięcia wad fizycznych lub do wymiany rzeczy na wolne od wad.
7. Gwarancją Wykonawcy objęte są wszystkie roboty wykonane na podstawie umowy, bez względu na to, czy zostały wykonane przez Wykonawcę, czy przez podwykonawców, którymi posłużył się on przy wykonywaniu umowy.
8. W okresie gwarancji Wykonawca zapewni bezpłatne naprawy gwarancyjne. Naprawy gwarancyjne świadczone będą w miejscu użytkowania przedmiotu umowy.
9. Wykonawca zapewnia wykonanie napraw w okresie gwarancji i rękojmi w najkrótszym możliwym terminie uwzględniającym techniczne możliwości ich usunięcia, jednak nie dłuższym niż 14 dni.
10. W przypadku niespełnienia zobowiązań określonych w ust. 9 Zamawiający może zlecić wykonanie napraw osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
11. Usunięcie wad zostaje stwierdzone w protokołach pousterkowych.

§ 5

1. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Zlecający naliczy kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Zlecającego z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy, Zlecający zapłaci Zlecającemu karę umowną w wysokości 2% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1,
 - 2) za opóźnienie w oddaniu przedmiotu umowy, w wysokości 0,01% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia,
2. Za odstąpienie od umowy przez Zlecającego z przyczyn leżących po jego stronie Zleceniobiorca zapłaci Zlecającemu karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust.1.
3. Postanowienia powyższe nie pozbawiają stron umowy prawa do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
4. Zlecający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Zleceniobiorcy.

§ 6

1. Zlecający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy, w przypadku gdyby Zleceniobiorca realizował zamówienie objęte niniejszą umową bez należytej staranności lub naruszał istotne postanowienia niniejszej umowy.

§ 7

1. Zlecający wyznacza Panią Monikę Szczepaniak-Derkacz jako koordynatora prac w zakresie realizacji obowiązków umowy.

§ 8

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie wszystkie odpowiednie przepisy prawa cywilnego.
2. Strony zgodnie ustalają, że wszelkie wierzytelności powstałe po stronie Zleceniobiorcy w wyniku realizacji niniejszej umowy nie mogą być bez zgody Zlecającego przeniesione na osoby trzecie, ani uregulowane w drodze kompensaty.
3. Wszelkie ewentualne spory związane z niniejszą umową Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego rzeczowo ze względu na siedzibę Zlecającego.

§ 9

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Zleceniobiorcy a dwa dla Zlecającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Opracował:

