

Uchwała Nr XVI/111/2012
Rady Miejskiej
w Szczepleszynie
z dnia 26 stycznia 2012 roku

zmieniająca uchwałę nr XIV/97/2011 Rady Miejskiej w Szczepleszynie z dnia 25 listopada 2011r. w sprawie uchwalenia Roczno Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w zakresie działalności pożytku publicznego na rok 2012.

Na podstawie art. 5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2010r, Nr 234, poz. 1536) Rada Miejska uchwała co następuje:

§ 1

W załączniku do uchwały nr XIV/97/2011 Rady Miejskiej w Szczepleszynie z dnia 25 listopada 2011r. w sprawie uchwalenia Roczno Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w zakresie działalności pożytku publicznego na rok 2012, wprowadza się następujące zmiany:

1) W rozdziale III załącznika tytuł „Formy i zasady współpracy” zmienia się na „Formy i zasady współpracy oraz tryb powoływania komisji konkursowych” i po ust.4 dodaje się ust.5 i następne w brzmieniu następującym:

„5. Komisję Konkursową do rozpatrzenia ofert w ramach konkursu ofert na wykonanie zadania publicznego w drodze zarządzenia powołuje Burmistrz Szczepleszyna ustalając jej skład osobowy.

1) w skład komisji wchodzi 4 przedstawiciele Urzędu Miejskiego, w tym przedstawiciele komórek merytorycznych

2) osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy biorące udział w konkursie,

3) W pracach komisji mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których dotyczy konkurs.

6. Do członków komisji biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960r Kodeks postępowania administracyjnego – dotyczące wyłączenia pracownika.

7. Każdy członek komisji podpisuje zobowiązanie, że w przypadku stwierdzenia istnienia powiązań, o których mowa w ust.6, członek komisji zgłasza fakt na posiedzeniu komisji i zostaje wyłączony z oceny ofert podmiotu, z którym powiązanie występuje.

8. Pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący.

9. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia komisji określa przewodniczący.

10. Ocena końcowa danej oferty jest sumą obliczoną z ocen łącznych wystawionych przez osoby oceniające tę ofertę.

11. Uczestnictwo w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatne.

12. Do zadań komisji konkursowej należy w szczególności:

- 1) formalna weryfikacja złożonych ofert,
- 2) merytoryczna ocena ofert spełniających wymagania formalne,
- 3) propozycja podziału środków finansowych na poszczególne oferty.

13. Komisja konkursowa dokonuje oceny merytorycznej poszczególnych ofert.

14. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół.

15. Komisja konkursowa przedstawia Burmistrzowi propozycje podziału środków finansowych na realizację zadań publicznych.”

2) Wprowadza się zapis poprzez dodanie w załączniku rozdziału VI pn „Sposób oceny realizacji rocznego programu”

„1. Ustala się mierniki oceny realizacji Rocznego Programu.

2. Miernikami, o których mowa w ust. 1, są w szczególności:

- 1) wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym z budżetu Gminy Szczebrzeszyn na realizację zadań publicznych;
- 2) udział środków własnych organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych zleconych w drodze konkursów ofert;
- 3) liczba zadań publicznych realizowanych przez organizacje pozarządowe, z wyszczególnieniem zadań zleconych w drodze konkursów ofert i trybu pozakonkursowego;
- 4) liczba ofert złożonych przez organizacje pozarządowe na realizację zadań publicznych, z wyszczególnieniem ofert złożonych w drodze konkursów ofert i w trybie pozakonkursowym;
- 5) liczba umów zawartych z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych;
- 6) liczba organizacji pozarządowych, którym zlecono realizację zadań publicznych;
- 7) liczba form współpracy Gminy Szczebrzeszyn z organizacjami pozarządowymi o charakterze pozafinansowym, ze szczególnym uwzględnieniem działań i kampanii promujących sektor pozarządowy oraz zespołów doradczych i inicjatywnych, których członkami są przedstawiciele organizacji pozarządowych.

3. Organizacje pozarządowe mogą zgłaszać swoje uwagi wnioski oraz propozycje dotyczące realizacji programu do Burmistrza Szczebrzeszyna. Uzyskane w ten sposób informacje będą wykorzystane do usprawnienia bieżącej i przyszłej współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi.

4. Burmistrz przedkłada Radzie Miejskiej sprawozdanie z realizacji Rocznego Programu, uwzględniając mierniki wskazane w ust. 2.

5. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach konkursu ofert na realizację zadań Gminy Szczebrzeszyn w 2012 roku.”

3) Wprowadza się zapis poprzez dodanie w załączniku rozdziału VII pn „Sposób tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji”

1. Prace nad przygotowaniem „Rocznego Programu Współpracy Gminy Szczebrzeszyn z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2012” prowadzi komórka merytoryczna Urzędu.

2. Skierowanie projektu Programu współpracy do konsultacji odbywa się w formie publikacji projektu Programu na tablicy ogłoszeń Urzędu na okres 14 dni. Ponadto projekt Programu przesyła się do konsultacji Organizacjom, które przystąpiły do konkursu ofert w roku ubiegłym.

3. Projekt Programu współpracy po rozpatrzeniu uwag i propozycji wniesionych przez organizacje pozarządowe w przeciągu 14 dni od daty przesłania w/w projektu, opracowano ostateczny projekt Programu, który został przedłożony na posiedzeniu Rady Miejskiej w Szczebrzeszynie. Roczny Program współpracy uchwalany jest do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres jego obowiązywania.

4. Uchwalony przez Radę Miejską w Szczebrzeszynie Roczny Program Współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2012, zostanie zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego.

4) Wprowadza się zapis poprzez dodanie w załączniku rozdziału VIII pn „Kontrola realizacji zadań publicznych przez organizacje”

1. Merytoryczną i finansową kontrolę nad realizacją zadań publicznych przez organizacje pozarządowe sprawuje Komisja Kontroli.

2. Komisję kontroli powołuje Zarządzeniem Burmistrz Szczebrzeszyna.

3. Komisja Kontroli uprawniona jest do dokonywania okresowej kontroli stanu realizacji zadania oraz po jego zakończeniu, w zakresie zgodności z umową, prawidłowości wykorzystania środków, rzetelności i jakości.

4. Z przeprowadzonej kontroli Komisja Kontroli sporządza protokół, który podpisują osoby przeprowadzające kontrolę i kierownik bądź osoba przez niego upoważniona kontrolowanej organizacji pozarządowej.

5) Dotychczasowy zapis „Rozdział VI. Postanowienia Końcowe” otrzymuje brzmienie „ IX. Postanowienia Końcowe”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Szczebrzeszyna.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Rady Miejskiej

Mariusz Drozdzyk