

*Uchwała Nr II / 5 /2014
Rady Miejskiej w Szczepieszynie
z dnia 29 grudnia 2014 roku*

W sprawie uchwalenia Roczno programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w zakresie działalności pożytku publicznego na rok 2015

Na podstawie art. 5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2014r, poz. 1118 j.t. z późn. zm.) w związku z art. 18 ust. 2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2013r, poz. 594 z późn. zm.) Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1.

Uchwała się Program współpracy Gminy Szczepieszyn z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w zakresie działalności pożytku publicznego na rok 2015, określony w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Szczepieszyna.

§ 3.

Uchyła się uchwałę Nr XLIX/337/2014 Rady Miejskiej w Szczepieszynie z dnia 29 października 2014 roku.

§ 4.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący
Rady Miejskiej


Mariusz Drozdzyk

Program współpracy Gminy Szczepleszyna z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w zakresie działalności pożytku publicznego na rok 2015

WSTĘP

Program ten został stworzony przez partnerów społecznych i samorząd w sposób partycypacyjny, z uwzględnieniem doświadczeń, wynikających z dotychczasowej współpracy i analizy potrzeb organizacji pozarządowych. Wyznacza on kierunki i nadaje ramy współpracy na rok 2015 oraz tworzy warunki dla realizacji konstytucyjnej zasady pomocniczości i rozwoju społeczeństwa obywatelskiego i odpowiedzialności za rozwój naszej gminy.

**Rozdział 1
Postanowienia ogólne**

§ 1

Ilekróć w niniejszej Uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn. Dz. U. 2014r, poz. 1118 z późn. zm.);
- 2) programie – należy przez to rozumieć Program współpracy Gminy Szczepleszyna z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w zakresie działalności pożytku publicznego na rok 2015;
- 3) organizacji pozarządowej – rozumie się przez to organizację pozarządową w myśl art. 3 ust. 2 ustawy;
- 4) innym podmiocie – rozumie się przez to podmiot w myśl art. 3 ust. 3 ustawy;
- 5) gminie- rozumie się przez to Gminę Szczepleszyna;
- 6) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Gminy Szczepleszyna;
- 7) otwartym konkursie ofert – rozumie się przez to konkurs, o którym mowa w art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ustawy;
- 8) trybie pozakonkursowym – należy przez to rozumieć tryb zlecania realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym poza konkursem ofert, określony w art. 19a ustawy;
- 9) komisja konkursowa – rozumie się przez to komisję powołaną przez Burmistrza Szczepleszyna do wykonywania czynności związanych z opiniowaniem ofert o wydzielenie zadań oraz o udzielenie dotacji z budżetu gminy Szczepleszyna;
- 10) komisja kontroli- rozumie się przez to komisję powołaną przez Burmistrza w celu dokonania kontroli realizowanego zadania;
- 11) dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 2 pkt.1 ustawy;

§ 2

1. Program obejmuje współpracę gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami działającymi na rzecz Gminy Szczepleszyn w zakresie zadań publicznych realizowanych w 2015 roku.
2. Program określa cele, formy, zasady i priorytetowe obszary współpracy gminy Szczepleszyn z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, wysokość środków finansowych przeznaczonych na jego realizację, a także podmioty odpowiedzialne za realizację programu oraz sposoby oceny jego wykonania.

§ 3

Za przebieg programu zgodnie z jego założeniami ze strony Gminy odpowiadają:

1. Rada Miejska Szczepleszyna i jej komisje – w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej Gminy, nawiązywania merytorycznej współpracy z organizacjami.
2. Burmistrz Szczepleszyna – w zakresie realizacji tej polityki, dysponowania środkami finansowymi niezbędnymi do realizacji poszczególnych zadań w ramach budżetu, określanie szczegółowych warunków współpracy z poszczególnymi organizacjami, zlecenia organizacjom pozarządowym realizacji zadań Gminy.
3. Komórka merytoryczna Urzędu w zakresie przygotowania regulaminów konkursowych, przygotowanie umów o dotacje, kontroli i oceny wykonania zadania pod względem merytorycznym,
4. Referat Finansowy w zakresie kontroli wydatkowania dotacji pod względem rachunkowym.

Rozdział 2

Cel główny, cele szczegółowe i zasady współpracy programu

§ 4

Celem głównym programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi. Efektywne wykorzystanie istniejącej społecznej aktywności oraz pobudzenie nowych inicjatyw w zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców miasta i gminy Szczepleszyn.

§ 5

1. Cel, o którym mowa w §4, realizowany będzie poprzez cele szczegółowe:

- 1) podejmowanie i inicjowanie różnorodnych form współdziałania Gminy Szczepleszyn z organizacjami pozarządowymi dla efektywnej realizacji zadań publicznych w obszarze pożytku publicznego;
- 2) inicjowanie, wspieranie i podtrzymywanie dialogu między gminą a organizacjami pozarządowymi;

- 3) wytyczanie jasnych, przejrzystych i akceptowalnych zasad współpracy między sektorami, opierających się na wzajemnym doświadczeniu i zdobytej wiedzy, w celu maksymalizacji zysków z podejmowanych wspólnie działań;
- 4) analizowanie i ocenianie rezultatów współpracy oraz realizowanie działań usprawniających;
- 5) wspieranie rozwoju ekonomii społecznej.

§ 6

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami odbywa się w oparciu o zasady pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji, jawności i wzajemnego poszanowania interesów partnerów współpracy:

- 1) zasada **pomocniczości** oznacza, że gmina powierza lub wspiera realizację zadań własnych organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom, które zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) zasada **suwerenności stron** polega na tym, iż strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązania problemów i zadań;
- 3) zasada **partnerstwa** realizowana jest w zakresie uczestnictwa organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów w określeniu potrzeb i problemów mieszkańców gminy, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania, definiowaniu zadań przeznaczonych do realizacji oraz w ocenie ich wykonania;
- 4) zasada **efektywności** polega na wspólnym dążeniu gminy i organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;
- 5) zasada **jawności, uczciwej konkurencji i wzajemnego poszanowania** rozumiana jest jako udostępnienie przez strony współpracy informacji o zamiarach, celach, kosztach i efektach współpracy, poprzez wypracowanie stosownych procedur.

Rozdział 3

Przedmiot i formy współpracy

§ 7

Przedmiotem współpracy Gminy Szczebrzeszyn i organizacji pozarządowych jest wspólne wykonywanie zadań publicznych użytecznych społecznie, w celu zaspokojenia istniejących potrzeb społecznych mieszkańców gminy Szczebrzeszyn.

§ 8

1. Współpraca Gminy Szczebrzeszyn z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego może mieć charakter pozafinansowy i finansowy.
2. Pozafinansowe formy współpracy Gminy Szczebrzeszyn z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy to:
 - 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków;

- 2) działania na rzecz wzmocnienia organizacji pozarządowych, zwłaszcza w postaci szkoleń i konferencji w tym dotyczących aktualnych procedur pozyskiwania środków na realizację zadań gminy przez organizacje pozarządowe;
- 3) organizowanie otwartych spotkań z organizacjami pozarządowymi;
- 4) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi, odpowiednio do zakresu ich działania projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej;
- 5) użyczenie lokali i pomieszczeń na działalność statutową organizacji;
- 6) informowanie o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku, ogłaszanych konkursach ofert, a także sposobach ich rozstrzygnięcia;
- 7) promowanie osiągnięć i działalności organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzonej na rzecz mieszkańców oraz informowanie o realizowanych przez nie projektach;
- 8) przekazywanie informacji o krajowych i zagranicznych funduszach dostępnych dla organizacji pozarządowych.

3. Współpraca o charakterze finansowym, polegająca na zleceniu realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, może odbywać się w formach:

- 1) powierzenia wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) wspierania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

4. Program realizowany będzie poprzez:

- 1) przeprowadzanie otwartych konkursów ofert i zlecenie zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie,
- 2) zakup usług dokonywany na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2010r Nr 113, poz. 759, z późn. zm.),
- 3) zlecenie zadań z pominięciem otwartego konkursu ofert, na zasadach określonych w art. 19a, ustawy.

Rozdział 4

Sposób tworzenia Rocznej Programu oraz przebieg konsultacji

§ 9

1. Program współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi zostaje opracowany przez komórkę merytoryczną Urzędu, a następnie po zatwierdzeniu przez Burmistrza Szczebrzeszyna poddany procesowi konsultacji społecznych.

2. Projekt programu, celem uzyskania ewentualnych uwag i propozycji, na okres nie krótszy niż 14 dni zostaje zamieszczony na stronie Urzędu Miejskiego www.szczebrzeszyn.pl w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Szczebrzeszynie

3. Wyniki konsultacji podawane są do publicznej wiadomości a następnie w ostatecznej wersji Program kierowany jest pod obrady Rady Miejskiej w Szczebrzeszynie w celu podjęcia stosownej uchwały. Program zostaje przyjęty Uchwałą Rady Miejskiej

w Szczepieszynie do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania Programu.

Rozdział 5

Priorytetowe zadania publiczne, okres realizacji oraz wysokość środków przeznaczonych na realizację Rocznej Programu

§ 10

1. W niniejszym Programie przyjmuje się priorytety współpracy na 2015r., określone na podstawie zadań własnych Gminy Szczepieszyn oraz opinii i wniosków organizacji pozarządowych, obejmujące następujące sfery zadań publicznych:

- 1) Pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób, działalność na rzecz integracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- 2) Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 3) Promocja zdrowia poprzez wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu;

4) Nauki, edukacji, oświaty i wychowania;

5) Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;

6) Turystyki i krajoznawstwa,

7) Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych oraz osób w wieku emerytalnym

2. Roczny Program obowiązuje w okresie od 1 stycznia 2015 roku do 31 grudnia 2015 roku.

§ 11

1. W 2015 roku na realizację zadań objętych niniejszym programem przewiduje się kwotę nie mniejszą niż 198 000 zł.

2. Ostateczną wysokość środków na realizację zadań zleconych określi Rada w uchwale budżetowej na rok 2015.

3. W przypadku gdy w trakcie roku budżetowego, organizacje pozarządowe złożą z własnej inicjatywy oferty realizacji zadań publicznych, w miarę możliwości finansowych mogą być zwiększone w budżecie gminy środki na realizację programu współpracy

Rozdział 6

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach

§ 12

1. Komisje konkursowe powoływane są przez Burmistrza w celu opiniowania ofert na realizację zadania publicznego.

2. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół obejmujący w szczególności:

- 1) liczbę zgłoszonych ofert, (formalna weryfikacja złożonych ofert),
- 2) opinię w zakresie spełniania przez oferty warunków konkursu oraz ich jakości merytorycznej,

3) propozycję rozstrzygnięcia konkursu, w tym proponowany podział środków przewidzianych ogłoszeniem o otwartym konkursie ofert pomiędzy poszczególne oferty.

3. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszej oferty lub ofert, wraz z decyzją o wysokości przyznanej dotacji, dokonuje Burmistrz.

4. Informacje o rozstrzygnięciu konkursów ofert umieszczane są na stronie Urzędu Miejskiego www.szczepbrzeszyn.pl w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Szczepbrzeszynie.

Rozdział 7

Sposób oceny realizacji Rocznoego Programu

§ 13

1. Ustala się mierniki oceny realizacji Rocznoego Programu:

- 1) wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym z budżetu Gminy Szczepbrzeszyn na realizację zadań publicznych;
 - 2) udział środków własnych organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych zleconych w drodze konkursów ofert;
 - 3) liczba zadań publicznych realizowanych przez organizacje pozarządowe, z wyszczególnieniem zadań zleconych w drodze konkursów ofert i trybu pozakonkursowego;
 - 4) liczba ofert złożonych przez organizacje pozarządowe na realizację zadań publicznych, z wyszczególnieniem ofert złożonych w drodze konkursów ofert i w trybie pozakonkursowym;
 - 5) liczba umów zawartych z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych;
 - 6) liczba organizacji pozarządowych, którym zlecono realizację zadań publicznych;
 - 7) liczba form współpracy Gminy Szczepbrzeszyn z organizacjami pozarządowymi o charakterze pozafinansowym, ze szczególnym uwzględnieniem działań i kampanii promujących sektor pozarządowy oraz zespołów doradczych i inicjatywnych, których członkami są przedstawiciele organizacji pozarządowych.
2. Organizacje pozarządowe mogą zgłaszać swoje uwagi wnioski oraz propozycje dotyczące realizacji programu do Burmistrza Szczepbrzeszyna. Uzyskane w ten sposób informacje będą wykorzystane do usprawnienia bieżącej i przyszłej współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi.
3. Burmistrz przedkłada Radzie Miejskiej sprawozdanie z realizacji Rocznoego Programu, uwzględniając mierniki wskazane w ust. 1 w terminie do dnia 30 kwietnia 2016r.
4. Sprawozdanie, o którym mowa w ust.3, zostanie opublikowane na stronie Urzędu Miejskiego www.szczepbrzeszyn.pl w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Szczepbrzeszynie.