

Uchwała Nr XIII/ 82/ 2015  
Rady Miejskiej w Szczepleszynie  
z dnia 27 listopada 2015r.

**w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych jednostek oświatowych oraz zakresu i trybu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015r. poz. 1515) oraz art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 236, poz. 2572 z późn. zm.) – Rada Miejska w Szczepleszynie uchwała, co następuje:

§ 1

Uchwała określa tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz zakres i tryb kontroli ich pobrania i wykorzystania dla publicznych prowadzonych przez osoby prawne inne niż Gmina Szczepleszyn lub osoby fizyczne oraz niepublicznych:

- 1) przedszkoli,
- 2) innych form wychowania przedszkolnego (punktów przedszkolnych i zespołów wychowania przedszkolnego),
- 3) szkół,

§ 2

1. Przedszkola publiczne otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Szczepleszyn dotację w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez gminę Szczepleszyn, pomniejszonym o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę Szczepleszyn, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Do dnia 31 sierpnia 2016r. oddział przedszkolny przy publicznej szkole podstawowej otrzymuje na każdego ucznia z budżetu Gminy Szczepleszyn dotację w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w oddziałach przedszkolnych przy publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez gminę Szczepleszyn, pomniejszonym o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy Szczepleszyn, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę Szczepleszyn.
3. Przedszkola niepubliczne, spełniające wymagania określone w art. 90 ust. 1b, ust. 1d-1o ustawy o systemie oświaty, otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Szczepleszyn dotację w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w przedszkolach prowadzonych przez gminę Szczepleszyn, pomniejszonym o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę Szczepleszyn.

4. Przedszkola niepubliczne, które nie spełniają warunków określonych w ust.3, otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Szczepleszyn dotację w wysokości równej 75% ustalonych w budżecie gminy Szczepleszyn wydatków bieżących, ponoszonych w przedszkolach prowadzonych przez gminę Szczepleszyn w przeliczeniu na jednego ucznia, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę Szczepleszyn.
5. Osoby prowadzące wychowanie przedszkolne w publicznej innej formie wychowania przedszkolnego otrzymują na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego dotację z budżetu gminy Szczepleszyn w wysokości równej 50% wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonym przez Gminę Szczepleszyn, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę Szczepleszyn.
6. Niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego, spełniające wymagania określone w art. 90 ust. 1c-1o ustawy o systemie oświaty, otrzymują na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego z budżetu gminy Szczepleszyn dotację w wysokości równej 50% wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolach prowadzonym przez gminę Szczepleszyn, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę Szczepleszyn.
7. Osoby prowadzące niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego, niespełniające warunków określonych w ust. 6 otrzymują na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego z budżetu gminy Szczepleszyn dotację w wysokości równej 40% wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonym przez gminę Szczepleszyn, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz wyżywienie stanowiące dochody budżetu gminy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę Szczepleszyn.
8. Szkoły publiczne otrzymują na każdego ucznia z budżetu gminy Szczepleszyn dotację w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w szkołach tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez gminę Szczepleszyn, pomniejszonym o kwotę dotacji przewidzianej do wykorzystania, o której mowa w art. 22ae ust.3 ustawy o systemie oświaty. Dotacja na każdego ucznia nie może być jednak niższa niż kwota przewidziana na jednego ucznia szkoły publicznej danego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego.

9. Szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu gminy Szczepleszyn w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę Szczepleszyn.
10. Publiczne i niepubliczne: przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego, szkoły podstawowe, które zgodnie z art. 71b ust. 2a ustawy o systemie oświaty prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują na każde dziecko objęte tym wspomaganie dotację z budżetu gminy Szczepleszyn w wysokości równej kwocie przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego.

### § 3

1. Dotacje, których wysokość uzależniona jest od ustalonych w budżecie gminy Szczepleszyn wydatków bieżących przypadających na 1 ucznia lub wychowanka określonego typu i rodzaju szkoły lub placówki, obliczane są na podstawie kwot zaplanowanych w uchwale budżetowej, przyjętej na dany rok budżetowy.
2. Dotacje obliczane w oparciu o część oświatową subwencji ogólnej, do czasu otrzymania metryczki subwencji oświatowej przez gminę Szczepleszyn na dany rok budżetowy, nalicza się na podstawie danych wynikających z metryczki za ubiegły rok budżetowy. Po otrzymaniu metryczki na aktualny rok budżetowy, wysokość dotacji podlega zweryfikowaniu z uwzględnieniem wielkości wynikających z metryczki – począwszy od transzy za styczeń danego roku budżetowego.

### § 4

1. Dotacja na przedszkole, inne formy wychowania przedszkolnego i szkoły, o których mowa w § 1 udzielana jest na wniosek organu prowadzącego szkoły lub placówki, składany do Urzędu Miejskiego w Szczepleszynie, w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5.
2. Wniosek o udzielenie dotacji zawiera:
  - 1) Nazwę i adres organu prowadzącego
  - 2) Nazwę i adres szkoły / placówki
  - 3) Dane kontaktowe: adres do korespondencji, numer telefonu, adres poczty elektronicznej
  - 4) Typ i rodzaj szkoły / placówki
  - 5) Nazwę i numer rachunku bankowego szkoły / placówki, na który będzie przekazywana dotacja
  - 6) planowaną liczbę uczniów lub wychowanków,
  - 7) dane o osobie podpisującej wniosek.
3. Wzór wniosku, o którym mowa w ust.1 określa załącznik nr 1.
4. Terminu, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego, wymienionych w § 2 ust. 3 i ust. 6 – w roku, w którym dotacja została przyznana w drodze otwartego konkursu ofert.
5. Termin, o którym mowa w ust. 1, nie dotyczy szkół i placówek publicznych z wyłączeniem wniosku o dotację na wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, składanego przez organy prowadzące szkoły lub placówki publiczne.

## § 5

1. Organ prowadzący dotowane podmioty składa w terminie do 10 dnia każdego miesiąca w Urzędzie Miejskim w Szczepieszynie informację o faktycznej liczbie uczniów lub wychowanków ustaloną na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, według stanu na pierwszy dzień danego miesiąca, którego dotyczy informacja wraz z informacją o zmianach w liczbie uczniów w miesiącu poprzednim. Zakres danych, które powinny być określone w informacji określa załącznik nr 2 do uchwały.
2. Informacje składa się odrębnie dla każdej jednostki organizacyjnej.
3. Dotacje za miesiące lipiec – sierpień przekazywane są na podstawie informacji o liczbie uczniów z miesiąca czerwca, z uwzględnieniem uczniów skreślonych i zapisanych z listy uczniów po złożeniu tej informacji.
4. Do 31 sierpnia 2016r. przepis § 5 ust. 2 i 3 dotyczy również oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych.

## § 6

1. Organ prowadzący przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego, szkoły i placówki, o których mowa w § 1, jest obowiązany przekazać do Urzędu Miejskiego w Szczepieszynie rozliczenie z wykorzystania otrzymanej dotacji za okres:
  - a) styczeń – czerwiec w terminie do 25 dnia po zakończeniu okresu,
  - b) styczeń – grudzień w terminie do 10 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji.
2. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1 zawiera informację o kwocie wykorzystanej w danym okresie dotacji, z wyodrębnieniem kwot na poszczególne rodzaje wydatków oraz wykazem dokumentów, na podstawie których rozliczenie zostało sporządzone. Wzór rozliczenia dotacji stanowi załącznik nr 3 do uchwały.
3. Organ dotujący ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.
4. Na dokumentach finansowych potwierdzających wydatki, które zostały sfinansowane ze środków dotacji z budżetu gminy Szczepieszyn, osoba prowadząca przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego, szkoły i placówki, o których mowa w § 1 zobowiązana jest zamieścić opis: „Wydatek sfinansowano ze środków otrzymanej dotacji z budżetu gminy Szczepieszyn na funkcjonowanie szkoły/placówki) w kwocie ..... zł. oraz pieczęć i podpis osoby reprezentującej osobę prawną lub fizyczną prowadzącą szkołę lub placówkę.
5. Poprawnie sporządzone roczne rozliczenie z wykorzystania dotacji podlega zatwierdzeniu przez organ dotujący w terminie 14 dni od dnia wpływu rozliczenia.

## § 7

1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości pobrania dotacji, w tym faktycznej liczby uczniów dotowanej jednostki oraz prawidłowości wykorzystania dotacji w zakresie pokrywania wydatków Na kształcenie, wychowanie i opiekę, w tym profilaktykę społeczną.
2. Kontrola obejmuje:
  - 1) zgodność danych wykazywanych we wniosku o udzielenie dotacji, miesięcznej informacji o liczbie uczniów i w rozliczeniach dotacji – na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania,
  - 2) prawidłowość wykorzystania dotacji zgodnie z przeznaczeniem, o którym mowa w art. 80 ust. 3d i 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty – na podstawie dokumentacji finansowo-księgowej kontrolowanej jednostki oświatowej.
  - 3) Terminowość i rzetelność rozliczenia.

## § 8

1. Kontrolę przeprowadzają pracownicy Urzędu Miejskiego w Szczepleszynie na podstawie imiennego upoważnienia Burmistrza Szczepleszyna.
2. Upoważnienie zawiera:
  - 1) oznaczenie organu, datę i miejsce wystawienia,
  - 2) wskazanie podstawy prawnej kontroli,
  - 3) imiona i nazwiska oraz numery dowodu osobistego upoważnionych pracowników,
  - 4) określenie nazwy kontrolowanego podmiotu i organu prowadzącego,
  - 5) określenie zakresu kontroli,
  - 6) datę rozpoczęcia i przewidywany termin zakończenia kontroli,
  - 7) podpis osoby udzielającej upoważnienia z podaniem zajmowanego stanowiska i funkcji.
3. O zamiarze przeprowadzenia kontroli, kontrolujący zawiadamia kontrolowany podmiot pisemnie – nie później niż na 3 dni przed terminem rozpoczęcia kontroli.
4. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie jednostki kontrolowanej lub organu prowadzącego w dniach i godzinach pracy obowiązujących w kontrolowanej jednostce oraz w obecności pracowników tej jednostki.
5. W przypadku nieposiadania dokumentów, objętych kontrolą w siedzibie podmiotu kontrolowanego, organ prowadzący zobowiązany jest dostarczyć i udostępnić kontrolującemu – nie później niż w terminie 5 dni od otrzymania pisemnego wezwania o okazanie dokumentów podlegających kontroli.
6. Kontrolujący mają prawo wglądu do prowadzonej przez szkołę dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania oraz do dokonywania z niej odpisów i kserokopii. Kserokopie służące jako załączniki do protokołu kontroli powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby reprezentujące kontrolowane jednostki.

## § 9

1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół kontroli w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący i przedstawiciele kontrolowanej jednostki.
2. Protokół kontroli powinien zawierać:
  - 1) nazwę jednostki kontrolowanej w pełnym brzmieniu i jej adres,
  - 2) wskazanie osoby prowadzącej,
  - 3) imiona, nazwiska i stanowiska służbowe osób przeprowadzających kontrolę,
  - 4) datę rozpoczęcia i zakończenia kontroli,
  - 5) określenie przedmiotowego zakresu kontroli i okresu objętego kontrolą,
  - 6) imię i nazwisko osoby reprezentującej kontrolowaną jednostkę i osoby pełniącej funkcję głównego księgowego,
  - 7) opis dokonanych ustaleń faktycznych,
  - 8) opis stwierdzonych nieprawidłowości z uwzględnieniem ich przyczyn i skutków,
  - 9) opis dokumentacji dotyczącej przeprowadzonych dowodów,
  - 10) informację o sporządzonych załącznikach stanowiących dowody w stosunku do ustaleń protokołu kontroli,
  - 11) informację o powiadomieniu przedstawiciela kontrolowanej jednostki o przysługującym mu prawie odmowy podpisania protokołu i złożenia w terminie 3 dni od daty jego otrzymania pisemnych wyjaśnień co do przyczyny tej odmowy,
  - 12) dane o liczbie egzemplarzy protokołu oraz informację o doręczeniu jednego egzemplarza osobie reprezentującej kontrolowaną jednostkę,
  - 13) podpisy osób kontrolujących oraz przedstawiciela kontrolowanego i głównego księgowego.

## § 10

1. Jeżeli osoba reprezentująca jednostkę kontrolowaną odmawia podpisania protokołu – protokół podpisują jedynie osoby kontrolujące, czyniąc w nim adnotację o odmowie podpisania protokołu oraz dołączają pisemne wyjaśnienie przyczyn odmowy podpisu.
2. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje wydania wniosków pokontrolnych oraz dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.
3. Kontrola zostaje zakończona w dniu doręczenia protokołu kontroli.
4. Osoba reprezentująca jednostkę kontrolowaną może zgłosić Burmistrzowi Szczepieszyna w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu kontroli, pisemne wyjaśnienie co do ustaleń zawartych w protokole.

## § 11

1. W przypadku stwierdzenia w trakcie kontroli nieprawidłowości mających wpływ na prawo lub wysokość dotacji przysługującej kontrolowanej jednostce Burmistrz Szczepieszyna w terminie 14 dni od dnia podpisania protokołu lub wpływu wyjaśnień, o których mowa w § 10 ust. 4, kieruje do kontrolowanej jednostki wystąpienie pokontrolne wzywające do zwrotu całości lub części przekazanej dotacji.
2. Wystąpienia pokontrolnego nie kieruje się, jeżeli Burmistrz Szczepieszyna uwzględni wyjaśnienia, o których mowa w § 10 ust. 4.

§ 12

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Szczepieszyna.

§ 13

Traci moc Uchwała Nr XXXVIII/266/2013 Rady Miejskiej w Szczepieszynie z dnia 25 listopada 2013r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych jednostek oświatowych oraz zakresu i trybu kontroli prawidłowości ich wykorzystywania (Dz. Urzed. Woj. Lub z 09.01.2014r. poz. 165), zmieniona Uchwałą nr XXXIX/277/2013 Rady Miejskiej w Szczepieszynie z dnia 23 grudnia 2013r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych jednostek oświatowych oraz zakresu i trybu kontroli prawidłowości ich wykorzystywania (Dz. Urzed. Woj. Lub z 09.01.2014r. poz. 166)

§ 14

1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego, z zastrzeżeniem ust.2
2. Rozliczenie dotacji za 2015r. realizowane jest na podstawie dotychczasowym przepisów.

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ**

Mariusz Drożdżyk