

**UCHWAŁA NR XXXIX/273/2018
RADY MIEJSKIEJ W SZCZEBRZESZYNIE**

z dnia 29 stycznia 2018 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Gminy Szczepieszyn dla publicznych i niepublicznych: szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017r. poz. 1875 ze zm.) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017r. poz. 2203) - Rada Miejska w Szczepieszynie uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Gminy Szczepieszyn dla publicznych i niepublicznych: szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego.

§ 2. Ileż w uchwale jest mowa o:

- 1) szkole - należy przez to rozumieć szkołę publiczną lub niepubliczną prowadzoną przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego, działającą odpowiednio na podstawie zezwolenia wydanego przez Burmistrza Szczepieszyna lub wpisną do ewidencji szkół niepublicznych prowadzonych przez Burmistrza Szczepieszyna;
- 2) przedszkolu - należy przez to rozumieć przedszkole publiczne lub niepubliczne prowadzone przez osobę fizyczną lub osobę prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego, działającą odpowiednio na podstawie zezwolenia wydanego przez Burmistrza Szczepieszyna lub wpisną do ewidencji szkół niepublicznych prowadzoną przez Burmistrza Szczepieszyna;
- 3) innej formie wychowania przedszkolnego - należy przez to rozumieć publiczną lub niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego, prowadzoną przez osobę fizyczną lub osobę prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego, działającą odpowiednio na podstawie zezwolenia wydanego przez Burmistrza Szczepieszyna lub wpisną do ewidencji szkół niepublicznych prowadzoną przez Burmistrza Szczepieszyna;
- 4) organie prowadzącym - należy przez to rozumieć osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego prowadzących szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego;
- 5) ustawie o finansowaniu zadań oświatowych - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 października 2017r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017r. poz. 2203);
- 6) ustawie o finansach publicznych - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 2077);
- 7) roku bazowym - należy przez to rozumieć rok poprzedzający rok budżetowy;
- 8) roku budżetowym - należy przez to rozumieć rok, na który jest uchwalana ustawa budżetowa i są udzielane dotacje;
- 9) organie dotującym - należy przez to rozumieć Gminę Szczepieszyn;
- 10) uczniu - należy przez to rozumieć również dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju oraz uczestnika zajęć rewalidacyjno - wychowawczych.

§ 3.1. W celu uzyskania prawa do dotacji Organy prowadzące niepubliczne przedszkola, oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych, inne formy wychowania przedszkolnego, szkoły składają Burmistrzowi Szczepieszyna wnioski o udzielenie dotacji, zawierające informacje o planowanej na kolejny rok budżetowy liczbie uczniów, dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczestników zajęć rewalidacyjno wychowawczych, w terminie do dnia 30 września roku bazowego, z zastrzeżeniem ust. 3 i 4.

2. Organy prowadzące publiczne przedszkola, oddziały przedszkolne w publicznych szkołach podstawowych, inne publiczne formy wychowania przedszkolnego, publiczne szkoły składają informacje o planowanej na kolejny rok budżetowy liczbie uczniów, dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczestników zajęć rewalidacyjno - wychowawczych, w terminie do dnia 30 września roku bazowego, celem złożenia materiałów niezbędnych do zaprojektowania budżetu gminy.

3. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1 dotyczy również organów prowadzących publiczne i niepubliczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego, szkoły w zakresie podania planowanej liczby uczniów uczestniczących w zajęciach rewalidacyjno - wychowawczych oraz objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, w celu uzyskania dotacji o których mowa w art. 15 i art. 30 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.

4. Obowiązku, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do niepublicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych form wychowania przedszkolnego - w roku, w którym dotacja została przyznana w drodze otwartego konkursu ofert.

5. Wzór wniosku, zawierający zakres danych, określa załącznik nr 1 do uchwały.

§ 4. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły wskazany przez organ prowadzący szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego we wniosku o udzielenie dotacji, o którym mowa w § 3 niniejszej uchwały. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego organ prowadzący szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego zobowiązany jest powiadomić Urząd Miejski w Szczepieszyne stosownym pismem informującym o zmianie numeru rachunku bankowego.

§ 5. 1. Wysokość dotacji ustala się oddzielnie dla każdej szkoły, przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego na rok budżetowy.

2. Organ prowadzący szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego lub osoba upoważniona przez ten organ zobowiązane są do złożenia w Urzędzie Miejskim w Szczepieszyne w terminie do dnia 5-tego każdego miesiąca informacji o faktycznej liczbie uczniów, uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczestników zajęć rewalidacyjno - wychowawczych, według stanu na pierwszy roboczy dzień miesiąca, w którym ma być przekazana dotacja.

3. Informację o liczbie uczniów, którzy zostali przyjęci lub odeszli z dotowanej jednostki oświatowej po pierwszym dniu danego miesiąca, którego dotyczyła informacja składa się wraz z informacją o liczbie uczniów lub wychowanków w miesiącu następnym - z podaniem nazwiska i imienia ucznia oraz daty przyjęcia/ odeszcia.

4. Wzór informacji określa załącznik nr 2 do uchwały.

§ 6. 1. Organ prowadzący szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego sporządza roczne rozliczenie wykorzystania dotacji w terminie do dnia 15 stycznia roku następnego.

2. W przypadku zaprzestania prowadzenia szkoły/ placówki w trakcie roku budżetowego organ przekazuje rozliczenie z wykorzystania dotacji w terminie 30 dni od dnia zakończenia działalności, za okres od początku roku budżetowego do dnia zakończenia działalności.

3. Wzór rozliczenia dotacji, zawierający zakres danych podawanych w rozliczeniu stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

4. Organ prowadzący ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.

5. Na dokumentach finansowych potwierdzających wydatki, które zostały sfinansowane ze środków dotacji z budżetu gminy Szczepieszyne należy zamieścić opis: "Wydatek sfinansowano ze środków otrzymanej dotacji z budżetu gminy Szczepieszyne na funkcjonowanie szkoły/ placówki w kwocie: zł oraz pieczęć i podpis osoby reprezentującej osobę prawną lub fizyczną prowadzącą szkołę/ placówkę.

6. Poprawnie sporządzone roczne rozliczenie z wykorzystania dotacji podlega zatwierdzeniu przez organ dotujący w terminie 14 dni od dnia wpływu rozliczenia.

§ 7. 1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji.

2. Podstawę przeprowadzenia kontroli stanowi pisemne imienne upoważnienie wydane przez Burmistrza Szczepieszyne. W upoważnieniu wskazany jest w szczególności: kontrolowany podmiot, a także zakres kontroli i termin kontroli.

3. Kontrolujący jest obowiązany powiadomić organ prowadzący o planowanym terminie kontroli telefonicznie lub pisemnie, co najmniej na 7 dni przed terminem rozpoczęcia kontroli.

4. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie podmiotu kontrolowanego w dniach i godzinach pracy obowiązujących w podmiocie kontrolowanym oraz w obecności jego pracowników, a w uzasadnionych przypadkach - w dniach i godzinach ustalonych pomiędzy kontrolującymi, a osobami reprezentującymi podmioty kontrolowane.

5. Kontrolujący mają prawo dokonywania odpisów i kserokopii kontrolowanej dokumentacji, służące dokumentowaniu stwierdzonych nieprawidłowości.

6. Kserokopie służące jako załączniki do protokołu kontroli powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby reprezentujące kontrolowane podmioty.

7. W razie potrzeby kontrolujący mogą występować do organu prowadzącego kontrolowany podmiot lub do jego dyrektora o udzielenie wyjaśnień, sporządzanie obliczeń i zestawień w zakresie pobrania i wykorzystania dotacji.

§ 8. 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolujący i jeden kontrolowany. Protokół stanowi przedstawienie wyników przeprowadzonej kontroli.

2. Protokół kontroli powinien zawierać:

- 1) nazwę kontrolowanego podmiotu w pełnym brzmieniu i jego adres,
- 2) wskazanie organu prowadzącego,
- 3) imiona, nazwiska i stanowiska służbowe osób przeprowadzających kontrolę,
- 4) datę rozpoczęcia i zakończenia kontroli,
- 5) określenie przedmiotowego zakresu kontroli i okresu objętego kontrolą,
- 6) imię i nazwisko osoby reprezentującej kontrolowany podmiot i osoby pełniącej funkcję głównego księgowego,
- 7) opis dokonywanych ustaleń faktycznych,
- 8) opis stwierdzonych nieprawidłowości z uwzględnieniem ich przyczyn i skutków,
- 9) opis dokumentacji dotyczącej przeprowadzonych dowodów,
- 10) informacje o sporządzonych załącznikach stanowiących dowody w stosunku do ustaleń protokołu kontroli,
- 11) podpisy osób kontrolujących oraz przedstawiciela kontrolowanego i osoby prowadzącej lub osoby reprezentującej organ prowadzący.

3. Jeżeli osoba reprezentująca lub prowadząca kontrolowany podmiot odmawia podpisania protokołu - protokół podpisują jedynie osoby kontrolujące, czyniąc w nim adnotacje o odmowie podpisania protokołu oraz dołączając pisemne wyjaśnienie przyczyn odmowy podpisu.

4. Odmowa podpisania protokołu przez kontrolowanego nie stanowi przeszkody do realizacji ustaleń kontroli.

5. Kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia Burmistrzowi Szczecznyszyna w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu kontroli pisemnego wyjaśnienia lub zastrzeżenia co do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

6. Burmistrz Szczecznyszyna rozpatruje złożone wyjaśnienia lub zastrzeżenia oraz zawiadania pisemnie kontrolowany podmiot o wyniku tego rozpatrzenia w terminie 14 dni od dnia ich wpływu.

7. W przypadku stwierdzenia, w czasie kontroli, nieprawidłowości mających wpływ na prawo do dotacji lub na wysokość dotacji, przysługującej kontrolowanemu podmiotowi Burmistrz Szczecznyszyna w terminie 14 dni od dnia podpisania protokołu albo od dnia wpływu wyjaśnień lub zastrzeżeń o których mowa w ust. 5 kieruje do kontrolowanego podmiotu wystąpienie pokontrolne wzywające do zwrotu całości lub części przekazanej dotacji.

8. Wystąpienia pokontrolnego nie kieruje się, jeżeli Burmistrz Szczepieszyna uwzględni wyjaśnienia lub zastrzeżenia, o których mowa w ust. 5.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Szczepieszyna.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Wiceprzewodnicząca Rady
Miejskiej

Danuta Olcha



Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXXIX/273/2018

Rady Miejskiej w Szczepieszynie

z dnia 29 stycznia 2018 r.

WNIOSEK
o udzielenie dotacji z budżetu gminy Szczepieszynie
na rok

Część A

Dane o organie prowadzącym:

Nazwa organu prowadzącego:

Adres organu prowadzącego:

Rachunek bankowy właściwy do przekazania należnej dotacji (numer, nazwa i adres banku):
.....

Dane o osobie reprezentującej organ prowadzący:

Nazwisko i imię

Pełniona funkcja

Część B

Dane o szkole/ przedszkolu/ innej formie wychowania przedszkolnego*:

Status jednostki: publiczna/ niepubliczna*

Nazwa

Adres

Data wydania zezwolenia/ wpisu do ewidencji*

Nr zezwolenia/ wpisu do ewidencji*

REGON i NIP

Dane kontaktowe

Nr telefonu

Adres e-mail

Część C

Dane o planowanej liczbie uczniów

1. Planowana liczba uczniów

	Planowana miesięczna liczba uczniów w:	Styczeń - sierpień	Wrzesień - grudzień
		Przedszkole	
1.	Ogółem:		
1a.	w tym planowana liczba uczniów niebędących mieszkańcami Gminy, objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat, którzy nie są uczniami niepełnosprawnymi		
2.	planowana liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju		
3.	planowana liczba uczestników zajęć rewalidacyjno - wychowawczych		

Inna forma wychowania przedszkolnego			
1.	Ogółem:		
1a.	w tym planowana liczba uczniów niebędących mieszkańcami Gminy, objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat, którzy nie są uczniami niepełnosprawnymi		
2.	planowana liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju		
3.	planowana liczba uczestników zajęć rewalidacyjno - wychowawczych		
Oddział przedszkolny			
1.	Ogółem:		
1a.	w tym planowana liczba uczniów niebędących mieszkańcami Gminy, objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat, którzy nie są uczniami niepełnosprawnymi		
2.	planowana liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju		
3.	planowana liczba uczestników zajęć rewalidacyjno - wychowawczych		
Szkoła podstawowa			
1.	Ogółem: w tym liczba uczniów w:		
1a.	Klasie I		
1b.	Klasie II		
1c.	Klasie III		
1d.	Klasie IV		
1e.	Klasie V		
1f.	Klasie VI		
1g.	Klasie VII		
1h.	Klasie VIII		
2.	Planowana liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju		
3.	Planowana liczba uczestników zajęć rewalidacyjno - wychowawczych		

2. Planowana liczba uczniów w podziale na poszczególne niepełnosprawności

Rodzaj niepełnosprawności, wynikający z orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego	przedszkole	inna forma wychowania przedszkolnego	oddział przedszkolny	szkoła podstawowa (wpisać klasę do której uczęszczał będzie uczęszczać uczeń posiadający orzeczenie)		
				ogółem	w klasach I-III szkół podstawowych	w klasach IV-VIII szkół podstawowych
Uczniowie niepełnosprawni intelektualnie w stopniu lekkim						
Uczniowie niedostosowani społecznie						
Uczniowie zagrożeni niedostosowaniem społecznym						
Uczniowie niewidomi						
Uczniowie słabowidzący						
Uczniowie z niepełnosprawnością						

ruchową, w tym afazją						
Uczniowie niesłyszący						
Uczniowie słabosłyszący						
Uczniowie niepełnosprawni intelektualnie w stopniu umiarkowanym lub znacznym						
Uczniowie z upośledzeniem umysłowym w stopniu głębokim realizujący obowiązek szkolny/ nauki poprzez uczestnictwo w zajęciach rewalidacyjno - wychowawczych						
Uczniowie z niepełnosprawnościami sprzężonymi						
Uczniowie z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera						

3. Liczba uczniów lub wychowanków spełniających inną przesłankę - zwiększającą dotację naliczaną według subwencji oświatowej - określonej w Rozporządzeniu MEN w sprawie podziału części oświatowej subwencji ogólnej dla podmiotów samorządu terytorialnego w danym roku (podać rodzaj przesłanki i liczbę uczniów):

Przesłanka:

liczba uczniów:

styczeń - sierpień

wrzesień - grudzień

.....
podpis osoby reprezentującej organ prowadzący

Miejscowość, data

* niewłaściwe skreślić,

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXXIX/273/2018

Rady Miejskiej w Szczepleszynie

z dnia 29 stycznia 2018 r.

**INFORMACJA
o faktycznej liczbie uczniów**

Dane o organie prowadzącym

Nazwa

Adres

Dane o szkole/ przedszkolu/ innej formie wychowania przedszkolnego

Nazwa

Adres

Informuję, że:

1. Liczba uczniów wg stanu na dzień wynosi:

a) w przedszkolu/ oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej i innej formie wychowania przedszkolnego:

liczba uczniów/ wychowanków ogółem	w tym:			
	liczba dzieci objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat, którzy nie są uczniami niepełnosprawnymi	liczba uczniów niepełnosprawnych	liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju	liczba uczestników zajęć rewalidacyjno - wychowawczych

b) w szkołach:

liczba uczniów/ wychowanków			w tym:		
ogółem	w klasach I-III szkoły podstawowej	w klasach IV- VIII szkoły podstawowej	liczba uczniów niepełnosprawnych	liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju	liczba uczestników zajęć rewalidacyjno - wychowawczych

2. Liczba uczniów wg stanu na dzień niebędących mieszkańcami Gminy, objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat, którzy nie są uczniami niepełnosprawnymi wynosi: i są oni mieszkańcami następujących gmin:

Lp.	Nazwa i adres gminy	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Adres miejsca zamieszkania

3. Liczba uczniów, którzy przybyli lub ubyli z przedszkola/ oddziału przedszkolnego/ innej formy wychowania przedszkolnego/ szkoły w miesiącu ubiegłym - po 1 dniu tego miesiąca (podać imiona i nazwiska uczniów, oddział/ klasę oraz datę zaistnienia tego faktu):

.....

4. Informacje uzupełniające

Liczba wychowanków/ uczniów w podziale na poszczególne niepełnosprawności.

Rodzaj niepełnosprawności, wynikający z orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego	przedszkole	inna forma wychowania przedszkolnego	oddział przedszkolny	szkoła podstawowa (wpisać klasę do której uczęszcza/ będzie uczęszczać uczeń posiadający orzeczenie)		
				ogółem	w klasach I-III szkół podstawowych	w klasach IV-VIII szkół podstawowych
Uczniowie niepełnosprawni intelektualnie w stopniu lekkim						
Uczniowie niedostosowani społecznie						
Uczniowie zagrożeni niedostosowaniem społecznym						
Uczniowie niewidomi						
Uczniowie słabowidzący						
Uczniowie z niepełnosprawnością ruchową, w tym afazją						
Uczniowie niesłyszący						
Uczniowie słabosłyszący						
Uczniowie niepełnosprawni intelektualnie w stopniu umiarkowanym lub znacznym						
Uczniowie z upośledzeniem umysłowym w stopniu głębokim realizujący obowiązek szkolny/ nauki poprzez uczestnictwo w zajęciach rewalidacyjno - wychowawczych						
Uczniowie z niepełnosprawnościami sprzężonymi						
Uczniowie z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera						

5. Liczba uczniów lub wychowanków spełniających inną przesłankę - zwiększającą dotację naliczaną według subwencji oświatowej - określonej w Rozporządzeniu MEN w sprawie podziału części oświatowej subwencji ogólnej dla podmiotów samorządu terytorialnego w danym roku (podać rodzaj przesłanki i liczbę uczniów):

Przesłanka

Liczba uczniów

Oświadczam, że podane dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
podpis osoby reprezentującej organ prowadzący

Miejscowość, data

ROZLICZENIE
wykorzystania dotacji otrzymanej z budżetu gminy Szczepleszyn w roku

Dane o organie prowadzącym

Nazwa

Adres

Dane o szkole/ przedszkolu/ innej formy wychowania przedszkolnego*

Nazwa

Adres

1. Rozliczenie liczby uczniów/ wychowanków dotowanej szkoły, przedszkola, oddziału przedszkolnego lub innej formy wychowania przedszkolnego w okresie od początku roku do końca okresu rozliczeniowego (należy podać za każdy miesiąc osobno)

Miesiąc	Liczba ogółem	w tym:		
		liczba uczniów niepełnosprawnych (podać klasę, rodzaj niepełnosprawności)	liczba uczestników zajęć rewalidacyjno - wychowawczych	liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju
Styczeń				
Luty				
Marzec				
Kwiecień				
Maj				
Czerwiec				
Lipiec				
Sierpień				
Wrzesień				
Październik				
Listopad				
Grudzień				

2. Faktyczna liczba uczniów przedszkola/ innej formy wychowania przedszkolnego / oddziału przedszkolnego w szkołach podstawowych spoza terenu gminy Szczepleszyn niebędących uczniami niepełnosprawnymi i wychowankami objętymi wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat.

Miesiąc	Liczba ogółem	W tym liczba i nazwa gminy, z terenu której pochodzą dzieci
Styczeń		
Luty		
Marzec		
Kwiecień		
Maj		
Czerwiec		
Lipiec		
Sierpień		
Wrzesień		
Październik		

Listopad		
Grudzień		

3. Zbiorcze rozliczenie otrzymanych dotacji dla przedszkola/ oddziału przedszkolnego w szkołach podstawowych / innej formy wychowania przedszkolnego / szkoły

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
1.	Kwota dotacji otrzymanych	
2.	Kwota dotacji wykorzystanej (nie wyższa niż kwota dotacji otrzymanej)	
3.	Kwota dotacji niewykorzystanej podlegającej do zwrotu (różnica wiersz 1 - wiersz 2)	
4.	Data przekazania środków na konto gminy	

4. Oświadczenie osoby reprezentującej organ prowadzący:

- 1) Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.
- 2) Oświadczam, że dotacja została wykorzystana zgodnie z przeznaczeniem określonym w art. 35 ustawy z dnia 27 października o finansowaniu zadań oświatowych.
- 3) Oświadczam, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych.

.....

(miejscowość, data)

.....

Czytelny podpis osoby reprezentującej organ prowadzący

5. Dane o wykorzystaniu dotacji.

Lp.	Dowód księgowy stanowiący podstawę realizacji wydatku i rozliczenia					Wydatek z dotacji		
	Nazwa kontrahenta	Rodzaj dokumentu	Numer dokumentu	Data wystawienia	Kwota ogółem na dowodzie księgowym	Data wydatku	Kwota wydatku sfinansowana z dotacji	Przeznaczenie wydatku

.....

Imię i nazwisko osoby sporządzającej sprawozdania

.....

(pieczęć imienna i czytelny podpis osoby fizycznej lub osoby reprezentującej osobę prawną - organu prowadzącego)

Telefon

Faks

Adres e-mail

.....

(miejscowość, data)

6. Adnotacje urzędowe (zatwierdzenie poprawnie wypełnionego sprawozdania)

.....
.....
.....
.....
.....

.....

Miejscowość, data

.....

Podpis i pieczęć upoważnionego Pracownika organu dotującego