Załącznik Nr 2

do Regulaminu ZFŚS

………………………………………..

/imię i nazwisko wnioskodawcy/

…………………………………………

/adres zamieszkania/

**OŚWIADCZENIE**

**wnioskodawcy o sytuacji życiowej, rodzinnej w roku……………………**

1. Oświadczam, że mam rodzinę składającą się z ……………….osób, tj.:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Imię i nazwisko** | **Data urodzenia** | **Pokrewieństwo** | **Miejsce pracy/ nazwa szkoły** | **Dochody netto**  **za poprzedni rok** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

2. Dochody netto za ……………… rok wszystkich członków rodziny ………………. zł

3. Średnio miesięczny dochód netto na jednego członka rodziny ……………………zł

4. Świadoma/y/ odpowiedzialności karnej, wynikającej z art. 233 §1 kk oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie informacje są zgodne z prawdą.

…………………………………..

/podpis wnioskodawcy/

**Uwaga!**

* Za dochód netto uważa się dochód brutto pomniejszony o składkę społeczną finansowaną przez podatnika, składkę zdrowotną i podatek dochodowy od osób fizycznych.
* Dochód z 1 ha przeliczeniowego przyjmuje się na podstawie obwieszczenia Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w sprawie wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych.
* Za dochód z działalności gospodarczej podlegający opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, przyjmuje się dochód z tej działalności złożony w oświadczeniu przez osobę uprawnioną.
* Za uprawnionych do korzystania ze świadczeń członków rodziny uważa się współmałżonków, a także dzieci pozostające na utrzymaniu i wychowaniu własne, przysposobione oraz przyjęte na wychowanie w ramach rodziny zastępczej: dzieci współmałżonków; wnuki i rodzeństwo pozostające na utrzymaniu osoby uprawnionej, w wieku do lat 18, a jeżeli kształcą się w szkole – do ukończenia nauki, nie dłużej niż do ukończenia 25 lat oraz dzieci po zmarłych pracownikach, jeżeli były na ich utrzymaniu.
* W przypadku zmiany sytuacji życiowej, rodzinnej i materialnej pracownik/emeryt/rencista ma obowiązek złożyć korektę oświadczenia nie później niż na 30 dni od momentu kiedy zmiana nastąpiła.

**Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), dalej „RODO”, niniejszym informuję, iż:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Urząd Miejski w Szczebrzeszynie, Pl. Tadeusza Kościuszki 1, 22 – 460 Szczebrzeszyn. Tel. 84 682 10 95.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem email: [IODO@zeto.lublin.pl](mailto:IODO@zeto.lublin.pl).
3. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu przyznania świadczenia z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych na podstawie Ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c RODO. Dane osobowe niewynikające z przepisów prawa będą przetwarzane na podstawie dobrowolnie wyrażonej zgody.
4. Pana/Pani dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu wskazanego w pkt. 3, a następnie przez okres wskazany w przepisach Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
5. Odbiorcami Pana/Pani danych mogą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, a także podmioty, które przetwarzają dane osobowe na podstawie stosownych umów zawartych z Administratorem.
6. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem jest obligatoryjne. Konsekwencją niepodania danych osobowych nie będzie możliwe rozpatrzenie Pana/Pani wniosku. Podanie innych danych jest dobrowolne i nie wpływa na tok rozpatrzenia sprawy.
7. W przypadku, w którym przetwarzanie Panu/Pani danych odbywa się na podstawie zgody przysługuje Panu/Pani prawo do wycofania tej zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Wycofanie zgody możliwe jest poprzez przesłanie przez Pana/Panią oświadczenia o wycofaniu zgody na adres e-mail: um@szczebrzeszyn.pl.
8. Posiada Pan/Pani prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
9. Posiada Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa