

**ZARZĄDZENIE Nr 61  
Burmistrza Szczepieszyna  
z dnia 05 maja 2017 roku**



w sprawie powołania komisji konkursowej do przeprowadzenia procedury rekrutacyjnej na stanowisko referenta ds. księgowości budżetowej i podatku VAT w Urzędzie Miejskim w Szczepieszynie.

Na podstawie art.11 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2016r. poz. 902) z a r z ą d z a m co następuje:

§ 1

W celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko referenta ds. księgowości budżetowej i podatku VAT w Urzędzie Miejskim w Szczepieszynie powołuję Komisję konkursową w następującym składzie:

1. Jerzy Banaszekwicz - Przewodniczący komisji
2. Bożena Malec - członek komisji
3. Krystyna Dochalska - członek komisji

§ 2

Tryb pracy komisji konkursowej określa Regulamin stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 3

Do zadań komisji należy przeprowadzenie procedury rekrutacyjnej tj.:

1. określenie kryteriów oceny przydatności kandydata,
2. przeprowadzenie postępowania konkursowego,
3. sporządzenie protokołów z posiedzeń komisji,
4. przekazanie wyników konkursu wraz z jego dokumentacją Burmistrzowi Szczepieszyna.

§ 4

Czynności o których mowa w § 3 należy wykonać do dnia 15 maja 2017r.

§ 5

Komisja rozpoczyna pracę z dniem jej powołania i ulega rozwiązaniu z dniem nawiązania stosunku pracy z wybranym kandydatem.

§ 6

Wykonanie zarządzenia powierzam Przewodniczącemu Komisji.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**BURMISTRZ**  
*dr inż. Marion Mazur*



## REGULAMIN KONKURSU:

### *Kryteria oceny przydatności kandydata:*

1. Doświadczenie zawodowe pod kątem przydatności na stanowisku referenta ds. księgowości budżetowej i podatku VAT .
2. Znajomość przepisów prawnych regulujących ustrój i kompetencje samorządu gminnego, oraz ustawy o finansach publicznych, ustawy o podatku od towarów i usług, a także rozporządzenia MF w sprawie szczegółowych zasad rachunkowości dla jst.
3. Komunikatywność.
4. Dyspozycyjność na stanowisku pracy.

### *Tryb pracy komisji konkursowej:*

#### I etap

1. Komisja rozpoczyna postępowanie konkursowe od określenia kryteriów oceny przydatności kandydata.
2. Komisja sprawdza, czy oferty zostały złożone w terminie i czy zawierają wszystkie wskazane w ogłoszeniu o konkursie dokumenty oraz czy z dokumentów wynika, że kandydat spełnia wymagania kwalifikacyjne określone w ogłoszeniu.
3. Oferty złożone po terminie, oferty niekompletne oraz oferty z których wynika, że kandydat nie spełnia wymagań kwalifikacyjnych podlegają odrzuceniu, a kandydaci nie będą dopuszczeni do dalszego postępowania konkursowego.
4. Przewodniczący komisji informuje kandydatów o dopuszczeniu do dalszego postępowania konkursowego.

#### II etap

1. Komisja przeprowadza rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami ( w porządku alfabetycznym) obejmujące: wysłuchanie wystąpień kandydatów – przedstawienie koncepcji pracy na stanowisku referenta ds. księgowości budżetowej i podatku VAT , oraz odpowiedzi na pytania pozwalające ustalić posiadanie przez nich kwalifikacji do pracy na stanowisku.
2. Komisja dokona merytorycznej oceny wystąpień kandydatów.

### III. etap

1. Komisja wyłania kandydata na stanowisko referenta wg następujących zasad:
  - a) Każdy z członków komisji dokonuje merytorycznej oceny kandydatów według kryteriów oceny przydatności kandydata, przyznając punkty w skali od 1 do 5 w każdym kryterium.
  - b) Za wybranego uznaje się kandydata, który w wyniku głosowania uzyskał najwyższą liczbę punktów, jednak nie mniej niż 50% możliwych do uzyskania punktów.
2. Komisja sporządza protokół z posiedzeń komisji i przekazuje wyniki konkursu wraz z jego dokumentacją Burmistrzowi Szczebrzeszyna.