

REGULAMIN
funkcjonowania monitoringu wizyjnego na terenie Miasta i Gminy Szczepieszyn

§1

Zapisy ogólne

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania, obsługi i eksploatacji monitoringu wizyjnego zwanego dalej „monitoringiem” znajdującym się na terenie Miasta i Gminy Szczepieszyn, obszary objęte monitoringiem wizyjnym, reguły rejestracji i zapisu informacji, sposób zabezpieczania oraz możliwość udostępniania zgromadzonych danych.
2. Administratorem nagrań pochodzących z monitoringu jest Gmina Szczepieszyn.

§2

Cel monitoringu

1. Celem instalacji monitoringu wizyjnego jest:
 - a. zapewnienie porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli,
 - b. ochrona mienia.

§3

Obszar i zasady monitoringu

1. Monitoringiem wizyjnym objęty jest teren skateparku, a w szczególności urządzenia rekreacyjne znajdujące się przy ul. Ogrodowej w Szczepieszynie, których obraz rejestrowany jest za pomocą 4 kamer umieszczonych na słupach lamp oświetleniowych.
2. Materiał archiwalny przechowywany jest przez 3 tygodnie od momentu nagrania, a następnie niszczone, o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej.
3. Monitoringiem wizyjnym objęte są także działki, drogi wewnętrzne i gminne Miasta i Gminy Szczepieszyn, których obraz rejestrowany jest za pomocą kamer mobilnych.
4. Materiał archiwalny przechowywany jest przez 30 dni od momentu nagrania, a następnie niszczone, o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej.
5. Miejsca objęte monitoringiem wizyjnym są oznakowane tabliczkami informacyjnymi, a także opatrzone klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych.

§4

Skład systemu monitoringu

1. System monitoringu wizyjnego na terenie Miasta i Gminy Szczepieszyn składa się z:
 - a. kamer rejestrujących obraz w kolorze i rozdzielczości umożliwiającej identyfikację osób,

- b. urządzenia i oprogramowania rejestrującego i zapisującego obraz na nośniku fizycznym oraz pozwalającego na jego odczyt - rejestrator,
- c. monitora do podglądu obrazu z kamer i zarejestrowanych nagrań.

§5

Obsługa monitoringu

1. Monitoring podlega nadzorowi przez Burmistrza Szczecbrzeszyna.
2. Odpowiedzialnym za obsługę informatyczną systemu monitoringu jest Administrator Systemu Informatycznego, który na podstawie upoważnienia nadanego przez Burmistrza ma dostęp do:
 - a. bezpośredniego podglądu obrazów z kamer i rejestratorów,
 - b. urządzenia rejestrującego,
 - c. zapisów z kamer.
3. Do zapoznania się z zapisami z kamer i rejestratorów monitoringu upoważnieni są:
 - a. Zastępca Burmistrza.
 - b. Sekretarz Miasta i Gminy Szczecbrzeszyn.
4. Wejście do pomieszczenia, gdzie znajdują się nagrania z monitoringu jest możliwe w obecności Administratora Systemu Informatycznego lub innej osoby wyznaczonej przez Burmistrza, tylko i wyłącznie za zgodą Burmistrza, a w przypadku jego nieobecności za zgodą Zastępcy Burmistrza lub Sekretarza Miasta i Gminy Szczecbrzeszyn.
5. W godzinach pracy Jednostki dostęp do podglądu na żywo z kamer rozmieszczonych na terenie Miasta i Gminy Szczecbrzeszyn ma Administrator Systemu Informatycznego.

§6

Udostępnienie nagrań

1. Nagrania z monitoringu mogą być udostępniane na wniosek uprawnionym do tego organom lub instytucjom w zakresie realizowania przez nie zadań ustawowych.
2. Nagrania z monitoringu mogą być udostępniane na wniosek także pozostałym podmiotom poprzez wykazanie przez nie istnienia interesu prawnego do udostępnienia tych nagrań. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
3. Udostępnienie nagrań następuje po wyrażeniu pisemnej zgody przez Burmistrza, a w przypadku nieobecności ww. osoby przez zastępcę Burmistrza lub Sekretarza Miasta i Gminy Szczecbrzeszyn.
4. Nagrania z monitoringu nie stanowią informacji publicznej w rozumieniu Ustawy z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej.

5. Nagrania z monitoringu udostępniane są na nośniku elektronicznym w postaci płyty CD/DVD i przekazywane za pokwitowaniem.
6. Prowadzona jest ewidencja udostępnionych nagrań z monitoringu, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.

§7

Zapisy końcowe

1. Elementy monitoringu w miarę potrzeb oraz możliwości finansowych będą podlegały doskonaleniu, rozszerzeniu, wymianie.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Wniosek
o zabezpieczenie i udostępnienie nagrań z monitoringu wizyjnego**

.....
miejscowość, data

.....
Wnioskodawca

.....
Adres

.....
Tel. kontaktowy

Zwracam się z prośbą o zabezpieczenie danych z monitoringu wizyjnego:

Zakres czasowy:

.....
.....

Opis zdarzenia:

.....
.....
.....

Cel uzyskania nagrań:

.....
.....

.....
podpis wnioskodawcy

Wyrażam zgodę/ nie wyrażam zgody* na udostępnienie materiału wskazanego we wniosku

.....

data, podpis

Potwierdzam odbiór płyty CD/DVD z nagraniem i oświadczam, że otrzymane materiały zostaną wykorzystane wyłącznie w celu wskazanym we wniosku.

.....

data, podpis

*niepotrzebne skreślić

